

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Przetarg nieograniczony
na wykonanie zadania pn.*

*Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn.
„Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej
Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont
budynków i budowli wraz z
zagospodarowaniem terenu”*

o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty 193.000 euro dla usług

Zatwierdził:

Rewal, 2010-03-29

Rozdział I. Określenie Zamawiającego:

Gmina Rewal

72-344 Rewal, ul. Mickiewicza 19

tel. 91 38 62 624, fax 91 38 62 758

e-mail: ug@rewal.pl

Adres strony internetowej: www.rewal.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 ustawy oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:
 - a. w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 29.03.2010 r. pod numerem 89490-2010
 - b. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rewal,
 - c. na stronie internetowej Zamawiającego – <http://bip.rewal.pl>

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla następujących obiektów:
 - 1) remont i przebudowa **linii kolejowej** na działkach o numerach geodezyjnych: 46 w obrębie Trzęsacz, 419/2 w obrębie Rewal - I, 443 w obrębie Śliwin. 318 i 319 w obrębie Niechorze i 69/3 w obrębie Pogorzelica;
 - 2) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³, wiaty peronowej o powierzchni w rzucie 106,6 m² z peronami wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, przebudowę dróg i ciągów pieszych (ulice: Dworcowa i Pałacowa), utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. **Trzęsacz**, na działkach o numerach geodezyjnych 8, 26, 29 i 46 w obrębie Trzęsacz;
 - 3) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³, wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, peronów, utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. **Śliwin**, na działce o numerze geodezyjnym 443 w obrębie Śliwin;
 - 4) przebudowę z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 341,50 m², powierzchni użytkowej - 649,88 m² i kubaturze – 3541,35 m³, budowę budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 37,93 m², powierzchni użytkowej - 30,32 m² i kubaturze - 124,31 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu z wiatą peronową o powierzchni w rzucie 106,6 m²,

2

przebudowę dróg i ciągów pieszych (ulica Dworcowa) w **Rewalu**, na działkach o numerach geodezyjnych 129, 134/3 i 419/2 w obrębie Rewal – 1;

- 5) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej pn. „Niechorze Latarnia” z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy – 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze – 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, peronów, utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. **Niechorze**, na działce o numerze geodezyjnym 318 w obrębie Niechorze;
- 6) remont i przebudowę budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym o powierzchni zabudowy - 311,86 m², powierzchni użytkowej – 289,96 m² i kubaturze - 1675,0 m³, budowę budynku informacji turystycznej i toalety publicznej o powierzchni zabudowy - 154,56 m², powierzchni użytkowej - 117,74 m² i kubaturze 547,0 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, przebudowę peronów z wiatą peronową o powierzchni w rzucie 106.6 m², oświetlenie peronów, przebudowę dróg i ciągów pieszych w m. **Niechorze**, na działkach o numerach geodezyjnych 319, 29 i 753/19 w obrębie Niechorze;
- 7) przebudowę z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 107.10 m², powierzchni użytkowej - 134,19 m² i kubaturze - 914,63 m³, budowę budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36.54 m² i kubaturze - 137,65 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu, utwardzenie terenu z miejscami parkingowymi w m. **Pogorzelica**, na działce o numerze geodezyjny 69/3 w obrębie Pogorzelica;
- 8) remont nawierzchni mostu drogowo-kolejowego w m. Niechorze, na działce o numerze geodezyjnym 748/1 w obrębie Niechorze;

Kategoria obiektów budowlanych: dworce - XVII, drogi i drogi szynowe – XXV.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- główny przedmiot:

71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

- dodatkowy przedmiot:

71.22.10.00-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie dwuetapowo:

I etap:

- a) linia kolejowa,
- b) 3 budynki dworcowe „nowe” wraz z zagospodarowaniem, tj. w Trzęsaczu, w Śliwinie i w Niechorzu-Latarnia,
- c) przebudowa ulicy Dworcowej i Pałacowej w Trzęsaczu;
- d) most na kanale Liwka.

II etap:

- a) 3 budynki dworcowe istniejące, tj. w Niechorzu, w Rewalu i w Pogorzeliczy,
- b) przebudowa ulicy Dworcowej w Rewalu,
- c) przejazdy przez linie kolejową.

4. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania opisano w załączniku A do SIWZ – „Przedmiot zamówienia”.
5. Definicje podstawowych pojęć i określeń:
Użyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z niżej podanymi objaśnieniami:
 - a. „Cena” - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
 - b. „Dni” i „miesiące” – dni i miesiące kalendarzowe.
 - c. „Dokumentacja Wykonawcza” :
 - projekt wykonawczy - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami),
 - aktualizacja przedmiarów robót - zgodnie z Rozporządzeniem z 2.09.2004 r.,
 - kosztorys inwestorski - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
 - aktualizacja specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z Rozporządzeniem z 2.09.2004 r.
 - d. „Oferta” – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie robót zgodnie z warunkami SIWZ.
 - e. „Podwykonawca” – podmiot gospodarczy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw.
 - f. „Dokumentacja projektowa”- zgodnie z definicją ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi.
 - g. „Umowa/ Kontrakt” – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony.
 - h. „Wykonawca” – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym Zamawiający zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.
 - i. „Zamawiający” – jest to Gmina Rewal
 - j. „SIWZ” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Etap I – maksymalnie 80 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy,

Etap II – maksymalnie 180 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 i spełniają warunki, określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Na potwierdzenie posiadanej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, stanowiących podstawę dokonania oceny spełniania warunków, wymagane jest, aby Wykonawca:
- a. Wykazał się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a.1) co najmniej jednego zamówienia dotyczącego wykonania dokumentacji projektowej budynku pod nadzorem konserwatora zabytków,
 - a.2) co najmniej jednego projektu linii kolejowej wraz z jedną stacją kolejową,
 - a.3) co najmniej jednego projektu mostu drogowo-kolejowego.
 - b. Dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym, co najmniej:
 - b.1) 1 osobą na stanowisko **projektanta architekta**, posiadającą min. 10 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów oraz doświadczenie w projektowaniu co najmniej 1-go obiektu objętego nadzorem konserwatora zabytków;
 - b.2) 1 osobą na stanowisko **projektanta branży konstrukcyjnej**, posiadającą min. 10 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;
 - b.2) 1 osobą na stanowisko **projektanta branży kolejowej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, uprawnienia do projektowania w specjalności kolejowej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;
 - b.3) 1 osobą na stanowisko **projektanta branży drogowej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;
 - b.4) 1 osobą na stanowisko **projektanta branży sanitarnej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;
 - b.5) 1 osobą na stanowisko **projektanta branży elektrycznej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;
 - b.6) 1 osobą na stanowisko **koordynatora prac projektowych**, posiadającą min. 10 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu oraz uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.
 - c. Wykaże się osiągnięciem przychodu netto ze sprzedaży w latach 2008 i 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wysokości nie mniejszej jak 1,0 mln zł w każdym roku obrotowym;

- d. Znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę, co najmniej 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) i zobowiązał się do zachowania ubezpieczenia, w co najmniej takiej wysokości, do końca okresu realizacji zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania wymaganych warunków przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy (**załącznik nr 1** do oferty – według wzoru załączonego do SIWZ)
 - b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 2**,
 - c) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 3**,
 - d) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 4**,
 - e) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 5**,
 - f) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 6**;
 - g) Wykazu opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – **załącznik nr 7** (wg wzoru do SIWZ),
 - h) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 8**

