

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na wykonanie:**

Wykonanie nawierzchni ul. Klifowej w Trzęsaczu,  
Gmina Rewal

Rodzaj zamówienia:           ROBOTY BUDOWLANE

Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony na mocy art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

ZATWIERDZIŁ:  
Wójt Gminy Rewal

Robert Skraburski

Rewal, 2012-08-30

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	CZEŚĆ I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	CZEŚĆ II	Wzór umowy (WU)
3.	CZEŚĆ III	Dokumentacja budowlana

# **CZEŚĆ I**

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## **Rozdział I. Określenie Zamawiającego:**

### **GMINA REWAL**

Ul. Mickiewicza 19

**72-344 Rewal**

Tel. (091) 38 62 624

Fax. (091) 38 62 758

e-mail: zp@rewal.pl

Strona [http: www.bip.rewal.pl](http://www.bip.rewal.pl)

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równoważność kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 tej ustawy.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

## **Rozdział III. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu pn.:

Wykonanie nawierzchni na ul. Klifowej w m. Trzęsacz z płyt granitowych, oraz kostki brukowej betonowej zgodnie z układem graficznym, kolorystyką, oraz wymiarami określonymi na planszy wymiarowej układu graficznego posadzki stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ

1. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- główny przedmiot: 45.23.32.52-0

2. Zakres rzeczowy projektu, opisany został w niniejszej SIWZ i obejmuje:

- Rozebranie istniejącej nawierzchni z płyt granitowych ułożonych na podsypce piaskowo-cementowej na powierzchni 585 [m<sup>2</sup>],
- Transport spaletowanego i zabezpieczonego folią streczową materiału rozbiórkowego na teren oczyszczalni ścieków w m. Pobierowo (odległość ok. 4,38 km),
- Wykonanie podsypki filtracyjnej ze żwiru grubości 30 [cm] na powierzchni pod projektowaną posadzkę granitową,
- Wykonanie podbudowy żelbetowej pod projektowaną posadzkę granitową (klawiaturę), grubości 15 [cm] z betonu klasy C25/30 ze zbrojeniem rozproszonym w postaci włókien stalowych w ilości 20 ÷ 30 kg na m<sup>3</sup> betonu, wraz z wykonaniem dylatacji,
- Montaż płyt kamiennych granitowych (białych np. kashmir white, pearl white, czarnych np. eagle back, nero absolutto), przy użyciu elastycznej zaprawy grubowarstwowej (grubość od 3 - do 4 cm) spełniającej wymagania PN-EN 12004 w klasie C2TE, wraz z wykonaniem fug między płytami w układzie prostopadłym do osi drogi z epoksydowych spoin żywicznych koloru czarnego szerokości 3 [cm] i grubości równej grubości płyt.
- Ułożenie kostki brukowej betonowej drobnowymiarowej płukanej grubości 8 [cm] na podsypce piaskowo – cementowej grubości 3 [cm] po zagęszczeniu, z zachowaniem wymiarów, kolorystyki oraz układu graficznego określonego w załączniku nr 1 .

#### 4. Definicje podstawowych pojęć i określeń:

Użyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z niżej podanymi objaśnieniami:

**„Umowa”** – Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem.

**„Wykonawca”** – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym **Zamawiający** zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.

**„Zamawiający”** – jest to Gmina Rewal;

**„Cena”** - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie/umowie jako wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy.

**„Roboty budowlane”** – budowa, a także prace polegające na montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego, określone w art. 2 Umowy, do których mają zastosowanie przepisy art. 647-658 Kodeksu cywilnego, do wykonania, których Wykonawca zobowiązał się w Umowie.

**„Siła wyższa”** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia np. wywołane działaniem sił przyrody na znacznym obszarze.

**„Dni robocze”** – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

**„Dni”** i **„miesiące”** – dni i miesiące kalendarzowe.

**„Obiekt budowlany”** – budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, obiekt małej architektury.

**„Przepisy techniczno-budowlane”** – warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie oraz warunki techniczne użytkowania obiektów budowlanych.

