

STATUT
CENTRUM INFORMACJI, PROMOCJI, REKREACJI GMINY REWAL

ROZDZIAŁ I
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Centrum Informacji, Promocji, Rekreacji Gminy Rewal, zwane dalej „Centrum” jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako jednostka budżetowa Gminy Rewal.
2. Centrum działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 127 poz. 857 z późn. zm.);
 - d) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tj. Dz. U. z 1997 r. Nr 133 poz. 884 z późn. zm.);
 - e) ustawy o z dnia 28 marca 2003 r. transporcie kolejowym (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 86 poz. 789 z późn. zm.);
 - f) uchwały Nr LXV/458/10 Rady Gminy Rewal z dnia 29 października 2010 r w sprawie utworzenia Centrum Informacji, Promocji, Rekreacji Gminy Rewal;
 - g) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedzibą Centrum jest hala widowiskowo-sportowa w Rewalu przy ul. Szkolnej 1.
2. Terenem działania jednostki jest Gmina Rewal.
3. Jednostka może świadczyć usługi poza terenem Gminy.

§ 3

1. Jednostka może tworzyć wewnętrzne komórki organizacyjne, które będą realizowały zadania statutowe.

2. Jednostka może tworzyć ośrodek zamiejscowy w celu realizacji zadań związanych z transportem kolejowym.
3. Wykaz obiektów sportowych i rekreacyjnych wchodzących w skład Centrum zawiera załącznik nr 1 do Statutu.

ROZDZIAŁ II

CELE I PRZEDMIOT DZIAŁANIA CENTRUM

§ 4

Przedmiotem działania jednostki jest:

1. W zakresie informacji turystycznej, promocji, sportu i rekreacji:
 - a) organizacja informacji turystycznej;
 - b) prowadzenie działań promocyjno - reklamowych;
 - c) organizowanie imprez artystycznych, kulturalnych, turystycznych, sportowych i rekreacyjnych;
 - d) promowanie Gminy na targach turystycznych;
 - e) udostępnianie bazy sportowej i rekreacyjnej według zapotrzebowania społecznego;
 - f) nadzorowanie i właściwa eksploatacja, konserwacja i rozbudowa bazy sportowej i rekreacyjnej wchodzącej w skład Centrum;
 - g) organizacja i nadzorowanie zadań sportowych oraz koordynowanie współpracy z lokalnymi stowarzyszeniami i klubami prowadzącymi działalność sportowo-rekreacyjną;
 - h) prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej i reklamowej z zakresu działania Centrum.
2. W zakresie transportu kolejowego kolei wąskotorowej:
 - a) prowadzenie obsługi ruchu pasażerskiego;
 - b) gospodarowanie taborem kolejowym;
 - c) gospodarowanie mieniem i sprzętem;
 - d) prowadzenie działalności reklamowej w z zakresu organizacji ruchu kolejowego.

§ 5

1. Celem działania jednostki jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców stałych Gminy i ludności przebywającej w celach turystyczno – wczasowych w zakresie informacji turystycznej, promocji, sportu, rekreacji i turystyki oraz obsługi kolejowej ruchu turystycznego.
2. Szczegółowy zakres działania jednostki określa Regulamin Organizacyjny ustalony odrębnie i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

ROZDZIAŁ III
ORGANIZACJA JEDNOSTKI

§ 6

1. Jednostką kieruje Dyrektor, wyłoniony w drodze naboru. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy.
2. Dyrektor zarządza jednostką, reprezentuje ją na zewnątrz i jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
3. Dyrektor zatrudnia pracowników Centrum.
4. Dyrektor Centrum działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta Gminy.
5. Główny Księgowy, Kierownik Referatu Transportu Kolejowego oraz Kierownicy obiektów sportowych działają w granicach umocowania udzielonego przez Dyrektora Centrum i regulaminu organizacyjnego Centrum.
6. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności ogólne kierownictwo w zakresie prac merytorycznych, organizacyjnych i administracyjnych.
7. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Dyrektora określa Regulamin Organizacyjny wymieniony w § 5.

§ 7

Podział na wewnętrzne struktury organizacyjne oraz ich szczegółowy zakres działania określa Regulamin Organizacyjny Centrum nadany przez Dyrektora po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy.

ROZDZIAŁ IV
MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8

1. Centrum zarządza i gospodaruje mieniem komunalnym powierzonym przez Gminę Rewal i zapewnia jego prawidłową eksploatację, ochronę oraz przeprowadza jego remonty i modernizację.
2. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest roczny plan dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Gminy Rewal.
4. Centrum pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Rewal a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.

5. Źródłem przychodów Centrum mogą być również:
- a) wpływy uzyskane z użytkowania majątku;
 - b) wpływy ze świadczonych usług.

ROZDZIAŁ V PRACOWNICY JEDNOSTKI

§ 9

Zasady zatrudniania pracowników określają przepisy:

- a) ustawy o pracownikach samorządowych;
- b) kodeksu pracy.

§ 10

Wynagrodzenie pracowników określa Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

ROZDZIAŁ VI KONTROLA JEDNOSTKI

§ 11

1. Nadzór merytoryczny oraz kontrolę nad działalnością statutową Centrum sprawuje Wójt Gminy.
2. Kontrolę finansową sprawuje Skarbnik Gminy.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy dotyczące jednostek budżetowych.

§ 13

Zmiany Statutu wymagają uchwały Rady Gminy Rewal.