(wg wzoru do SIWZ),

- i) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia – **załącznik 9 (wg wzoru do SIWZ)**,
 - j) Sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich dwóch lat obrotowych (2008 i 2009), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres – **załącznik nr 10**,
 - k) Opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą jak 500.000 zł. – **załącznik nr 11**;
 - l) Zobowiązania do zachowania ubezpieczenia, w wysokości co najmniej 500.000 zł do końca okresu realizacji zamówienia – **załącznik nr 12**.
2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r, Nr 226, poz. 1817).
 3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r, Nr 226, poz. 1817) dotyczącej tych podmiotów.
 4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r, Nr 226, poz. 1817)
 - 1) pkt 2-4 i pkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
 8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 14. W przypadku, o którym mowa w pkt. 13, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 15. W przypadku, jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem) oraz niezwłocznie potwierdzane pisemnie. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane faksem lub drogą elektroniczną, fakt ich otrzymania zostanie niezwłocznie potwierdzony na żądanie każdej ze stron.
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: mgr Edyta Sobolak-Murzynowska – Kierownik Referatu Integracji Europejskiej i Środków Pomocowych.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemnej formy postępowania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres podany przez Wykonawcę lub ostatni podany numer faksu, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **15.000,00 zł.** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego w BSGryfice/O Rewal **Nr rachunku 14 9376 0001 0010 5242 2002 0009.**
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, natomiast oryginał należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Urzędu

8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust.3, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta odrzucona.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
11. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
12. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział IX. Termin związania ofertą

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Zamawiający ustala termin związania wykonawców ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, ręcznie czytelnym pismem drukowanym, na

maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały.
8. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:
 - a. formularz oferty wraz z tabelą cenową – **załączniki nr 1A,**
 - b. oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI – **załącznik od nr 1- 12;**
 - c. inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, tj.:
 - wstępny harmonogram realizacji prac projektowych w układzie tygodniowym dla każdego etapu oddzielnie (z uwzględnieniem i określeniem terminu wykonania badań geologicznych, ekspertyz technicznych, inwentaryzacji konserwatorskich, projektów wykonawczych, przedmiarów robót, STWiORB, kosztorysów inwestorskich, uzyskania nowych warunków technicznych, opracowania operatu wodnoprawnego – **załącznik nr 13,**
 - dowód wniesienia wadium – **załącznik nr 14.**
11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

OFERTA PRZETARGOWA

na wykonanie zadania pn:

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

Nie otwierać przed 07.04.2010 r. godz. 9:00

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
13. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji– co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z

późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.”

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ustala się termin składania ofert na dzień **07.04.2010 r. godz. 8.30.**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie **Urzędu Gminy Rewal, ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal, sekretariat, pokój nr 6.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w w/w terminie o godz. **9:00** w sali narad Urzędu Gminy w Rewalu.
4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w oparciu o wymagania SIWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną.
2. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda cenę ofertową (ryczałtową) wraz z należnym podatkiem VAT.
3. Cena oferty wpisana do formularza ofertowego musi być zgodna z tabelą cenową elementów – zał. 1A. Ceny należy podawać w złotych polskich.
4. W tabeli cenowej elementów należy określić oddzielnie cenę wykonania dokumentacji objętej I etapem realizacji i oddzielnie cenę dokumentacji objętej II etapem realizacji, przy czym wartość dokumentacji I-go etapu nie powinna przekraczać 55 % wartości całości przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty obejmować będzie wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt wszystkich prac i nakładów określonych w załączniku A do SIWZ – „Przedmiot zamówienia”.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowanie odpowiedniej stawki podatku VAT.
7. Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
8. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty bezpośrednio związane z opracowaniem dokumentacji, koszt dokumentacji geotechnicznej, koszt uzyskania wymaganych uzgodnień i decyzji, koszt wykonania ekspertyz, koszt powielenia wymaganej ilości egzemplarzy dokumentacji i wykonania wersji elektronicznej dokumentacji, koszt nośników, koszt pomocy Zamawiającemu na etapie prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na wybór wykonawcy robót budowlanych, koszt nadzoru autorskiego oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria:

- a) Cena oferty - 80 %
- b) Skrócenie terminu wykonania I etapu - 10 %
- c) Skrócenie terminu wykonania II etapu - 10 %

2.1. Kryterium ceny:

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 100 pkt.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$CC_x = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt.} \times 80 \%$$

gdzie:

CC_x – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji zamówienia

C_x – cena brutto (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany minimalna

C_{\min} – cena brutto (z VAT) zaoferowana w przetargu, spośród ofert ważnych i nieodrzuconych

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń.

2.2. Kryterium skrócenia terminu wykonania I etapu:

Oferta o najkrótszym terminie wykonania I etapu otrzyma maksymalną ilość 100 pkt.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$TTxI = \frac{T_{\min I}}{T_{\max I}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10 \%$$

gdzie:

$TTxI$ – ilość punktów przyznanych danej ofercie za skrócenie terminu wykonania I-go etapu realizacji zamówienia

$T_{\min I}$ – termin podany przez wykonawcę oferującego najkrótszy czas wykonania I-go etapu (obliczony w dniach od podpisania umowy)

$T_{\max I}$ – termin wykonania I-go etapu wg oferty badanej (maksymalnie 80 dni od podpisania umowy).

2.3. Kryterium skrócenia terminu wykonania II etapu:

Oferta o najkrótszym terminie wykonania II etapu otrzyma maksymalną ilość 100 pkt.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$TTxII = \frac{T_{\min II}}{T_{\max II}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10 \%$$

gdzie:

TTxII – ilość punktów przyznanych danej ofercie za skrócenie terminu wykonania II-go etapu realizacji zamówienia

T_{min.II} – termin podany przez wykonawcę oferującego najkrótszy czas wykonania II-go etapu (obliczony w dniach od podpisania umowy)

T_{max.II} – termin wykonania II-go etapu wg oferty badanej (maksymalnie 180 dni od podpisania umowy).

2.4. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt.1 na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje harmonogram prac projektowych w układzie jak harmonogram wstępny do oferty i uzgodni go z Zamawiającym.
6. Uzgodniony przez Strony harmonogram prac projektowych stanowił będzie załącznik nr 1 do umowy o wykonywanie usługi.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny oferty brutto.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
10. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz, najpóźniej w dniu jej zwrotu przez Zamawiającego (od dnia wydania Protokołu Odbioru Końcowego), należy złożyć gwarancję na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30 % wniesionego zabezpieczenia.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Najważniejsze postanowienia umowy zawiera załącznik – wzór umowy (część II SIWZ).
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.
3. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
 - a. w zakresie zmiany terminu wykonania:
 - konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy,
 - wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,
 - decyzja Zamawiającego o czasowym wstrzymaniu prac projektowych,
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji stosownych decyzji, zezwoleń, itp.
 - b. w zakresie płatności i innym:
 - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - zmiany kluczowego personelu Wykonawcy oraz zmiana podwykonawców,
 - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy
 - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Stronę.
5. Udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych wymaga zawarcia odrębnej umowy.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługujące wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wobec czynności:
 1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego,
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków lub termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanym dalej odwołaniem.

Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający na podstawie art. 83 ust. 2 nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zp@rewal.pl
2. Dedykowana strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.rewal.pl>

Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a, 91 b, 91 c ustawy.

Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponoszą wykonawcy.

Rozdział XXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Zamawiający nie określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XVIII. WZORY FORMULARZY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

FORMULARZ OFERTY

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)
REGON
NIP

Gmina Rewal
Ul. Mickiewicza 19
72-344 REWAL

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, pod poz. 89490 – 2010 r. w dniu 29.03.2010 r. zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami) oferujemy wykonanie zamówienia pn:

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

1. **za łączną cenę ryczałtową wraz % podatkiem VAT w wysokości**

.....zł, (słownie:.....)

- z czego:
- etap I: zł,
 - etap II: zł.
2. Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, a zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
 3. **Zamówienie wykonamy w terminie:**
 - a. **Etap I** – do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
 - b. **Etap II** – do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
 4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
 5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
 6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy (**Część II SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 7. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22

ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie / wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom (wypełnić, gdy dotyczy):

Lp.	Część zamówienia	Szacunkowa procentowa wartość całego zamówienia

9. Akceptujemy **30 dniowy termin płatności faktur**.

10. Udzielimy **24 miesięcznej gwarancji** na wykonaną przez nas dokumentację.

11. Nasze dane (zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., fax-em, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego):

.....
.....

8. Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć firmowa

.....
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Tabela cenowa elementów

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto [zł PLN]	Wartość podatku VAT (... %)	Cena brutto [zł PLN]
A	B	D	E	F
Etap I				
1	Remont i przebudowa linii kolejowej			
2	Budowa budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem, budynku „rowerowni”, wiaty peronowej wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami oraz przebudową ul. Dworcowej i Pałacowej w Trzęsaczu			
3	Budowa budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem, budynku „rowerowni” wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami i utwardzeniem terenu z miejscami parkingowymi w Śliwinie			
4	Budowa budynku dworca kolei wąskotorowej pn. „ Niechorze Latarnia ” z zapleczem, budynku „rowerowni” wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami oraz utwardzeniem terenu z miejscami parkingowymi w Niechorzu			
5	Remont mostu drogowo-kolejowego na kanale Liwka			
Razem etap I				
Etap II				
1	Przebudowa z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem, budowę budynku „rowerowni” wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami, oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu z wiatą w Rewalu			
2	Remont i przebudowa budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem, „rowerownią”, budowa budynku informacji turystycznej i toalety publicznej wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami, oświetlenie peronów, przebudowa peronów, dróg i ciągów pieszych w Niechorzu			
3	Przebudowa z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem, budowa budynku „rowerowni” wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami, oświetlenia peronów i terenu, budowa dodatkowego peronu, utwardzenie terenu z miejscami parkingowymi w Pogorzeliczy			

5	Przebudowa ul. Dworcowej w Rewalu			
6	Przejazdy przez linię kolejową			
Razem etap II				
Ogółem				

UWAGA:

1. W cenie poszczególnych obiektów należy ująć wszelkie prace i czynności związane z opracowaniem Dokumentacji Wykonawczej, w tym określone w SIWZ.
2. Należy dokonać podsumowania poszczególnych etapów.
3. Należy wypełnić wszystkie pozycje tabeli bez dokonywania w nich zmian, a w przypadku elementów ujętych w innych pozycjach wpisać „0”.
4. Wartość brutto etapu I (poz. 1-5) nie może przekraczać 55 % wartości brutto ogółem.

.....
pieczęć firmowa

.....
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ubiegając się o zamówienie publiczne, pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami) na wykonanie zamówienia pn:

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej i części projektów budowlanych dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że;**

I. Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej

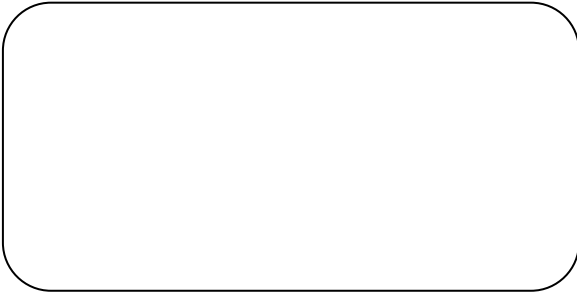
II. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/ potwierdzamy własnoręcznymi podpisami* świadom/ świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.

*niepotrzebne skreślić

Data :

.....
(podpis i pieczęć



pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ USŁUG

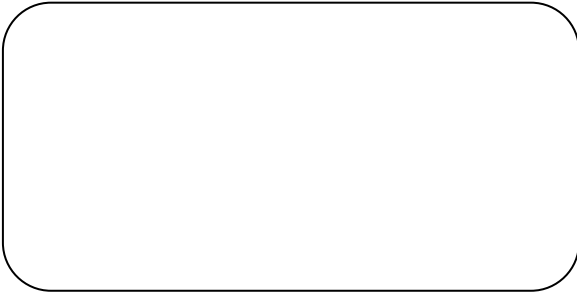
wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z warunkiem określonym w pkt. V. 2.a SIWZ . Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

Lp.	Nazwa lokalizacja miejscowość typ przedsięwzięcia	Wartość usługi brutto [tys. zł]	Czas realizacji		Zamawiający
			Rozpoczęcie mm.rrrr	Zakończenie mm.rrrr	
1	2	3	4	5	6

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczęć)



pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB

PROPONOWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

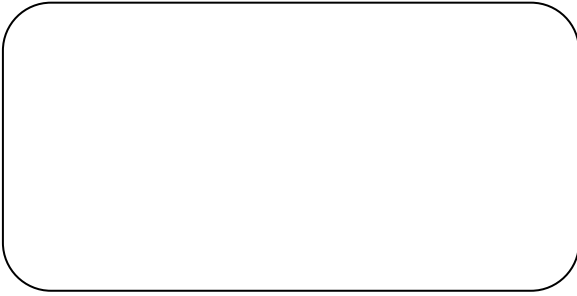
Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

Wykaz potwierdzający dysponowanie osobami przewidzianymi do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na inwestycji objętej przedmiotem zamówienia, spełniających wymagania określone w rozdz. V pkt. 2.b SIWZ.

Proponowana funkcja	Imię i nazwisko	Wykształcenie, rodzaj i zakres uprawnień, nr, kiedy i przez kogo wydane	Posiadane doświadczenie – opisać wg wymagań określonych w SIWZ	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (własne/udostępnione)
1	2	3	4	
Kadra techniczna				
Projektant architekt				
Projektant branży konstrukcyjnej				
Projektant branży kolejowej				
Projektant branży drogowej				
Projektant branży sanitarnej				
Projektant branży elektrycznej				
Koordinator prac projektowych				

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczęć)



pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

Ubiegając się o zamówienie publiczne, pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami) na wykonanie zamówienia pn:

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że;**

osoba/y wymieniona/e w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada/ją wymagane prawem uprawnienia w zakresie niezbędnym do sprawowania określonych funkcji.

..... dnia.....2010 r.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

Uwaga

Dotyczy podmiotów gospodarczych zatrudniających osoby wymienione w załączniku, zobowiązanie wypełniają i podpisują osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

pieczętka firmowa wykonawcy

HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH

Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”

Dla każdego obiektu odrębnie

Lp.	Określenie czynności	Realizacja w okresach tygodniowych							
		1	2	3	4	5	6
I ETAP									
OBIEKT: Linia kolejowa									
1.	Analiza ważności uzgodnień i warunków technicznych								
2.	Wystąpienie o wydanie nowych, ewentualnie przedłużenie (warunków techn., uzgodni.) – max 10 dni od podpisania umowy								
3.	Wykonanie badań geotechnicznych								
4.	Wykonanie matryc geodezyjnych								
5.	Wykonanie ekspertyz technicznych								
6.	Wykonanie ekspertyz konserwatorskich								
7.	Wykonanie projektów wykonawczych								
8.	Wykonanie projektów aranżacji wnętrz								
9.	Wykonanie projektów kolorystyki								
10.	Wykonanie przedmiarów robót								
11.	Wykonanie STWiORB								
12.	Wykonanie kosztorysów inwestorskich								
13.	Przekazanie Dokumentacji Wykonawczej dla obiektu								
OBIEKT: Budowa budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem w TRZESACZU									
14.	Analiza ważności uzgodnień i warunków technicznych								
15.	Wystąpienie o wydanie nowych, ewentualnie przedłużenie (warunków techn., uzgodni.) – max 10 dni od podpisania umowy								
....								

Ilość wierszy i kolumn dostosować do rzeczywistej potrzeby.

..... dnia.....2010 r.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Zakres zadania

A. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania pn. **„REWITALIZACJA ZABYTKOWEJ LINII NADMORSKIEJ KOLEI WĄSKOTOWOWEJ W GMINIE REWAL – REMONT BUDYNKÓW I BUDOWLI WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”**.

B. Jako Dokumentację Wykonawczą rozumie się opracowanie:

- projektu wykonawczego - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami),
- aktualizacji przedmiarów robót - zgodnie z Rozporządzeniem z 2.09.2004 r.,
- kosztorysów inwestorskich - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
- aktualizacji specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z Rozporządzeniem z 2.09.2004 r.