**„Polskie normy”** – normy krajowe, oznaczane symbolem "PN"; określają wymagania, metody badań oraz metody i sposoby wykonywania innych czynności, w szczególności w zakresie: bezpieczeństwa pracy i użytkowania oraz ochrony życia, zdrowia, mienia i środowiska, z uwzględnieniem potrzeb ludzi niepełnosprawnych, podstawowych cech jakościowych wspólnych dla asortymentowych grup wyrobów, w tym właściwości techniczno-użytkowych surowców, materiałów, paliw i energii powszechnie stosowanych w produkcji i obrocie, głównych parametrów, typoszeregów, wymiarów przyłączeniowych i innych charakterystyk technicznych związanych z klasyfikacją rodzajową i jakościową oraz zamiennością wymiarową i funkcjonalną wyrobów, projektowania obiektów budowlanych oraz warunków wykonania i odbioru, a także metod badań przy odbiorze robót budowlano-montażowych, dokumentacji technicznej.

**„Teren budowy”** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

**„Dokumentacja projektowa”**- zgodnie z definicją ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

**„Prace towarzyszące”** – prace i usługi do wykonania robót podstawowych, nie zaliczone do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza, badanie geotechniczne wykonanie rysunków uszczegółwiających, dokumentacji

powykonawczej, dokumentacji rozruchu technologicznego (3 fazy), opracowanie instrukcji eksploatacji i użytkowania, uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie itp.

**„Roboty tymczasowe”** – konieczne do wykonania w czasie realizacji robót podstawowych i przewidzianych do demontażu lub likwidacji.

**„Urządzenia tymczasowe”** – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.

**„Roboty dodatkowe”** - roboty, które nie zostały ujęte w żadnym opracowaniu, tj. ani w projekcie budowlanym, wykonawczym, przedmiarze robót, ani w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a których wykonania nie można przewidzieć na etapie składania oferty.

**„Roboty zamiennie”** - roboty polegające na wykonaniu robót określonych w zamówieniu podstawowym w sposób odmienny od określonego w umowie. Roboty zamiennie nie powodują zwiększenia (zmiany) zakresu świadczenia wykonawcy zawartego przez Wykonawcę w ofercie.

Konieczność wykonania robót zamiennych zachodzi np. w sytuacji, gdy:

- materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi;
- w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa budowlanego,
- w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.

**„Wada”** – jakkolwiek część robót wykonana niezgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, warunkami technicznymi wykonania robót oraz roboty wykonane niewłaściwie, a także ujawnione wady materiałów i urządzeń.

**„Inspektor nadzoru”** – osoba upoważniona przez **Zamawiającego** w Umowie, do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót. Prawa i obowiązki Inspektora nadzoru są określone w dokumentach Umowy oraz obowiązujących przepisach prawnych.

**„Podwykonawca”** – podmiot gospodarczy, któremu **Wykonawca** zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw.

**„SIWZ”** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

**„STWiORB”** – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

**„Przedmiar robót”** – zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych, stanowiący materiał pomocniczy do obliczenia ceny oferty.

**„Kosztorys ofertowy”** – sporządzony i wyceniony przez **Wykonawcę** przedmiar robót, uwzględniający wymagania projektów budowlanych i budowlano – wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.

Kosztorys ofertowy pełni funkcję informacyjną i kontrolną oraz będzie wykorzystany między innymi:

- do tworzenia, aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego,
- do rozliczeń, określania zaawansowania robót wyrażonego rzeczowo i wartościowo,
- jako potwierdzenie (uzasadnienie) ceny ofertowej oraz odzwierciedlenie robót objętych dokumentacją projektową,
- jako dokument źródłowy do wyceny robót zamiennych i robót zaniechanych,
- do ustalenia wartości powstałych obiektów lub ich elementów,
- porównania szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia oraz w związku z tym jako

dokument źródłowy w postępowaniu np. do ewentualnego rozważenia dot. rażąco niskiej ceny,

- jako dokument kontrolny umożliwiający śledzenie, kontrolę i weryfikowanie przebiegu realizacji w porównaniu do założeń projektu (w celu oceny efektów w toku realizacji oraz wyliczenia kosztów i rozliczenia inwestycji.

„**Element robót** – opis robót wymieniony w harmonogramie rzeczowo – finansowym z określoną ceną i terminem wykonania.

