

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

dla nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe oraz
dla nieruchomości, na której zlokalizowane są domki letniskowe (DEK.4.)

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): r.
 nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): r.
 korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od do r.
 wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): r.

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji:
- właściciel nieruchomości
 - współwłaściciel
 - współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości
 - użytkownik wieczysty nieruchomości
 - osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.)
 - zarządca nieruchomości
 - jednostka organizacyjna
3. Rodzaj zobowiązanego:
- osoba fizyczna
 - osoba prawna
 - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna

5. Data urodzenia

6. Imię ojca, imię matki¹

7. Numer PESEL²/NIP³

8. Identyfikator REGON

9. Numer telefonu kontaktowego

10. Adres e-mail

B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

11. Miejscowość

12. Ulica

13. Nr domu

14. Nr lokalu

15. Nr ewidencyjny działki⁴

B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY

16. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja
- Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 17 – 26)
 - Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 17 - 26)

17. Kraj

18. Województwo

19. Powiat

20. Gmina

21. Ulica

22. Nr domu

23. Nr lokalu

24. Miejscowość

25. Kod pocztowy

26. Poczta

27. Adres korespondencyjny (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)

B.4. NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANA W CZĘŚCI B.2. JEST:

- 28.
- nieruchomością wykorzystywaną na cele rekreacyjno – wypoczynkowe
 - nieruchomością, na której zlokalizowany jest domek letniskowe

¹ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

² Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi..

³ Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.

⁴ Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.

C. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

C.1. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZLOKALIZOWANY JEST DOMEK LETNISKOWY

Domki letniskowe	Ilość [szt.]	X	Stawka za domek letniskowy określona w uchwale Rady Gminy Rewal w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Rewal oraz ustalenia stawki tej opłaty.	=	WYSOKOŚĆ ROCZNEJ STAWKI OPŁATY
		29.	X	30.	=

C.2. NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE

WYSOKOŚĆ ROCZNEJ STAWKI OPŁATY określonej w uchwale Rady Gminy Rewal w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Rewal oraz ustalenia stawki tej opłaty.	32.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

D. UWAGI

33.

E. INFOMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Lp.	Rodzaj załącznika	Ilość załączników
1.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem	
2.	Pełnomocnictwo	
3.	Inne (wpisać jakie):	

F. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd przedsiębiorstwa Wodociągi Rewal Sp. z o.o. w Pobierowie mający siedzibę przy ul. Poznańskiej 31, 72 – 346 Pobierowo, Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@wodociagirewal.pl, telefonicznie pod numerem tel. 661 204 204 bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod.rewal@grupaformat.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.:Dz. U. z 2022 r., poz. 2519)
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną, operatorzy pocztowi i kurierzy oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji a także inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
- Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt. Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z przyjętą instrukcją kancelaryjną.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
- Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.

G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI

34. Data złożenia deklaracji	35. Czytelny podpis
------------------------------	---------------------

H. INFORMACJE I POUCZENIE

Organ właściwy do złożenia deklaracji:	ZARZĄD PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGI REWAL SP. Z O.O.
Miejsce złożenia deklaracji:	Wodociągi Rewal Sp. z o.o. ul. Poznańska 31, 72-346 Pobierowo tel.: 601 299 090; e-mail: deklaracje@wodociagirewal.pl; e-puap - / Wodociagi_Rewal/SkrytkaESP

<p>Termin złożenia deklaracji:</p>	<p>Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych w tym, ilości zużytej wody w danym roku kalendarzowym, która jest podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć (lub wysłać) kolejną deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p>
<p>Zobowiązany do złożenia deklaracji:</p>	<p>Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519) zwanej dalej „ucpg”. Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości. 2. Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy ucpg: „Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny”. Na mocy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wykroczeń, za które strażnicy straży gminnych są uprawnieni do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego – strażnicy gminni są uprawnieni do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego za brak złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub nie złożenia nowej deklaracji w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W postępowaniu mandatowym grzywna może wynosić do 500 zł, natomiast w przypadku skierowania sprawy do sądu, organ ten może orzec karę grzywny do 5000 zł. 3. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.). 4. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2022 r. poz. 479). 5. Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, obowiązany jest do wnoszenia rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz obowiązującymi uchwałami Rady Gminy. 6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Rewalu - 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z góry, do 30 września każdego roku, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja oraz miesiąc, za który uiszcza się opłatę. 7. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Zarząd określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściciele dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. 8. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne. 9. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. 10. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. 11. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiąc, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona. 12. Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej. 13. Jeśli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione, organ przyjmujący deklarację przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”. 14. Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□”, lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach. 15. Deklarację można dostarczyć do przedsiębiorstwa Wodociągi Rewal Sp. z o.o. w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> • poprzez złożenie druku w Biurze Obsługi Klienta przedsiębiorstwa • za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera • poprzez skrzynkę podawczą e-puap - / Wodociągi_Rewal/SkrytkaESP 16. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu 601 299 090 lub e-mail: deklaracje@wodociagirewal.pl 	

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI *

(wypełnia składający deklarację)

Stempel dzienny/Pieczczę urzędu
DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA
Wysokość opłaty [zł]

*- nieobowiązkowo

Oplatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić (bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją) gotówką lub przelewem na rachunek bankowy urzędu z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy wpłata oraz miesiąc, za który uiszczana jest opłata.

BS GRYFICE O/REWAL

Nr konta: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013