C. Zakres rzeczowy inwestycji obejmuje następujące obiekty:

- a) remont i przebudowa linii kolejowej na działkach o numerach geodezyjnych: 46 w obrębie Trzęsacz, 419/2 w obrębie Rewal - 1, 443 w obrębie Śliwin. 318 i 319 w obrębie Niechorze i 69/3 w obrębie Pogorzelica;
- b) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³, wiaty peronowej o powierzchni w rzucie 106,6 m” z peronami wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, przebudowę dróg i ciągów pieszych (ulice: Dworcowa i Pałacowa), utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. Trzęsacz, na działkach o numerach geodezyjnych 8, 26, 29 i 46 w obrębie Trzęsacz;
- c) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³, wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, peronów, utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. Śliwin, na działce o numerze geodezyjnym 443 w obrębie Śliwin;
- d) przebudowę z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 341,50 m², powierzchni użytkowej - 649,88 m² i kubaturze - 3541,35 m³, budowę budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 37,93 m², powierzchni użytkowej - 30,32 m² i kubaturze - 124,31 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi,

oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu z wiatą peronową o powierzchni w rzucie 106,6 m², przebudowę dróg i ciągów pieszych (ulica Dworcowa) w Rewalu, na działkach o numerach geodezyjnych 129, 134/3 i 419/2 w obrębie Rewal – 1;

- e) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej pn. „Niechorze Latarnia” z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, peronów, utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. Niechorze, na działce o numerze geodezyjnym 318 w obrębie Niechorze;
- f) remont i przebudowę budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym o powierzchni zabudowy - 311,86 m², powierzchni użytkowej - 289,96 m² i kubaturze - 1675,0 m³, budowę budynku informacji turystycznej i toalety publicznej o powierzchni zabudowy - 154,56 m², powierzchni użytkowej - 117,74 m² i kubaturze 547,0 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, przebudowę peronów z wiatą peronową o powierzchni w rzucie 106,6 m², oświetlenie peronów, przebudowę dróg i ciągów pieszych w m. Niechorze, na działkach o numerach geodezyjnych 319, 29 i 753/19 w obrębie Niechorze;
- g) przebudowę z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 107,10 m², powierzchni użytkowej - 134,19 m² i kubaturze - 914,63 m³, budowę budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu, utwardzenie terenu z miejscami parkingowymi w m. Pogorzelica, na działce o numerze geodezyjnym 69/3 w obrębie Pogorzelica;
- h) remont nawierzchni mostu drogowo-kolejowego w m. Niechorze, na działce o numerze geodezyjnym 748/1 w obrębie Niechorze;

Kategoria obiektów budowlanych: dworce - XVII, drogi i drogi szynowe – XXV.

D. Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie następujących elementów:

- a) badań geotechnicznych trasy linii kolejowej (co 250 m lub częściej, wg wskazań projektanta branży kolejowej i konstrukcyjnej);
- b) ewentualnych badań geotechnicznych dla pozostałych obiektów w niezbędnym zakresie oraz badań uzupełniających badania przekazane w trakcie postępowania przetargowego;
- c) ewentualnych uzupełnień i aktualizacji map do celów projektowych;
- d) uzyskanie (aktualizacja, przedłużenie lub nowe) niezbędnych uzgodnień i warunków technicznych;
- e) aktualnych, niezbędnych do opracowania Dokumentacji Wykonawczej, ekspertyz konserwatorskich i technicznych.
- f) projektu organizacji ruchu dla przejazdów kolejowych;
- g) projektu systemu łączności i zdalnego nadzoru pomiędzy poszczególnymi dworcami;
- h) operatu wodno-prawnego na wykonanie robót związanych z remontem mostu

- drogowo-kolejowego w m. Niechorze, na kanale Liwka;
- i) projektów kolorystyki obiektów kubaturowych (wewnętrznej i zewnętrznej) oraz peronów dworcowych;
 - j) projektów aranżacji wnętrz dla wszystkich obiektów kubaturowych;
 - k) aktualizacji przedmiarów robót, specyfikacji istotnych warunków wykonania i odbioru robót oraz opracowanie nowych kosztorysów inwestorskich dla wszystkich obiektów wyszczególnionych w pkt. C niniejszego rozdziału;
 - l) opracowanie wytycznych do Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie;
 - m) udział w procedurze postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót objętych opracowywaną Dokumentacją Wykonawczą, w tym:
 - udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców zgłaszane w trakcie trwania procedury przetargowej, a dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej,
 - sporządzanie brakujących i uzupełniających elementów projektu (rysunki, zestawienia, braki w projekcie i przedmiarze robót, itp.) w zakresie niezbędnym do prawidłowej wyceny robót budowlanych dla zakresu robót określonego przedmiotową Dokumentacją Wykonawczą,
 - pomoc Zamawiającemu na etapie oceny złożonych ofert na wykonanie robót budowlanych, m.in. pod względem zastosowanych urządzeń i materiałów równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, na zasadzie eksperta.
- E. Opracowana Dokumentacja Wykonawcza służyć będzie do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych, w związku z powyższym musi spełniać wymagania określone w ustawie z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami), a także:
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072);
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 75, poz. 2075);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
- F. W opracowywanej Dokumentacji Wykonawczej generalnie nie należy stosować nazw własnych oraz znaków towarowych, a w przypadku takiej konieczności przy nazwie materiału lub urządzenia musi występować informacja, że dopuszcza się stosowanie urządzeń i materiałów równoważnych, np. w formie dopisku „lub równoważne”. Urządzenia i materiały należy opisywać za pomocą parametrów. W przypadku użycia nazw własnych lub znaków towarowych, przy stwierdzeniu dopuszczalności równoważnych urządzeń należy określić warunki równoważności, dla każdego urządzenia i materiału.
- G. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- główny przedmiot:
71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - dodatkowy przedmiot:
71.22.10.00-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

II. Warunki szczegółowe

- A. Podstawą do opracowania Dokumentacji Wykonawczej jest projekt budowlany sporządzony przez INGENO CONSULT BPK Sp. z o.o., przedmiary robót, STWiORB, badania geotechniczne, inwentaryzacje, ekspertyzy wraz z pozwoleniem na budowę Decyzja Nr 52/2010 z dn. 11.02.2010 r. Starostwa Powiatowego w Gryficach, wytyczne Wojewódzkiego Konserwatora zabytków, stanowiące integralną część niniejszej SIWZ, w ilości wymienionej w pkt. IV.
- B. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z tymi projektami przed złożeniem oferty.
- C. Zakres Dokumentacji Wykonawczej branży kolejowej dla zadania „Rewitalizacja i rewaloryzacja zabytkowej kolei wąskotorowej na terenie Gminy Rewal„:
- Dokumentacja Wykonawcza będzie uzupełnieniem i uszczegółowieniem Projektu Budowlanego, wykonanego w roku 2009. W szczególności w odniesieniu do dokumentacji branży kolejowej :
- a) W zakresie Dokumentacji Wykonawczej należy uszczegółowić :
- układ torowy w planie , na szlakach i przystankach
 - profil podłużny z elementami odwodnienia
 - plan schematyczny linii z pełnym oznakowaniem
 - rozwiązania wlotów i wylotów przepustów i rowów
 - konstrukcje peronów i wiat peronowych
 - wymiarowanie przejazdów, oznakowanie
 - pasy p-poż.
- b) Należy wykonać nowe rysunki uzupełniające obejmujące :
- charakterystyczne przekroje normalne na szlakach i przystankach
 - przekroje poprzeczne do robót ziemnych i odwodnienia
 - wykonania przepustów odwodnienia
 - wykonania kozła oporowego
- D. W ramach Dokumentacji Wykonawczej należy dokonać analizy historycznej kolorystyki obiektów dworców istniejących i uzyskać zgodę konserwatora zabytków na tą kolorystykę i na wszelkie historyczne elementy wyposażenia wnętrza obiektów istniejących dworców.
- E. Wykonawca projektów obiektów zabytkowych zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania projektowanych rozwiązań z Konserwatorem Zabytków.
- F. Wykonawca obowiązany będzie do bieżącego, pisemnego uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań, w tym: rozwiązań materiałowych, projektów kolorystyki i aranżacji wnętrz. Zamawiający przedstawi swoje stanowisko w w/w kwestiach w ciągu 7 dni od ich pisemnego zgłoszenia. Brak stanowiska Zamawiającego w tym terminie oznaczać będzie akceptacje rozwiązań zaproponowanych przez Wykonawcę dokumentacji.
- G. Dla zapewnienia bezproblemowej realizacji zamówienia organizowane będą narady koordynacyjne dotyczące stanu zaawansowania prac i uzgodnień projektowych przez Zamawiającego. Narady te odbywać się będą w siedzibie Urzędu Gminy w Rewalu dwa razy w miesiącu (wg harmonogramu narad uzgodnionego z Zamawiającym). W przypadku wystąpienia opóźnień w stosunku do harmonogramu prac projektowych, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowe narady koordynacyjne, określając ich czas i miejsce.
- H. Wykonawca załączy do oferty wstępny harmonogram prac projektowych dla I-go i II-go etapu, opracowany w układzie tygodniowym, z uwzględnieniem wszystkich elementów niezbędnych do wykonania zamówienia (w tym: ekspertyzy, badania geotechniczne,