„**Harmonogram rzeczowo – finansowy robót i fakturowania** – opracowanie wykonane przez Wykonawcę, przedstawiające w przyjętej skali czasu kolejność przebiegu złożonych procesów budowlanych - w układzie chronologicznym i finansowym.

„**Plan BIOZ**” – opracowanie wykonane przez Wykonawcę zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia - do **6 m-cy od zawarcia umowy**

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

2. Opis sposobu oceny spełniania warunków:

2.1. W zakresie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia wymagane jest, aby Wykonawca wykazał się wykonaniem, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej dwoma robotami budowlanymi, polegającymi na budowie/przebudowie dróg z kostki typu polbruk, o wartości z podatkiem VAT nie mniejszej **niż 300.000 zł** każda (wartości poszczególnych robót nie można sumować).

2.2. W zakresie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wymagane jest wykazanie się dysponowaniem co najmniej:

1. jedną osobą kadry technicznej posiadającą doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia niezbędne do kierowania robotami budowlanymi i będącą członkiem właściwych izb samorządu zawodowego, w tym:

- jedną osobą na stanowisko kierownika budowy, co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami drogowymi na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót oraz uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w

budownictwie w specjalności drogowej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.

2. złożenia oświadczenia na temat wielkości średniorocznego zatrudnienia u wykonawcy (wymagane jest **minimum 3 pracowników**), robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- 2.3 w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego żąda się dołączenia do oferty próbek płyt granitowych , po jednej sztuce białej i czarnej, o wymiarach 10 cm x 10 cm.
3. W zakresie warunku dotyczącego odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej – należy do parafowanej umowy dołączyć kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – w wysokości 500.000,00 zł. **TEN WARUNEK DOTYCZY WYŁĄCZENIE ZWYCIĘZCY POSTĘPOWANIA.**
4. Zamawiający dokona oceny spełniania wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 1 do SIWZ - wzór**),
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy.
2. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda załączenia następujących dokumentów i próbek:
  - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 1 do SIWZ - wzór**),
  - b) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - (załącznik nr 2 do SIWZ - wzór),
  - c) wykazu osób, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – (załącznik nr 3 do SIWZ - wzór),



- d) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia– (**załącznik nr 4 do SIWZ - wzór**).
- e) próbek płyt granitowych, po jednej sztuce białej i czarnej, o wymiarach ok. 10 cm x 10 cm.
- f) oświadczenia na temat wielkości średniorocznego zatrudnienia u wykonawcy robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, (**załącznik nr 4 do SIWZ – wzór**) - wymagane jest zatrudnienie **minimum 3 pracowników**.
3. Wykonawca, wykazując spełnianie warunków opisanych w Rozdziale V niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, **a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia**, Zamawiający żąda od wykonawcy, za pomocą oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 1 lit. a) - b), iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy.
4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- pkt 1 lit. a), b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 ppkt 1) lit. a) i c) oraz ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że spełnione są warunki udziału w postępowaniu, wykonawcy składający wspólną ofertę:
  - 1) Oświadczenie wymienione w pkt 1 lit. a) i dokumenty wymienione w pkt 1 lit. b) –d) i f) albo odpowiadające im określone w pkt 5 i 6 powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
  - 2) dokumenty wymienione w pkt 2 lit. b) – d) i f) mogą dotyczyć dowolnego Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
11. Oświadczenie wymienione w pkt 2 lit. a) powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
12. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 3 i 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest Tomasz Bartkowski, w godz. od 9.00 – 14.00, email: [zp@rewal.pl](mailto:zp@rewal.pl)
2. Zgodnie z art. 27 ustawy obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
3. Zgodnie z art. 27 ustawy Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną (przy wykorzystaniu poczty elektronicznej – [zp@rewal.pl](mailto:zp@rewal.pl)).
4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

## **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą**

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Zamawiający ustala termin związania wykonawców ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) i zawierać wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, umocowanego do zaciągania zobowiązań.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały.
8. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:
  - a) formularz oferty wraz z tabelą cenową elementów robót,
  - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI ,
  - c) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
    - pełnomocnictwa,
11. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
12. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Gmina Rewal, ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal**

**OFERTA PRZETARGOWA**  
**na wykonanie projektu pn.**  
**„Przebudowa ulic Klifowej w Trzęsaczu”**

**Nie otwierać przed 14.09.2012 r. godz. 10:15**

13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty.
14. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.”

