

Konkurs I etapowy

REGULAMIN

konkursu na:

OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNYCH

DLA:

**PROJEKT POMOSTU SPACEROWO-CUMOWNICZEGO Z ZESPOŁEM  
USŁUGOWYM - MOŁO W NIECHORZU**

(w celu wyboru wykonawcy zamówienia publicznego)

KONKURS Nr ID/341/K/01/10

Zamawiający:

Gmina Rewal

72-344 Rewal ul. Mickiewicza 19

NIP 857-10-02-427

tel. (91) 384 90 11

Rewal, 09.08.2010 r.

# Warunki konkursu

Konkurs jednoetapowy na opracowanie koncepcji architektonicznej PROJEKTU POMOSTU SPACEROWO-CUMOWNICZEGO Z ZESPOŁEM USŁUGOWYM - MOŁO W NIECHORZU .

## Spis treści.

### I. Postanowienia ogólne.

1. Podstawa prawna.
2. Rodzaj i forma konkursu, zamawiający.
3. Warunki uczestnictwa w konkursie.

### II. Cel i przedmiot konkursu.

1. Cel konkursu.
2. Obowiązujące ustalenia merytoryczne.

### III. Warunki formalne.

1. Obowiązujący zakres rzeczowy opracowania i sposób prezentacji.
  - 1.1. Wymagania ogólne.
  - 1.2. Treść zadania konkursowego.
  - 1.3. Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej.
2. Wymagania Zamawiającego
  - 2.1. Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu
  - 2.2. Wymagania dotyczące założeń funkcjonalnych zagospodarowania terenu
3. Wymagania formalne jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu.

### IV. Zasady przeprowadzania konkursu.

1. Skład Sądu Konkursowego
2. Terminy i przebieg konkursu.
3. Składanie kart identyfikacyjnych.
4. Składanie prac.
5. Otwarcie prac.
6. Kryteria oceny.
7. Ogłoszenie wyników konkursu.
8. Nagroda.
9. Tryb zgłaszania pytań i udzielania odpowiedzi.

### V. Związanie warunkami konkursu.

1. Ustalenia wiążące Zamawiającego
2. Ustalenia wiążące uczestnika — autora (zespół autorski) zwycięskiej pracy.
3. Sposób wykorzystania wyników konkursu.
4. Istotne warunki i ustalenia, które będą wprowadzane do treści umowy o zamówienie publiczne.
5. Środki ochrony prawnej
6. Uwagi końcowe

VI. Postanowienia końcowe.

VII. Wykaz materiałów dostarczonych uczestnikom konkursu.

I. Postanowienia ogólne

### 1 Podstawa prawna:

Konkurs jest organizowany przez Gminę Rewal (Zamawiający) na podstawie art. 110 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113/2010, poz. 759) zwanej dalej ustawą.

Kod CPV: 71230000

### 2 Rodzaj i forma konkursu:

- konkurs jednoetapowy,
- konkurs architektoniczny,
- konkurs ogólnodostępny, otwarty,
- konkurs obejmujący opracowanie koncepcji architektonicznych pomostu spacerowo-cumowniczego z zespołem usługowym - moło w Niechorzu.

### 3 Warunki uczestnictwa w konkursie

3.1. Przez „uczestnika konkursu” rozumie się wszystkich wymienionych w art. 118 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, którzy biorą udział w postępowaniu, złożą prawidłowe formalnie dokumenty dopuszczających do udziału w konkursie (załącznik I do Regulaminu) zgodnie z poniższym wykazem:

Lp:	Wymagany dokument
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.
5	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

6	Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – w wysokości zgodnej z obowiązkowym ubezpieczeniem członka właściwej Izby (Architektów).
7	Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczestnik postępowania winien wykazać dysponowanie minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w zakresie architektonicznym bez ograniczeń i będącą członkiem właściwej Izby (należy dołączyć właściwe dokumenty),</li> </ul>
8	Potwierdzenie spełnienia warunków wynikających z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

3.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – Dz. U. nr 226/2009, poz. 1817) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy ważności tych dokumentów - jak w pkt 3.2 wyżej.