uzgodnienia, warunki techniczne, projekty wykonawcze, aktualizacje przedmiarów i STWiORB oraz opracowanie kosztorysów inwestorskich).

- I. W ciągu max. 14 dni od zawarcia umowy, odbędzie się pierwsze spotkanie Zamawiającego z całym zespołem projektowym i koordynatorem prac projektowych. Spotkanie odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy Rewal, a jego celem będzie omówienie zasad współpracy, analiza harmonogramu prac projektowych i harmonogramu narad koordynacyjnych (min. 2 razy w miesiącu) oraz przeprowadzenie typowania prac projektowych po dokonaniu wizji lokalnej terenu rozbudowy, przebudowy i budowy obiektów.
- J. W ciągu maksymalnie 10 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca wystąpi o aktualizację lub wydanie nowych warunków technicznych bądź uzgodnień (gaz, wod.-kan., energia elektryczna, inne).
- K. Ostateczne standardy wyposażenia wszystkich obiektów w instalacje zostaną ustalone na spotkaniu dotyczącym typowania prac projektowych.
- L. Zamawiający rezygnuje z podbijania fundamentów istniejącego budynku dworcowego w Rewalu.
- M. Opracowanie Dokumentacji Wykonawczej w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na wybór wykonawcy robót i wykonania robót budowlanych. Dokumentację tą należy przekazać Zamawiającemu w następujących ilościach:
- Projekty wykonawcze i przedmiary robót - w 6 egz.
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 6 egz.
 - Ekspertyzy, badania geotechniczne, itp. – w 5 egz.
 - Kosztorysy inwestorskie – w 2 egz.
- w formie papierowej
oraz całość dokumentacji jw. w 3 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD):
- mapy, rysunki, itp. - w formacie właściwym dla projektów architektonicznych oraz w formacie PDF,
 - przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w formacie właściwym do kosztorysowania, np. NORMA oraz w formacie PDF,
 - pliki tekstowe towarzyszące przekazanej dokumentacji w formacie WORD oraz w formacie PDF.
- N. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w formie i ilości określonej w pkt. II.M, oddzielnie dla każdego etapu. Z przekazania dokumentacji zostaną sporządzone protokoły zdawczo-odbiorcze wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego przedmiotu zamówienia. Wraz z protokołem przekazania dokumentacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o kompletności i prawidłowości opracowania dokumentacji dla każdego etapu. Zamawiający dokona odbioru Dokumentacji Wykonawczej (podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego), w tym sprawdzenia jej kompletności w ciągu 14 dni od jej przekazania przez Wykonawcę.
- O. Zamawiający wyraża zgodę na udział w realizacji zamówienia podwykonawców z zastrzeżeniem, że wszyscy podwykonawcy muszą być ujawnieni w treści umowy. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Jednocześnie Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze podzlecenie prac przez podwykonawców. Za działanie lub zaniechanie działania podwykonawcy, Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność jak za swoje

działania lub zaniechania.

III. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje także:

1. Współdziałanie z Zamawiającym na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych, w tym:
 - udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców zgłaszane w trakcie trwania procedury przetargowej, a dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej,
 - sporządzanie brakujących i uzupełniających elementów Dokumentacji Wykonawczej (rysunki, zestawienia, braki w dokumentacji i przedmiarze robót, itp.) w zakresie niezbędnym do prawidłowej wyceny robót budowlano-wykonawczych dla zakresu robót określonego przedmiotową Dokumentacją Wykonawczą,
 - pomoc Zamawiającemu na etapie oceny złożonych ofert na wykonanie robót budowlanych, m.in. pod względem zastosowanych urządzeń i materiałów równoważnych w stosunku do zaprojektowanych.
2. Zapoznanie się z warunkami terenowymi oraz aktualnym stanem obiektów objętych opracowywaną Dokumentacją Wykonawczą.
3. Zapewnienie nadzoru konserwatorskiego nad wykonywaniem usługi projektowej.
4. Zapewnienie sprawdzenia całości opracowanej Dokumentacji Wykonawczej przez Zespół Sprawdzający, zarówno pod względem prawidłowości rozwiązań, zgodności pomiędzy projektami wykonawczymi, przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, jak i braku kolizji międzybranżowych.
5. Bieżące uzgadnianie z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań, szczególnie w przypadkach nieopisanych w projekcie budowlanym.
6. Zapewnienie Zamawiającemu zapoznania się ze stanem realizacyjnym wykonywania usługi objętej zamówieniem. Przedkładanie na naradach koordynacyjnych, o których mowa w pkt. II.G, szczegółowej, pisemnej informacji o stanie zaawansowania Dokumentacji Wykonawczej.
7. Zaleca się, aby każdy Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do oceny prac i złożenia oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

IV. Wykaz załączanej dokumentacji projektowej:

DOKUMENTACJA PRZEDPROJEKTOWA

- a) Inwentaryzacja architektoniczna oraz ekspertyza techniczna budynku dworca w Pogorzeliczy (luty 2007),
- b) Inwentaryzacja architektoniczna oraz ekspertyza techniczna budynku dworca w Niechorzu (styczeń/maj 2004),
- c) Inwentaryzacja architektoniczna oraz ekspertyza techniczna budynku dworca w Rewalu (sierpień 2006),
- e) Inwentaryzacja konserwatorska oraz ekspertyza techniczna i konserwatorska mostu na kanale Liwka (styczeń 2008),
- f) Inwentaryzacja konserwatorska i ekspertyza techniczna wąskotorowej linii kolejowej na

terenie gminy Rewal (luty 2008),

- g) Inwentaryzacja konserwatorska dworców kolei wąskotorowej w Rewalu, Niechorzu i Pogorzeliczy (kwiecień 2008),
- h) Budynek dworca kolejowego w Pogorzeliczy – ocena stanu technicznego (marzec 2007).

DOKUMENTACJA GEOTECHNICZNA

- a) Dokumentacja geotechniczna warunków posadowienia dawnego dworca PKP przy ul. Kolejkowej w Niechorzu – oprac. ArtGeo Szczecin, styczeń 2006
- b) Dokumentacja geologiczna podłoża gruntowego – Rewal, ul. Dworcowa dz. nr 419/2 – KAROMA Szczecin, 08.2008 r.
- c) Dokumentacja geologiczna podłoża gruntowego – Trzęsacz, dz. nr 46 i 26 - KAROMA Szczecin, 08.2008 r.
- d) Dokumentacja geologiczna podłoża gruntowego – Dworzec kolejki wąskotorowej w Śliwnie - KAROMA Szczecin, 08.2008 r.
- e) Dokumentacja geologiczna podłoża gruntowego – Niechorze Latarnia dz. nr 318 - KAROMA Szczecin, 08.2008 r.