#### **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ustala się termin składania ofert na dzień na **14.09.2012 r. godz.10.00.**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **sekretariat.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w w/w terminie o godz. **10:15** w sali konferencyjnej Rady Gminy.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 5 i 6.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w oparciu o otrzymaną dokumentację, wymagania SIWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną,
2. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda cenę ofertową (ryczałtową) wraz z należnym podatkiem VAT.
3. Ceny należy podawać w złotych polskich.
4. Cena oferty obejmować będzie wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowanie obowiązującej stawki podatku VAT na dzień składania ofert .

6. Do obliczenia ceny oferty Wykonawca może wykonać kosztorysy ofertowe uproszczone – załączenie ich do oferty nie jest wymagane.
7. Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
8. Cena oferty musi obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wykonania robót podstawowych bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, jak również koszty robót, usług i opłat nie ujętych w dokumentacji projektowej i STWiOR, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, m.in.: roboty tymczasowe, prace towarzyszące, inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania terenu budowy, koszty wykonania eksploatacji, koszty opracowania rysunków wykonawczych, koszty uporządkowania terenu budowy, koszt poboru wody, energii elektrycznej, badań i analiz, koszty odszkodowań, koszty odwodnienia, prac geodezyjnych i geologicznych oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia, celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT

### **Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

A) Cena oferty – znaczenie 80%,

B) Gwarancja jakości – 20 %

2. Opis sposobu oceny ofert:

#### A) Cena oferty

Oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times 80 \%$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych ofercie badanej

C<sub>n</sub> - oferta przedstawiająca najniższą cenę

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej (spośród ofert ważnych i nieodrzuconych).

#### B) Gwarancja jakości:

Oferta przedstawiająca wymagany przez Zamawiającego 36 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt. Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$C = \frac{C_b}{C_n \text{ (max. 40 pkt)}} \times 100 \text{ pkt.} \times 20 \%$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych ofercie badanej

C<sub>b</sub> - okres gwarancji, w miesiącach, w ofercie badanej ponad wymagany (spośród ofert ważnych i nie odrzuconych).

C<sub>n</sub> (max. 48 pkt) - oferta przedstawiająca najdłuższy okres gwarancji jakości (w miesiącach) ponad wymagany (36 miesięcy) – **maksymalnie można uzyskać 48 pkt.** ( jeden pełny miesiąc = jeden punkt)

3. Punkty będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez stosowania zaokrągleń.

#### **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wymaga się wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy – wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. W uzgodnieniu z Zamawiającym Wykonawca opracuje w harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania, który stanowił będzie załącznik nr 1 do umowy
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest złożyć nie później niż na 3 dni przed podpisaniem umowy oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału wraz z dokumentami rejestrowymi tego oddziału.
8. W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, posiadających odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.
9. **Do zawieranej umowy wykonawca dołączy kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – w wysokości 500.000,00 zł**

#### **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do dnia podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie jej należytego wykonania w wysokości 10 % podanej ceny ofertowej, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
  - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
  - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca:
    - a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
    - b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.
- 3 **Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
4. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 3 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**
5. Zamawiający zastrzega, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zgodnie z art. 151 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.”
6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty

**Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Najważniejsze postanowienia umowy zawiera załącznik – wzór umowy (część II SIWZ).
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.
3. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
  - 1 Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie w przypadku:
    - 1.1. opóźnienia przekazania przez Zamawiającego placu budowy,
    - 1.2. nie udostępnienia kompletu dokumentacji technicznej,
    - 1.3. przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
    - 1.4. zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego
    - 1.5. wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, które wstrzymają proces budowy.
  2. Dodatkowe dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian w zakresie zmiany terminu wykonania:
    - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy,
    - b) wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,

- c) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- d) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy oraz zmiana podwykonawców,
- e) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga

### **Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert**



## **częściowych**

Zamawiający na mocy art. 83 ust. 2 nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **Rozdział XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

## **Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: Zamawiający preferuje formę porozumiewania się drogą elektroniczną - adres – [zp@rewal.pl](mailto:zp@rewal.pl). Zamawiający nie dopuszcza komunikowania się w formie faksu.