3.4. Dokumenty i oświadczenia należy składać w formie pisemnej:

a) Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia kserokopii ww. dokumentów, ale muszą one być poświadczony za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy.

b) Za osoby uprawnione uważa się:

- osoby wykazane w rejestrach handlowych prowadzonych przez sądy;
- osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby o których mowa powyżej

Uwaga! w przypadku podpisania kserokopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy legitymujących się odpowiednim pełnomocnictwem, pełnomocnictwo musi być załączone w ofercie;

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w oryginalne dokumenty.

d) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

3.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (Konsorcjum) uczestnicy ustalą Pełnomocnika (Konsorcjum).

3.6 Uczestnik konkursu otrzymuje „Regulamin konkursu” (w formie papierowej) w terminie 5 dni od dnia złożenia u Zamawiającego wniosku o jego przekazanie, za kwotę 55,00 zł. plus 22% podatku VAT. Fakt przekazania uczestnikowi regulaminu rejestrowany jest przez sekretarza Sądu Konkursowego.

### 3.7 Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie należy składać w siedzibie zamawiającego do 02.09.2010 r. godz. 15<sup>00</sup>. **Do wniosku należy dołączyć wypełnione formularze stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu - od I do II e oraz:**

- dokumenty wskazane w pkt I. 3 Regulaminu Konkursu (warunki uczestnictwa w Konkursie)

#### 4. Cel i przedmiot konkursu.

##### 1 Cel konkursu.

- 1.1 Celem konkursu jest uzyskanie najlepszej koncepcji rozwiązań architektonicznych projektu pomostu spacerowo-cumowniczego z zespołem usługowym w Niechorzu z uwzględnieniem między innymi kwestii ochrony środowiska, ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, bezpieczeństwa użytkowania dróg i miejsc publicznych, rozwoju gospodarczego i turystycznego gminy.
- 1.2 Wybranemu wykonawcy (autorowi lub zespołowi autorskiemu) zostanie udzielone zamówienie publiczne, na opracowanie projektu budowlano/wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę **projektu pomostu spacerowo-cumowniczego z zespołem usługowym w Niechorzu** – zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

##### 2 Obowiązujące ustalenia merytoryczne.

1. Przy wykonywaniu opracowania uczestnik konkursu zobowiązany jest uwzględnić:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rewal,
  - b) ustalenia planu miejscowego
  - c) istniejące zainwestowanie,
  - d) przepisy prawa i normy obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
  - e) program funkcjonalny
2. Przy wykonywaniu opracowania uczestnik konkursu zobowiązany jest ocenić zgodność koncepcji rozwiązań architektonicznych z ustaleniami obowiązującego planu miejscowego.

#### III Warunki formalne.

##### 1 Obowiązujący zakres rzeczowy opracowania i sposób prezentacji.

###### 1.1 Wymagania ogólne.

Uczestnik konkursu przedstawia pracę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie .

Uczestnik konkursu ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Dopuszcza się składanie, w ramach jednej oferty, kilku koncepcji wariantowych (przewidujących różne koncepcje wykonania zadania) z zachowaniem postawionych wymagań (warunków minimalnych).

Uczestnicy konkursu pokrywają wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem prac. Praca konkursowa w części opisowej sporządzona zostanie w całości w języku polskim — pod rygorem nieważności. Ewentualne dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Wszelkie materiały i opracowania nie objęte poniższym zakresem rzeczowym i formą opracowania nie będą rozpatrywane przez Sąd Konkursowy.

###### 1.2 Treści zadania konkursowego:

Celem konkursu jest zaprezentowanie koncepcji architektonicznej projektu pomostu spacerowo-cumowniczego z zespołem usługowym w Niechorzu na podstawie której będzie można określić:

- zasady powiązań funkcjonalno-przestrzennych obszaru z otoczeniem,

- zasady kształtowania zabudowy nowej oraz przekształcenia istniejącej,
- szczegółowe rozwiązania architektoniczne,
- zasady obsługi komunikacyjnej obszaru,
- podstawy do kształtowania programu i określenia funkcji o charakterze turystycznym, podnoszących rangę miejsca.