PROJEKT BUDOWLANY

1. Linia kolejowa

- a) TOM I – Linia kolejowa [Paź 2008],
- b) Oświetlenie peronów (Trzęsacz) [Paź 2008],
- c) Oświetlenie peronów (Rewal) [Paź 2008],
- d) Oświetlenie peronów (Śliwin) [Paź 2008],
- e) Oświetlenie peronów (Niechorze Latarnia) [Paź 2008],
- f) Instalacje elektryczne zewnętrzne (Niechorze) [Paź 2008],
- g) Oświetlenie peronów (Pogorzelica) [Paź 2008].

2. Trzęsacz – Budynek dworcowy

- a) Budowa Dworca wraz z budynkami w Trzęsaczu, TOM I Architektura [Paź 2008],
- b) Konstrukcja [Paź 2008],
- c) Instalacje sanitarne wewnętrzne i zewnętrzne [Paź 2008],
- d) WLZ, Oświetlenie terenu i instalacje elektroenergetyczne wewnętrzne [Paź 2008],
- e) Projekt budowlany branża drogowa [Paź 2008],
- f) świadectwo charakterystyki energetycznej [2009-04-23],
- g) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością [2009-03-16].

3. Rewal– Budynek dworcowy

- a) Przebudowa z częściową zamianą sposobu użytkowania zespołu zabudowy dworca w Rewalu, TOM I Architektura [Paź 2008],

- b) Konstrukcja [Paź 2008],
- c) Instalacje sanitarne wewnętrzne i zewnętrzne [Paź 2008],
- d) WLZ, Oświetlenie terenu i instalacje elektroenergetyczne wewnętrzne [Paź 2008],
- e) Projekt budowlany branża drogowa [Grudzień 2008],
- f) świadectwo charakterystyki energetycznej [2009-04-28],
- i) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością [2009-03-16].

4. Śliwin– Budynek dworcowy

- a) Budowa Dworca wraz z budynkami w Śliwinie, TOM I Architektura [Paź 2008],
- b) Konstrukcja [Paź 2008],
- c) Instalacje sanitarne wewnętrzne i zewnętrzne [Paź 2008],
- d) WLZ, Oświetlenie terenu i instalacje elektroenergetyczne wewnętrzne [Paź 2008],
- e) Projekt budowlany branża drogowa [Paź 2008],
- f) świadectwo charakterystyki energetycznej [2009-04-23].

5. Niechorze Latarnia– Budynek dworcowy

- a) Budowa Dworca wraz z budynkami w Niechorzu (przystanek Latarnia), TOM I Architektura [Paź 2008],
- b) Konstrukcja [Paź 2008],
- c) Instalacje sanitarne wewnętrzne i zewnętrzne [Paź 2008],
- d) WLZ, Oświetlenie terenu i instalacje elektroenergetyczne wewnętrzne [Paź 2008],
- e) Projekt budowlany branża drogowa [Paź 2008],
- f) świadectwo charakterystyki energetycznej [2009-04-23],
- g) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością [2009-03-16].

6. Niechorze– Budynek dworcowy

- a) Projekt zagospodarowania terenu i Architektura [Paź 2008],
- b) Konstrukcja [Paź 2008],
- c) Konstrukcyjna Wiata Informacji Turystycznej i Przystanek Autobusowy [Paź 2008],
- d) Projekt budowlany branża Sanitarna [Paź 2008],
- e) WLZ, Oświetlenie terenu i instalacje elektroenergetyczne wewnętrzne [Paź 2008],
- f) świadectwo charakterystyki energetycznej [2009-04-28],
- g) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością [2009-04-17].

7. Pogorzelica – Budynek dworcowy

- a) Przebudowa z częściową zmianą sposobu użytkowania zespołu zabudowy dworca wraz z przyłączami w Pogorzeliczy, Architektura [Paź 2008],

- b) Konstrukcja [Paź 2008],
- c) Instalacje sanitarne wewnętrzne i zewnętrzne [Paź 2008],
- d) WLZ, Oświetlenie terenu i instalacje elektroenergetyczne wewnętrzne [Paź 2008],
- e) Projekt budowlany branża Drogowa [Grudzień 2008],
- f) świadectwo charakterystyki energetycznej [2009-04-24],
- g) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością [2009-03-16].

8. Rewal ul. Dworcowa

- a) Projekt budowlany branża drogowa [Paź 2008],
- b) Projekt budowlany branża drogowa – odwodnienie [Paź 2008],
- c) Przebudowa oświetlenia ulicy Dworcowej [Paź 2008],
- d) Inwentaryzacja zieleni z planem wycinki [Sierpień 2008],
- e) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością [2009-03-16].

9. Trzęsacz ul. Dworcowa i Pałacowa

- a) Projekt budowlany branża drogowa [Grudzień 2008],
- b) Projekt budowlany branża drogowa – odwodnienie [Paź 2008],
- c) Projekt budowlany branża elektroenergetyczna [Listopad 2008].

10. Most drogowo – kolejowy na Liwce

- a) Most drogowo kolejowy na rzece „Liwka” Konstrukcja [Sierpień 2008].

SPECYFIKACJE TECHNICZNE

1. Dworzec Trzęsacz

- a) Specyfikacja techniczna Trzęsacz Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
- b) Specyfikacja techniczna Trzęsacz Gmina Rewal branża konstrukcja
- c) Specyfikacja techniczna Trzęsacz Gmina Rewal branża drogowa

2. Dworzec Rewal

- a) Specyfikacja techniczna Rewal Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
- b)Specyfikacja techniczna Rewal Gmina Rewal branża konstrukcja
- c)Specyfikacja techniczna Rewal Gmina Rewal branża drogowa

3. Dworzec Niechorze

- a) Specyfikacja techniczna Niechorze Gmina Rewal elektryczna(grudzień 2008)
- b) Specyfikacja techniczna Niechorze Gmina Rewal branża konstrukcja

4. Dworzec Niechorze Latarnia

- a) Specyfikacja techniczna Trzęsacz Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
- b) Specyfikacja techniczna Trzęsacz Gmina Rewal branża konstrukcja
- c) Specyfikacja techniczna Trzęsacz Gmina Rewal branża drogowa

5. Dworzec Pogorzelica

- a) Specyfikacja techniczna Pogorzelica Gmina Rewal branża elektryczna(grudzień 2008)
- b) Specyfikacja techniczna Pogorzelica Gmina Rewal branża konstrukcja
- c) Specyfikacja techniczna Pogorzelica Gmina Rewal branża drogowa

6. Dworzec Śliwin

- a) Specyfikacja techniczna Śliwin Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
- b) Specyfikacja techniczna Śliwin Gmina Rewal branża konstrukcja
- c) Specyfikacja techniczna Śliwin Gmina Rewal branża drogowa

7. Most Liwka Specyfikacja techniczna

Specyfikacja techniczna mostu na rzece Liwka – wykonanie nowej nawierzchni kolejowej i drogowej

8. Niechorze ul. Kolejowa

- a)Specyfikacja Techniczna Niechorze Gmina Rewal Ul. Kolejowa branża drogowa
- b) Specyfikacja Techniczna Niechorze Gmina Rewal branża drogowa- odwodnienie ulic
- c) Specyfikacja Techniczna Niechorze Gmina Rewal branża zieleni drogowa
- d) Specyfikacja Techniczna Niechorze Gmina Rewal branża elektryczna

9. Rewal Ul. Dworcowa

- a) Specyfikacja Techniczna Rewal Gmina Rewal Ul. Dworcowa -branża drogowa
- b) Specyfikacja Techniczna Rewal Gmina Rewal Ul. Dworcowa branża drogowa - odwodnienie
- c) Specyfikacja Techniczna Rewal Gmina Rewal Ul. Dworcowa branża elektryczna (listopad 2008)