2. Dedykowana strona internetowa Zamawiającego: [www.bip.rewal.pl](http://www.bip.rewal.pl)

## **Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

## **Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a, 91 b, 91 c ustawy.

## **Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **Rozdział XXVI. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której**

**wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców -**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom**

Zamawiający nie określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom.

**ROZDZIAŁ XVIII. WZORY FORMULARZY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

.....  
(miejscowość, data)

## FORMULARZ OFERTY

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**GMINA REWAL**

ul. Mickiewicza 19

**72-344 Rewal**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod poz. 92311-2011 w dniu 22.03.2011, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm), na wykonanie projektu pn.

### Wykonanie nawierzchni ul. Klifowej w Trzęsaczu, Gmina Rewal

oferujemy wykonanie zamówienia

1. **za cenę ryczałtową wraz podatkiem VAT w wysokości**

.....**zł brutto**, (słownie:  
.....)

2. Powyższa cena obejmuje całkowity zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, a zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że udzielimy, dodatkowo, ..... (słownie: ..... ) miesięcy gwarancji ponad obowiązkowy okres 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
4. Zamówienie wykonamy w terminie: **do 6 miesięcy od zawarcia umowy.**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy (**Część II SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku

wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i nie podlegamy wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
9. Akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktury.
10. Nasze dane ( zarejestrowana nazwa (firma) i adres Wykonawcy z tel., fax-em, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego:
11. **Dołączamy do oferty próbki płyt granitowych, po jednej sztuce białej i czarnej, o wymiarach ok. 10 cm x 10 cm.**
12. Wykaz robót, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Zakres robót

Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

.....  
.....

.....

pieczęć firmowa

.....

( data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym )

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

### **o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ubiegając się o zamówienie publiczne, pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 zm.) na wykonanie zamówienia pn.:

### **Wykonanie nawierzchni ul. Klifowej w Trzęsaczu, Gmina Rewal**

ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

#### **I. Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania ,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### **II. Brak jest do podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/ potwierdzamy własnoręcznymi podpisami\* świadom/ świadomi\* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 7 Kodeksu Karnego.

\*niepotrzebne skreślić

Data : .....

.....  
(podpis i pieczęć)

.....  
pieczętka firmowa wykonawcy

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia wymaganego **warunku, opisanego w pkt V 2.1. SIWZ**

dotyczy projektu pn.:

**„Wykonanie nawierzchni ul. Klifowej w Trzęsaczu, Gmina Rewal”**

Lp.	Nazwa inwestycji, miejsce wykonania, zakres rzeczowy	Wartość zadania z pod. VAT [ tys. zł ]	Data wykonania mm.rrrr	Zamawiający	Nr str. dokumentu potwierdzającego
1	2	3	4	5	6

.....  
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym )

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn. „Wykonanie nawierzchni ul. Klifowej w Trzęsaczu, Gmina Rewal”

- odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wg warunku opisanego w rozdziale V pkt. 2.2 lit. Części I SIWZ

Proponowana funkcja na budowie	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe rodzaj i zakres uprawnień, nr, kiedy i przez kogo wydane, przynależność do izby samorządu zawodowego	Informacja o podstawie dysponowania osobami
1	2	3	4
Kierownik budowy - branża drogowa			

.....  
( data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Dotyczy projektu pn. **Wykonanie nawierzchni ul. Klifowej w Trzęsaczu, Gmina Rewal.**

1. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wykazane w załączniku Nr ..... do oferty (Wykaz osób) posiadają wymagane prawem uprawnienia.
2. Oświadczamy, że średniorocznie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **zatrudnialiśmy minimum trzech pracowników** przy wykonywaniu robót budowlanych przez naszą firmę.

..... dnia.....2012 r.