### 1.3 Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej.

#### A. Część rysunkowa zawierająca:

- A.1. obszar opracowania (zgodnie z dołączoną do Regulaminu kopii mapy zasadniczej).
- A.2. skala opracowania projektu zagospodarowania terenu – skala 1:500, skala opracowań uzupełniających architektonicznych – skala 1:100;
- A.3. technika opracowania – barwna;
- A.4. tradycyjna forma opracowania – plansze na sztywnych podkładach umożliwiającą ekspozycję ścienną formatu A 3;
- A.5. elektroniczna forma opracowania – zapis w formacie pdf, jpg, mile widziane animacje komputerowe z każdej strony.

#### B. Część opisowa zawierająca:

- B.1. wyjaśnienie zasady przyjętej koncepcji w zakresie funkcjonalnym, architektonicznym innych uwarunkowań przestrzennych,
- B.2. szacunkowy maksymalny koszt realizacji inwestycji wg kalkulacji własnej w poziomie cen - II kwartał 2010 r. (należy zsumować koszt projektu i koszt wykonania budowy na podstawie projektu).

## 2 Wymagania Zamawiającego

### 2.1 Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu

- 2.1.1 Uwzględnienie powiązań części terenu przylegającego do obszaru opracowania.
- 2.1.2 Uwzględnienie istniejącej zabudowy.

### 2.2 Wymagania dotyczące założeń funkcjonalnych.

- 2.2.1 Zakres opracowania: w/g załącznika wraz z koncepcją zagospodarowania zaznaczonego terenu.
- 2.2.2 Program funkcjonalny: - zgodnie z załącznikiem nr 5.

## 3 Wymagania formalne, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu.

### 3.1 Dla uznania ważności praca konkursowa musi:

- spełniać wszystkie wymagania niniejszego regulaminu;
- zawierać wszystkie wymagane w niniejszych warunkach aktualne dokumenty, dostarczone w oryginale lub jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania uczestnika konkursu wraz z pieczęcią imienną, a w przypadku jej nie posiadania należy złożyć czytelny podpis;
- kserokopie dokumentów wymagają podpisu oraz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”;

- 3.2 Prace konkursowe należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach z zachowaniem anonimowości. W opakowaniu może znajdować się tylko jedna praca.
- 3.3 Prace mogą być dostarczone osobiście lub pocztą.
- 3.4 Prace doręczone po terminie nie uczestniczą w konkursie.
- 3.5 Praca konkursowa w postaci plansz, rysunków, opisów musi być oznaczona w prawym, górnym rogu w sposób trwały dowolną wybraną tą samą sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą. Oznakowanie należy umieścić w prawym górnym rogu dokumentu i opakowania z zachowaniem wysokości jednej cyfry - 1 cm, a długości całego oznakowania 6 cm.

Każde opakowanie należy opatrzyć stosowną liczbą rozpoznawczą jak wyżej oraz napisem:

„Konkurs na koncepcję projektu pomostu spacerowo-cumowniczego z zespołem usługowym - molo w Niechorzu”.

- 3.6 Praca konkursowa, która złamała zasadę anonimowości prac nie uczestniczy w konkursie.
- 3.7 Uczestnik konkursu wraz z pracą konkursową składa opakowaną (zamkniętą) kartę identyfikacyjną oznaczoną napisem „karta”, która musi zawierać wypełnioną kartę autorską (Załącznik nr 2) zawierającą listę członków zespołu projektowego wraz z sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym, którym oznaczona jest praca konkursowa.

Wszystkie strony Karty identyfikacyjnej winny być spięte w sposób zapobiegający ich dekompletacji. Wszystkie miejsca „Karty identyfikacyjnej”, w których uczestnik konkursu naniósł poprawki, winny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentacji uczestników konkursu.