9. Specyfikacja techniczna kolejowa

10. Trzęsacz ul. Pałacowa

- a) Specyfikacja Techniczna Trzęsacz Gmina Rewal Ul. Pałacowa branża drogowa-odwodnienie
- b) Specyfikacja Techniczna Trzęsacz Gmina Rewal Ul. Pałacowa branża drogowa
- c) Specyfikacja Techniczna Trzęsacz Gmina Rewal Ul. Pałacowa branża elektryczna (grudzień 2008)

11. Specyfikacja techniczna torowa – roboty torowe (grudzień 2008)1

Zestawienie przedmiarów

Budynek dworcowy Trzęsacz:

1. Przedmiar robót : Trzęsacz Gmina Rewal – branża budowlana (grudzień 2008)

2. Przedmiar robót : Trzęsacz Gmina Rewal – branża drogowa (październik 2008)
3. Przedmiar robót : Trzęsacz Gmina Rewal – branża elektryczna (grudzień 2008)
4. Przedmiar robót : Trzęsacz Gmina Rewal – branża sanitarna – (grudzień 2008)
5. Przedmiar robót : Trzęsacz Gmina Rewal – Rowerownia (grudzień 2008)
6. Przedmiar robót : Trzęsacz Gmina Rewal - Pergole (grudzień 2008)

Budynek dworcowy Śliwin :

1. Przedmiar robót : Śliwin Gmina Rewal branża budowlana (grudzień 2008)
2. Przedmiar robót : Śliwin Gmina Rewal branża drogowa (październik 2008)
3. Przedmiar robót : Śliwin Gmina Rewal branża elektryczna grudzień 2008)
4. Przedmiar robót : Śliwin Gmina Rewal branża sanitarna (grudzień 2008)
5. Przedmiar robót : Śliwin Gmina Rewal- Rowerowia (grudzień 2008)
6. Przedmiar robót : Śliwin Gmina Rewal - Pergole (grudzień 2008)

Budynek dworcowy Niechorze Latarnia :

1. Przedmiar robót : Niechorze Latarnia Gmina Rewal branża budowlana (grudzień 2008)
2. Przedmiar robót : Niechorze Latarnia Gmina Rewal branża drogowa (listopad 2008)
3. Przedmiar robót : Niechorze Latarnia Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
4. Przedmiar robót : Niechorze Latarnia Gmina Rewal branża sanitarna (grudzień 2008)
5. Przedmiar robót : Niechorze Latarnia Gmina Rewal Rowerownia (grudzień 2008)
6. Przedmiar robót : Niechorze Latarnia Gmina Rewal Pergole (grudzień 2008)

Remont istniejących zabytkowych budynków dworcowych

Remont budynku dworcowego - Budynek dworcowy Pogorzelica :

1. Przedmiar robót : Pogorzelica Gmina Rewal branża budowlana (maj 2009)
2. Przedmiar robót : Pogorzelica Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
3. Przedmiar robót : Pogorzelica Gmina Rewal branża sanitarna (grudzień 2008)
4. Przedmiar robót : Pogorzelica Gmina Rewal branża drogowa (styczeń 2009)

Remont budynku dworcowego - Budynek dworcowy Niechorze :

1. Przedmiar robót : Niechorze Gmina Rewal branża budowlana (maj 2009)
2. Przedmiar robót : Niechorze Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
3. Przedmiar robót : Niechorze Gmina Rewal branża sanitarna (grudzień 2008)

Remont budynku dworcowego - Budynek dworcowy - Rewal :

Budynek dworcowy :

1. Przedmiar robót : Rewal Gmina Rewal – branża budowlana – (maj 2009)
2. Przedmiar robót : Rewal Gmina Rewal branża elektryczna (grudzień 2008)
3. Przedmiar robót : Rewal Gmina Rewal branża sanitarna (grudzień 2008)

Przebudowa ul. Dworcowej w Rewalu:

1. Przedmiar robót : Rewal Ul. Dworcowa Gmina Rewal -branża drogowa (styczeń 2009)
2. Przedmiar robót : Rewal Ul. Dworcowa Gmina Rewal branża drogowa odwodnienie (maj 2009)
3. Przedmiar robót : Rewal Ul. Dworcowa Gmina Rewal branża elektroenergetyczna (listopad 2008)

Przebudowa ul. Pałacowej i Dworcowej w Trzęsaczu

1. Przedmiar robót : Trzęsacz Ul. Pałacowa i Dworcowa Gmina Rewal - branża drogowa (grudzień 2008)
2. Przedmiar robót : Trzęsacz Ul. Pałacowa i Dworcowa Gmina Rewal branża elektroenergetyczna (grudzień 2008)

Remont mostu na kanale Liwka:

Przedmiar robót : Remont mostu na kanale Liwka część drogowa i kolejowa (maj 2009)

Linia kolejowa :

Przedmiar robót : Budowa nowej nawierzchni linii kolejowej

Trzęsacz:

Oświetlenie peronów cz. elektryczna (listopad 2008)

Śliwin :

Oświetlenie peronów – cz. elektryczna (listopad 2008)

Niechorze latarnia:

Oświetlenie peronów – cz. elektryczna (listopad 2008)

Pogorzelica:

Oświetlenie peronów – cz. elektryczna(listopad 2008)

Niechorze:

Oświetlenie peronów – cz. elektryczna (listopad 2008)

Rewal: Oświetlenie peronów – cz. elektryczna (listopad 2008)

Trzęsacz, Pogorzelica : Przedmiar robót Usunięcie kabli i słupów (listopad 2008)

DECYJCJA, WYTYCZNE

- a) Pozwolenie na budowę – Decyzja Nr 52/2010 z dnia 11 lutego 2010 r. Starostwa Powiatowego w Gryficach (U AiB.7351-46/2010).
- b) Pismo Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN-450/14/ks/2007 z dn. 27.04.2007
- c) Pismo Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN-4220/36/ks/2008 z dn. 17.10.2008 r.

- d) Pismo Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN-450/15/ks/2008 z dn. 13.08.2008 r.
- e) Pismo Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN-422/13/W/2009 z dn. 09.02.2009 r.
- f) Pismo Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN-422/22/W/2009 z dn. 20.02.2009 r.

UWAGA: W niektórych opracowaniach projektowo-kosztorysowych występuje nieaktualna nazwa zadania „Rewitalizacja i rewaloryzacja zabytkowej kolei wąskotorowej w Gminie Rewal”. Zamawiający wyjaśnia, że tak nazwane opracowania dotyczą zakresu objętego zamówieniem pn. „Rewitalizacja zabytkowej linii Nadmorskiej Kolei Wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”.

(WZÓR)
**PROTOKOŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

sporządzony dniaw siedzibie (Zamawiającego/Projektanta)*

1. Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Jednostki Projektującej:

1).....

1).....

2).....

2).....

3).....

3).....

Po zapoznaniu się z dostarczoną w dniu dokumentacją projektową na:

.....

.....
realizowaną na podstawie umowy (nr, z dnia)

.....

zwanej dalej umową oraz z treścią tej umowy, stwierdza się co następuje:

1. Dokumentacja projektowa została */nie została* dostarczona w terminie określonym w umowie.
Ilość dni opóźnienia wynosi. dni.

2. W przypadku opóźnienia, podać przyczyny:

2.1 powstałe z przyczyn zależnych od Jednostki Projektującej,

(jakie).....

2.2 powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

(jakie).....

2.3 niezależne od w/w stron,

(jakie).....

3. W przypadku ustalenia odpowiedzialności stron w powstaniu opóźnienia podać dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych:

.....

4. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono:

4.1 przedmiot zamówiono dostarczono

.....

dostarczona dokumentacja zawiera */nie zawiera* wszystkie zamówione na podstawie umowy części:

.....

.....

4.2 w dokumentacji stwierdzono brak następujących części:

.....