.....  
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)



# CZEŚĆ II

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR ID.272.17.2012 (wzór)  
w sprawie zamówienia publicznego

W dniu .... - ..... - .2012 r. zawarto umowę pomiędzy:

- Gminą w Rewalu ul. Mickiewicza 19 zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:  
Wójta Gminy Rewal Roberta Skraburskiego  
oraz przy kontrasygnacie Skarbnika Seweryna Babiło

a

..... z siedzibą ....., REGON  
....., NIP ....., KRS ....., tel. ....,  
email: ..... w imieniu której działają:

- .....
- .....

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), na wykonanie zadania pn.: **Wykonanie nawierzchni na ul. Klifowej w m. Trzęsacz**.

§ 1

1. Zamawiający zamawia i zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się wykonać przebudowę istniejącej nawierzchni na ul. Klifowej w m. Trzęsaczu.
2. Rzeczowy zakres przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, oferta Wykonawcy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wiedza uzyskana podczas dokonanej, przez Wykonawcę, wizji lokalnej. Powyższe dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

- 1 Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:
  - 1.1 rozpoczęcie robót – od przekazania placu budowy na wniosek Wykonawcy, nie później jednak niż 7 dni od daty zawarcia umowy,
  - 1.2 zakończenie robót – do 6 miesięcy od zawarcia niniejszej umowy,
- 2 Szczegółowe terminy realizacji robót zostały określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót dołączonym do niniejszej umowy.
- 3 Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie w przypadku:
  - 3.1 opóźnienia przekazania przez Zamawiającego placu budowy,
  - 3.2 nie udostępnienia kompletu dokumentacji technicznej,
  - 3.3 przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - 3.4 zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego
  - 3.5 wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, które wstrzymają proces budowy.
4. Dodatkowe dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian w zakresie zmiany terminu wykonania:
  - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy,
  - b) wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,
  - c) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie

- treści umowy do aktualnego stanu prawnego,  
d) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy oraz zmiana podwykonawców,  
e) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi standardami oraz uzyskana wiedzą podczas dokonanej wizji lokalnej.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian z tytułu jej wad lub wprowadzenia innych koniecznych rozwiązań, Zamawiający dokona zmian we własnym zakresie w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 21 dni.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi uwarunkowaniami dotyczącymi wykonania przedmiotu niniejszej umowy – w szczególności miejscem wykonywania zadania, dokumentacją techniczną itp. i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

### § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się ryczałtowo w wysokości ..... **zł brutto**, (słownie: ..... 00/100). Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
2. Płatność zostanie dokonana **jednorazowo**:
  - 30 dni - po wykonaniu całości robót i parafowaniu przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag oraz złożeniu faktury VAT.
3. Roboty dodatkowe, zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania nastąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony dodatkowej umowy ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.

### § 5

Do obowiązków Wykonawcy należy :

1. Przejęcie i zorganizowanie placu budowy.
2. Bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzenie wody i energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
3. Na własny koszt zamontować liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponosić koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
4. Realizowanie robót w terminach uzgodnionych między stronami umowy przez odpowiednio wykwalifikowanych rzemieślników i nadzór techniczny. ( konieczność etapowania robót w celu zapewnienia dostępności komunikacyjnej do nieruchomości położonych w bezpośrednim sąsiedztwie planowanej inwestycji)
5. Zapewnienie dozoru oraz przestrzeganie warunków bhp i trzymanie ogólnego porządku na terenie budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania.
6. Ubezpieczenie budowy i robót od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich pozostałych w związku z prowadzonymi robotami.
7. Informowanie inspektora nadzoru o terminach odbiorów częściowych oraz przeprowadzenie wszelkich prób wymaganych przepisami oraz kompletowanie niezbędnych atestów, zaświadczeń i pozwoleń.
8. Informowanie Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:

- będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego,
  - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.
9. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
  10. Prawidłowe prowadzenie dokumentacji budowy.
  11. Bieżąca i powykonawcza obsługa geodezyjna budowy.
  12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie 7 dni po podpisaniu protokołu końcowego.
  13. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu.
  14. Wykonawca nie będzie naliczał kosztów wynikających z przestojów spowodowanych niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi.
  15. Materiały i urządzenia rozbiórkowe stanowią własność Zamawiającego, i Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich. Wszelkie koszty związane z transportem uprzednio spaletowanego i zabezpieczonego folią streczową materiału w miejsce wskazane przez Zamawiającego ponosi Wykonawca przy transporcie na odległość do 30 km.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w szczególności określonym w art. 10 – prawo budowlane, wymogom SIWZ, dokumentacji technicznej, a także polskim normom przenoszącym europejskie normy zharmonizowane. Przed fizycznym wykonawstwem Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego próbek materiałów niezbędnych do wykonanie przedmiotu umowy celem ich ostatecznej akceptacji.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
4. Jeżeli w rezultacie tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.