Wszystkie strony „Karty identyfikacyjnej” winny być podpisane przez osobę(y) upoważnioną do reprezentacji.

- 3.7.1 Opakowanie zawierające Kartę identyfikacyjną wraz z liczbą rozpoznawczą musi być umieszczone w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej zawartością przed dokonaniem identyfikacji prac.

Uwaga:

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania pracy, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie prac lub ich przedterminowe otwarcie.

#### **IV. Zasady przeprowadzania konkursu.**

##### 4.1 Skład Sądu Konkursowego.

4.1.1 W skład Sądu Konkursowego wchodzi:

4.1.2 mgr inż. arch. Mirosław Hussakowski - Przewodniczący Składu

4.1.3 mgr Ireneusz Jasiński - Sędzia

4.1.4 mgr Tomasz Bartkowski - Sędzia - Referent

Uprawnioną osobą do kontaktów w sprawie konkursu jest Pan Mirosław Hussakowski – architektura@rewal.pl

4.2 Sąd Konkursowy wykonuje swoje zadania — obowiązki określone w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z niniejszymi warunkami.

Sąd Konkursowy przyzna nagrody dla prac (Wykonawcy/ów) wybranych spośród złożonych prac, zgodnie z kryteriami wynikającymi z warunków konkursu.

Ujawnienie ostatecznych wyników konkursu oraz nazwisk uczestników nastąpi zgodnie z harmonogramem konkursu.

Jeżeli po ujawnieniu wyników konkursu stwierdzone zostanie naruszenie warunków konkursu przez autorów nagrodzonych prac, Sąd Konkursowy wznawia przewód oceniający. W takim przypadku Sąd Konkursowy może zdyskwalifikować pracę nagrodzoną oraz pozbawić jej autorów nagrody.

#### 4.3 Terminy i przebieg konkursu.

Ogłoszenie o konkursie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Urzędu Gminy Rewal – [www.bip.rewal.pl](http://www.bip.rewal.pl) oraz w TED UE.

Lp.	Procedura	Termin
1	Ogłoszenie konkursu	10.08.2010 r.
2	Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z wadium	Siedziba zamawiającego – sekretariat - do 02.09.2010 r. godz. 15 <sup>00</sup>
3	Zadawanie pytań	do 10.09.2010 r. godz. 15 <sup>00</sup>
3.1	Udzielanie odpowiedzi	do 15.09.2010 r.
4	Składanie (termin i miejsce) prac konkursowych i kart identyfikacyjnych z liczbą rozpoznawczą pracy w zamkniętym opakowaniu (w kopercie) - trwale połączone z „kartą”	do 07.10.2010 r. godz. 10 <sup>00</sup> – siedziba zamawiającego pok. nr 5.
5	Otwarcie prac konkursowych	07.10.2010 r. godz. 10 <sup>10</sup>
6	Rozstrzygnięcie konkursu	28.10.2010 r.
7	Publikacja wyników (tablica ogłoszeń oraz BIP)	28.10.2010 r.
8	Wystawa prac konkursowych	od 28.10.2010 r. do 05.11.2010 r.

##### 4. 3. 1 Składanie kart identyfikacyjnych.

Termin i miejsce składania kart identyfikacyjnych oraz prac konkursowych: do 07.10.2010 r. godz.10<sup>00</sup>, pok. nr 5 Urzędu Gminy w Rewalu ul. Mickiewicza 19.

Po upływie terminu składania kart identyfikacyjnych i prac konkursowych sąd konkursowy dokonuje otwarcia i oceny prac konkursowych.

Opakowanie zawierające Kartę identyfikacyjną pozostaje zamknięte.

##### 4.4. Składanie prac.

4.4.1 Uczestnicy konkursu oznaczają wszystkie plansze, zapieczętowane koperty, opakowanie pracy konkursowej sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą danej pracy o wymiarach 6 cm poziomo i 1 cm pionowo w prawym górnym rogu planszy, w odległości 1 cm od brzegów.

