

**UCHWAŁA NR LVI/317/17
RADY GMINY REWAL**

z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232), oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862) art. 6 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz. U. z 2017 r. poz. 972, poz. 60 i poz. 1086) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Marzena Salamon

STATUT MUZEUM RYBOŁÓWSTWA MORSKIEGO W NIECHORZU

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1.

Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną na podstawie Uchwały Nr XLII/214/17 Rady Gminy Rewal z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pn. Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu.

§ 2.

Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2017 r. poz. 972 i 1086), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3.

1. Muzeum posiada osobowość prawną.
2. Organizatorem Muzeum jest Gmina Rewal, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora pod numerem 02.
4. Siedziba Muzeum mieści się w Niechorzu, przy Alei Bursztynowej 28.
5. Komórką organizacyjną Muzeum jest Sala Wystawiennicza w Rewalu, ul. Słowackiego 1a.
6. Terenem działania Muzeum jest obszar Gminy Rewal.

§ 4.

Muzeum posługuje się pieczęcią podłużną zawierającą nazwę instytucji w pełnym brzmieniu oraz dokładny adres jej siedziby.

Rozdział 2

Zakres działania Muzeum

§ 5.

1. Do zakresu działania Muzeum należy upowszechnianie wiedzy o tradycjach rybołówstwa morskiego i historii ziemi Wybrzeża Rewalskiego oraz gromadzenie, udostępnianie i trwała ochrona zbiorów.

2. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu: archeologii, etnografii, historii i sztuki.

3. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów: dzieła sztuki, zbiory ceramiki i rzeźby; dokumenty; archiwalia i materiały dokumentacyjne dotyczące rybołówstwa, fotografie, książki i katalogi dotyczące rybołówstwa oraz regionu; opracowania naukowe; medale, odznaczenia i sztandary; przedmioty codziennego użytku, elementy wyposażenia wnętrz i rzemiosło artystyczne z terenu Gminy Rewal; okazy przyrodnicze, w tym okazy geologiczne; okazy fauny i flory z obszaru Morza Bałtyckiego i Pomorza Zachodniego; urządzenia techniczne.

§ 6.

1. Muzeum realizując zadania określone w § 5:

- 1) gromadzi zabytki z zakresu, o którym mowa w § 5 ust. 2;
- 2) inwentaryzuje, kataloguje i naukowo opracowuje zgromadzone zbiory i materiały dokumentacyjne, książki i czasopisma;
- 3) przechowuje zgromadzone zbiory w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynuje w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpiecza i konserwuje zbiory;
- 5) organizuje wystawy stałe, czasowe i objazdowe;
- 6) organizuje i prowadzi badania naukowe;
- 7) prowadzi działalność edukacyjną, wydawniczą i informacyjną;
- 8) udostępnia zbiory dla celów edukacyjnych i naukowych;
- 9) publikuje katalogi, przewodniki po wystawach, wyniki badań naukowych oraz wydawnictwa popularnonaukowe z zakresu swojej działalności;
- 10) zapewnia właściwe warunki zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 11) przyjmuje darowizny w postaci zbiorów oraz przejmuje depozyty od osób prywatnych i instytucji.
- 12) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 13) wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 14) ochrona dziedzictwa kulturowego narodowego i Gminy;
- 15) promocja walorów kulturowych i turystycznych Gminy.

2. Muzeum może realizować swoje zadania przez współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami.

3. Przy realizacji przedmiotu prowadzenia działalności, zwłaszcza w podejmowaniu inicjatyw związanych z szerzeniem wiedzy o rybołówstwie bałtyckim, popularyzowaniu tradycji i historii rybołówstwa bałtyckiego, Muzeum zwraca się o opinię do działających na terenie

Gminy Rewal organizacji pozarządowych, w szczególności do Stowarzyszenia Miłośników Tradycji Rybołówstwa Bałtyckiego w Niechorzu.

Rozdział 3 **Zarządzanie i organizacja Muzeum**

§ 7.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni – Wójt Gminy Rewal.

§ 8.

1. Organem zarządzającym Muzeum jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za jego mienie.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rewal w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) nadzór i kierownictwo nad całością działalności Muzeum;
 - 2) nadzór nad majątkiem Muzeum, w tym jego zbiorami i ich ewidencjonowaniem;
 - 3) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Muzeum;
 - 4) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
 - 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Muzeum;
 - 6) wydawanie wewnętrznych zarządzeń.

§ 9.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.
2. Rada liczy 5 członków, powoływanych i odwoływanych przez Organizatora na zasadach i w trybie określonym w ustawie o muzeach.
3. Kadencja członków Rady Muzeum trwa cztery lata.
3. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o muzeach.
4. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 10.

Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4

Źródła finansowania i mienie Muzeum

§ 10.

1. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.
2. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
3. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 11.

1. Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 12.

Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym:
 - a) podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) inne dotacje, niż wymienione w pkt 1;
- 3) przychody z prowadzonej działalności;
- 4) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 13.

Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego i przedłożenie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Rewal.

§ 14.

1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w zakresie:
 - 1) sprzedaży publikacji, pamiątek i innych materiałów promocyjnych;
 - 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego;
 - 3) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
 - 4) usług gastronomicznych;
 - 5) usług szkoleniowych, reklamowych, promocji i sponsoringu.
2. Przychody z działalności gospodarczej Muzeum wykorzystuje na finansowanie zadań statutowych.

§ 15.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 16.

Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 17.

Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.