#### § 7

Na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres (minimum 36) miesięcy - licząc od odbioru ostatecznego .

#### § 8

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują uprawnienia:

1. W przypadku wad usuwalnych, Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu ich usunięcia.
2. W przypadku wad nie dających się usunąć umożliwiających użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru obniżając wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej i ekonomicznej w granicach do 10% usterkowanego elementu robót.
3. W przypadku wad nie dających się usunąć uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od odbioru i żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w trybie natychmiastowym, jeżeli:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,  
zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku dostawca lub wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, w trybie określonym w § 9 pkt. 1, Wykonawca traci prawo do odszkodowania i dochodzenia kar umownych.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - c) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy zaplecze przez niego dostarczone lub wniesione.

## § 10

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony komisyjny protokół końcowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy na usunięcie wad lub usterek.
2. Do protokołu Wykonawca dołączy wszystkie wymagane atesty, instrukcje i inne dokumenty wymagane przepisami prawa.

## § 11

1. Roboty wykonane mogą być przekazywane i odbierane częściowo – zgodnie z pozycjami harmonogramu robót, z zastrzeżeniem, że finansowanie przedmiotowego zadania jest jednorazowe (po zakończeniu zadania) – zgodnie z § 4 pkt 2 umowy.
2. Po całkowitym zakończeniu robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru na 10 dni przed terminem odbioru.

## § 12

1. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy jest: .....
2. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego jest: .....

### § 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za każdy dzień przekroczenia planowanego terminu wykonania robót lub ich części w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy;
  - b) za każdy dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad w wysokości 0,2% wartości brutto umowy, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie usterek wysokość kar umownych wzrasta o 150% za każdy dzień,
  - c) za nie dołączenie do protokołu końcowego odbioru robót wymaganych dokumentów w wysokości 0,1% wartości brutto umowy dziennie.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez każdą ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi:
  - a) Zamawiający - w wysokości 10% wartości brutto umowy,
  - b) Wykonawca - w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

### § 14

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł co stanowi **10 %** ceny całkowitej podanej w umowie, wniesione zostało Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości w formie gwarancji ubezpieczeniowej .
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 Ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego .
4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - a) 70 % w ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego,
  - b) 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin.
6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

### § 15

1. Podczas wykonywania prac określonych w niniejszej umowie Wykonawca obowiązany jest w szczególności do nie dokonywania czynności powodujących zniszczenie, uszkodzenie lub przemieszczenie znaków geodezyjnych, urządzeń zabezpieczających te znaki czy innych oznaczeń geodezyjnych.
2. W przypadku naruszenia oznaczeń geodezyjnych, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Kierownika Referatu nieruchomości Urzędu Gminy Rewal lub osobę przez niego wskazaną o naruszeniu oraz niezwłocznie przystąpić do odtworzenia przedmiotowych znaków geodezyjnych w sposób wskazany prawem.
3. Nie zastosowanie się do postanowień pkt. 2 niniejszego paragrafu spowoduje obciążenie Wykonawcy kosztami odtworzenia znaków geodezyjnych oraz wstrzymanie odbioru przedmiotowej roboty do czasu zakończenia odtwarzania.

#### § 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu.
2. Na mocy ustawy o zamówieniach publicznych niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 17

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Ustawy prawo zamówień publicznych.

#### § 18

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

#### § 19

Ewentualne spory mogące wystąpić w trakcie realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu powszechnego.

#### § 20

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są :

- a) oferta Wykonawcy,
- b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami,
- c) dokumentacja projektowa.

STRONY