Na planszach i kopertach oraz opakowaniach nie można umieszczać żadnych napisów niezwiązanych z treścią konkursu mogących sugerować możliwości identyfikacji autorów pracy konkursowej.

4.4.2 Uczestnicy konkursu składają swoje prace do dnia 07.10.2010 r. do godz.10<sup>00</sup> w siedzibie Urzędu Gminy Rewal przy ul. Mickiewicza 19 – pok. nr 5, za potwierdzeniem zawierającym liczbę rozpoznawczą pracy. Karta potwierdzenia zaopatrzona w datę i godzinę przyjęcia, podpis i pieczęć Urzędu Gminy Rewal, jest jedynym dokumentem potwierdzającym termin



przyjęcia pracy przez Zamawiającego i uprawniającym uczestnika konkursu do ewentualnego odbioru pracy.

#### 4.5. Otwarcie prac.

4.5.1 Otwarcie prac nastąpi dnia 07.10.2010 r. o godz. 10<sup>10</sup> w Urzędzie Gminy w Rewalu - pok. 5

Prace konkursowe dostarczone po terminie lub nie zachowujące wymogów anonimowości nie będą rozpatrywane przez Sąd Konkursowy.

#### 4.6. Kryteria oceny.

Sąd Konkursowy dokona oceny zgłoszonych do konkursu prac przy uwzględnieniu poniższych kryteriów:

4.6.1 Spełnienie założeń technicznych i kulturowych

4.6.2 Racjonalność rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych.

4.6.3 Walory architektoniczne proponowanych rozwiązań.

4.6.4 Atrakcyjność prezentacji koncepcji programowo-przestrzennej.

Waga poszczególnych kryteriów:

pkt. 6.1 - do 30 pkt.

pkt. 6.2 – do 30 pkt.

pkt. 6.3 – do 30 pkt.

pkt. 6.4 – do 10 pkt.

Łączna maksymalna ocena pracy może wynieść 100 pkt.

#### 4.7. Ogłoszenie wyników konkursu.

4.7.1 Sąd Konkursowy na jawnym posiedzeniu w dniu 28.10.2010 r. o godz. 14<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego w pok. nr 5 dokona rozstrzygnięcia konkursu oraz dokona identyfikacji wszystkich prac konkursowych.

4.7.2 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich uczestników biorących udział w konkursie o rozstrzygnięciu konkursu.

4.7.3 Rozstrzygnięcie konkursu zostanie podane do wiadomości w formie:

- wywieszenia ogłoszenia wyników na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz ogłoszenia na stronie Internetowej Gminy Rewal.

Uwaga:

Po unieważnieniu konkursu zamawiający niezwłocznie zwraca prace uczestnikom konkursu. O powyższym zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich uczestników pisemnie, zwracając im ich prace po zwrocie wydanego „Potwierdzenia odbioru pracy”.

#### 4.8 Nagroda i wyróżnienia.

Nagrodą główną w konkursie jest:

- **10.000,00 zł netto** (słownie: dziesięć tysięcy 00/100) oraz zaproszenie do negocjacji autora wybranej pracy konkursowej, w trybie zamówienia z wolnej ręki (art. 67 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych), na opracowanie projektu budowlano/wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę **projektu pomostu spacerowo-cumowniczego z zespołem usługowym w Niechorzu**
- Zamawiający, w terminie do 15 dni od dnia ogłoszenia wyników zaprosi autora pracy która została uznana za najlepszą do negocjacji, do zawarcia umowy w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie dokumentacji budowlanej. Wyplata nagrody w wysokości 10.000,00 zł netto zostanie dokonana w terminie 14 dni o daty zawarcia umowy na wykonanie projektu budowlano/wykonawczego.

Nagrody dodatkowe:

Sąd Konkursowy może przyznać trzy wyróżnienia (kwota netto):

- I – 5.000 PLN
- II – 3.000 PLN
- III – 2.000 PLN

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

Nagroda Główna oraz wyróżnienia zostaną przekazane wskazanym uczestnikom konkursu niezwłocznie na podstawie ich wniosku o wydanie wyróżnienia oraz złożonej faktury VAT.

#### **4. 9 Tryb zgłaszania pytań i udzielania odpowiedzi.**

Kontakt między stronami oraz pytania należy składać wyłącznie w formie elektronicznej ([zp@rewal.pl](mailto:zp@rewal.pl)) lub pisemnej, na adres:

Urząd Gminy w Rewal ul. Mickiewicza 19 72-344 Rewal. Informacje przesłane Zamawiającemu w innej formie nie będą miały skutku doręczenia.

Odpowiedzi na wszystkie pytania przesłane na powyższy adres, w terminie zgodnym z harmonogramem konkursu, zostaną przesłane pocztą elektroniczną zakwalifikowanym uczestnikom konkursu, zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania, na którym udzieli wyjaśnień dotyczących postanowień niniejszego Regulaminu.

### **V. Związanie warunkami konkursu**

#### **5. Ustalenia wiążące zamawiającego**

**5.1** Zamawiający oświadcza, iż pozostaje związany niniejszymi „warunkami konkursu” w terminie do dnia 15.11.2010 r.

#### **5.2 Ustalenia wiążące uczestnika (zespół autorski) zwycięskiej pracy.**

**5.2.1** Uczestnik — autor (zespół autorski) zwycięskiej pracy zobowiązuje się do opracowania, w terminie **24 miesięcy** od daty podpisania umowy, projektu budowlanego/wykonawczego przedmiotu konkursu wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę i wykonaniem kosztorysów i specyfikacji, w formie określonej w umowie stanowiącej załącznik do niniejszych warunków konkursu (Załącznik nr 5).

**5.2.2** Jeżeli uczestnik konkursu — autor (zespół autorski) zwycięskiej pracy będzie się uchylał od podpisania wymienionej powyżej umowy Zamawiający ma prawo do zawarcia umowy z uczestnikiem — autorem (zespołem autorskim) pracy uznanej przez Sąd Konkursowy za następną w kolejności pod względem uzyskanej ilości punktów. Ustalenia te dotyczą kolejnych uczestników autorów (zespołów autorskich).

**5.2.3** Uczestnik — autor (zespół autorski) jest zobowiązany do dokonania zmian w zwycięskiej pracy zgodnych z rozstrzygnięciem Konkursu i wytycznymi merytorycznymi Sądu Konkursowego.

W przypadku, gdyby Zamawiający żądał dokonania znacznych zmian zniekształcających koncepcję lub sprzecznych z zaleceniami Sądu Konkursowego, uczestnik autor (zespół autorski) może nie przyjąć zlecenia.

#### **5.3 Sposób wykorzystania wyników konkursu.**

**5.3.1** Zamawiający zastrzega sobie prawo do eksploatacji utworu, bez dodatkowego wynagrodzenia dla autorów, na polach eksploatacji wskazanych w Załączniku nr II d.

**5.3.2** Po rozstrzygnięciu konkursu praca nagrodzona (plansze, prezentacje elektroniczne i opisy) pozostaje u Zamawiającego z zachowaniem praw autorskich osobistych autorów do ich utworów.

5.3.3 Zamawiający po zakończeniu konkursu i wystawieniu prac zwraca, na wniosek uczestników konkursu, prace konkursowe nie wybrane, przechowując ich dokumentację utrwaloną w szczególności w formie fotografii, rysunku lub innych technik, w tym cyfrowych lub audiowizualnych, a praca nagrodzona przechodzi na własność zamawiającego.

5.3.4. Zamawiający będzie korzystał z wybranych prac zlecając autorowi opracowanie ostatecznej koncepcji i dokumentacji budowlanej, na zasadzie zamówienia publicznego (zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych - art. 67 ust.1 pkt 2), w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie umowy stanowiącej załącznik do Regulaminu Konkursu.

5.3.5 Realizacja zamówienia publicznego odbędzie się z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich wynikających z ustawy z 04.02.1994 r. – Dz. U. Nr 24, poz.83 z późniejszymi zmianami, na polach eksploatacji utworu określonych w załącznik nr II d.

#### **5.4 Istotne warunki i ustalenia, które wprowadzone będą odpowiednio do treści umowy.**

5.4.1 Maksymalny przewidywany koszt projektu budowlano/wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę nie może przekroczyć **2.000.000,00 PLN netto** Ostateczną wysokość wynagrodzenia strony umowy ustalą w drodze rokowań nad udzieleniem zamówienia publicznego, przy czym wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć ww kwoty.

5.4.2 Wycena zamówienia została oparta na szacunkowych kosztach wykonania prac projektowych o podobnym zakresie.

5.4.3 Na przedmiot umowy składa się wykonanie projektu budowlano/wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę i wykonaniem kosztorysów i specyfikacji. Dokumentacja zostanie wykonana osobno (dwa pozwolenia na budowę) dla części deptaka i osobno dla części moło (z uwagi na różne terminy realizacji inwestycji).

5.4.4 Przez wykonanie umowy rozumie się wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego, za protokółem zdawczo — odbiorczym parafowanym przez obie strony, projektu budowlano/wykonawczego wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę, bez uwag w zakresie rzeczowym i formalnym oraz terminie określonym w niniejszym Regulaminie.

5.4.5 Jeżeli wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji wykonania umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,1 % od wartości netto umowy za każdy dzień opóźnienia. W wypadku odstąpienia od umowy z winy wykonawcy, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy netto. W przypadku zaistnienia szkody, jeżeli kary umowne nie pokryją wysokości rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

5.4.6 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy ;
- c) wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

5.4.7 W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokościach ustawowych.

5.4.7. Środkami ochrony prawnej są środki przewidziane w Ustawie prawo zamówień publicznych.

#### **5.5 Uwagi końcowe.**

5.1 W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego.

#### **VI Postanowienia końcowe**

6.1 Pozostałe prace Zamawiający po zakończeniu procedury niniejszego konkursu i zamknięciu wystawy po konkursowej zwróci, na wniosek, ich autorom po przekazaniu „potwierdzenia odbioru prac”.

## VII Wykaz materiałów dostępnych dla uczestników konkursu

Uczestnicy konkursu otrzymują nieodpłatnie niniejszy Regulamin wraz z następującymi załącznikami:

1. podkład mapowy zakresu opracowania – załącznik nr 1,
2. karta identyfikacyjna - karta autorska - załącznik nr 2,
3. Program funkcjonalny – załącznik nr 5.
4. projekt umowy na wykonanie zamówienia publicznego (umowa zostanie zawarta ze zwycięzcą konkursu) - załącznik nr 4,
5. wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie – załącznik nr I
6. wykaz załączonych dokumentów do wniosku – załącznik nr II,
7. Wykaz osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu – załącznik nr II a,
8. Lista osób wchodzących w skład zespołu projektowego – załącznik nr II b,
9. Oświadczenie o spełnianiu warunków (dwie strony dokumentu) – załącznik nr II c,
10. Oświadczenie dotyczące praw autorskich – załącznik nr II d,
11. Oświadczenie Uczestnika konkursu o związaniu Regulaminem konkursu oraz o akceptacji jego warunków – załącznik nr II e.

Regulamin konkursu w formie papierowej można otrzymać odpłatnie (55,00 zł plus 22 % VAT) składając wniosek o jego wydanie. Po otrzymaniu zamówienia pocztą elektroniczną (zp@rewal.pl) warunki zostaną przesłane, w terminie do 5 dni, na wskazany adres pocztą poleconą.

Zamawiający zatwierdza niniejsze warunki konkursu wraz z załącznikami i oświadcza, że jest związany zawartymi w nich ustaleniami.

Rewal, dnia 09.08.2010 r.

.....  
zatwierdzam  
Wójt Gminy Rewal