5. Do dokumentacji dołączono:

5.1 oświadczenie o kompletności dokumentacji w stosunku do celu, któremu ma służyć: tak*/nie*

5.2 kserokopie uprawnień projektowych autorów poszczególnych projektów branżowych: tak* /nie*

5.3 wymagane przepisami uzgodnienia poszczególnych składowych branżowych części dokumentacji: tak* / nie* - wymienić brakujące (z ww.).....

.....

6. Termin dostarczenia brakujących, wymienionych w punkcie 4 i 5 części dokumentacji projektowej ustala się na dzień.....

7. Jednostka Projektująca przy niniejszym protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonaną dokumentację projektową na warunkach określonych w umowie.

8. Jednostka Projektująca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, za wady dokumentacji projektowej.

9. Jednostka Projektująca przekazuje */nie przekazuje* niniejszym protokołem Zamawiającemu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.

10. Zamawiający zobowiązuje się w przypadku zlecenia zmian, przeróbek lub konstrukcji dokumentacji projektowej innej Jednostce Projektującej poinformować ją o obciążeniu dokumentacji projektowej lub niektórych jej części składowych niezbywalnymi osobistymi prawami autorskimi i nałożyć na inną Jednostkę Projektującą obowiązek uwzględnienia w jej ofercie kosztów związanych z załatwieniem osobistych praw autorskich Jednostki Projektującej.

11. * Ze względu na braki wymienione w punkcie 4 i 5 protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury końcowej za wykonanie dokumentacji projektowej. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowił protokół końcowy o odbiór brakujących części wymienionych w punkcie 4 i 5 niniejszego protokołu.

12. * Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za realizację dokumentacji projektowej.

13. Powyższy protokół nie stanowi zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki dokumentacji projektowej nałożonej na Jednostkę Projektującą w umowie.

14. Jednostka Projektująca zobowiązuje się do usuwania wad i braków w dokumentacji projektowej zgodnie z warunkami umowy.

15. Inne wnioski i zastrzeżenia:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1).....
2).....
3).....

* niepotrzebne skreślić

Przedstawiciele Jednostki Projektującej

1).....
2).....
3).....

WZÓR UMOWY NA WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH

UMOWA NR

zawarta w dniu 2010 r. w Rewalu pomiędzy:

Gminą Rewal, zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,

reprezentowaną przez

Wójta –

a

- firmą

mającą siedzibę

- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,

reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia pn.

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI WYKONAWCZEJ DLA ZADANIA PN. „REWITALIZACJA ZABYTKOWEJ LINII NADMORSKIEJ KOLEI WĄSKOTOROWEJ W GMINIE REWAL – REMONT BUDYNKÓW I BUDOWLI WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla zadania „Rewitalizacja zabytkowej linii nadmorskiej kolei wąskotorowej w Gminie Rewal – remont budynków i budowli wraz z zagospodarowaniem terenu”.
3. Jako Dokumentację Wykonawczą rozumie się opracowanie:
 - a) projektu wykonawczego - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami),
 - b) aktualizacji przedmiarów robót - zgodnie z Rozporządzeniem z 2.09.2004 r.,
 - c) kosztorysów inwestorskich - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
 - d) aktualizacji specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z Rozporządzeniem z 2.09.2004 r.

4. Podstawą do opracowania dokumentacji wykonawczej jest projekt budowlany sporządzony przez INGENO CONSULT BPK Sp. z o.o., przedmiary robót, STWiORB, badania geotechniczne, inwentaryzacje, ekspertyzy wraz z pozwoleniem na budowę Decyzja Nr 52/2010 z dn. 11.02.2010 r. Starostwa Powiatowego w Gryficach, wytycznymi Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz warunki wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia z postępowania przetargowego.
5. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Dokumentacji Wykonawczej dla następujących obiektów:
 - a) remont i przebudowa linii kolejowej na działkach o numerach geodezyjnych: 46 w obrębie Trzęsacz, 419/2 w obrębie Rewal - I, 443 w obrębie Śliwin, 318 i 319 w obrębie Niechorze i 69/3 w obrębie Pogorzelica;
 - b) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³, wiaty peronowej o powierzchni w rzucie 106,6 m² z peronami wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, przebudowę dróg i ciągów pieszych (ulice: Dworcowa i Pałacowa), utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. Trzęsacz, na działkach o numerach geodezyjnych 8, 26, 29 i 46 w obrębie Trzęsacz;
 - c) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³, wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, peronów, utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. Śliwin, na działce o numerze geodezyjnym 443 w obrębie Śliwin;
 - d) przebudowę z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 341,50 m², powierzchni użytkowej - 649,88 m² i kubaturze - 3541,35 m³, budowę budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 37,93 m², powierzchni użytkowej - 30,32 m² i kubaturze - 124,31 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu z wiatą peronową o powierzchni w rzucie 106,6 m², przebudowę dróg i ciągów pieszych (ulica Dworcowa) w Rewalu, na działkach o numerach geodezyjnych 129, 134/3 i 419/2 w obrębie Rewal - 1;
 - e) budowę: budynku dworca kolei wąskotorowej pn. „Niechorze Latarnia” z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 159,55 m², powierzchni użytkowej - 236,16 m² i kubaturze - 1209,8 m³, budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36,54 m² i kubaturze - 137,65 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia terenu, peronów, utwardzenia terenu z miejscami parkingowymi w m. Niechorze, na działce o numerze geodezyjnym 318 w obrębie Niechorze;
 - f) remont i przebudowę budynku dworca kolei wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym o powierzchni zabudowy - 311,86 m², powierzchni użytkowej - 289,96 m² i kubaturze - 1675,0 m³, budowę budynku informacji turystycznej i toalety publicznej o powierzchni zabudowy - 154,56 m², powierzchni użytkowej - 117,74 m² i kubaturze 547,0 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, przebudowę peronów z wiatą peronową o powierzchni w rzucie 106,6 m², oświetlenie peronów, przebudowę dróg i ciągów pieszych w m. Niechorze, na działkach o numerach geodezyjnych 319, 29 i 753/19 w obrębie Niechorze;
 - g) przebudowę z częściową zmianą sposobu użytkowania budynku dworca kolei

wąskotorowej z zapleczem gastronomicznym i punktem informacji turystycznej o powierzchni zabudowy - 107.10 m², powierzchni użytkowej - 134,19 m² i kubaturze - 914,63 m³, budowę budynku „rowerowni” o powierzchni zabudowy - 41,04 m², powierzchni użytkowej - 36.54 m² i kubaturze - 137,65 m³ wraz z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami: sanitarnymi i elektrycznymi, oświetlenia peronów i terenu, budowę dodatkowego peronu, utwardzenie terenu z miejscami parkingowymi w m. Pogorzelica, na działce o numerze geodezyjny 69/3 w obrębie Pogorzelica;

h) remont nawierzchni mostu drogowo-kolejowego w m. Niechorze, na działce o numerze geodezyjnym 748/1 w obrębie Niechorze.

H. Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie następujących elementów:

a) badań geotechnicznych trasy linii kolejowej (co 250 m lub częściej, wg wskazań projektanta branży kolejowej i konstrukcyjnej);

b) ewentualnych badań geotechnicznych dla pozostałych obiektów w niezbędnym zakresie oraz badań uzupełniających badania przekazane w trakcie postępowania przetargowego;

c) ewentualnych uzupełnień i aktualizacji map do celów projektowych;

d) uzyskanie (aktualizacja, przedłużenie lub nowe) niezbędnych uzgodnień i warunków technicznych;

e) aktualnych, niezbędnych do opracowania Dokumentacji Wykonawczej, ekspertyz konserwatorskich i technicznych.

f) projektu organizacji ruchu dla przejazdów kolejowych;

g) projektu systemu łączności i zdalnego nadzoru pomiędzy poszczególnymi dworcami;

h) operatu wodno-prawnego na wykonanie robót związanych z remontem mostu drogowo-kolejowego w m. Niechorze, na kanale Liwka;

i) projektów kolorystyki obiektów kubaturowych (wewnętrznej i zewnętrznej) oraz peronów dworcowych;

j) projektów aranżacji wnętrz dla wszystkich obiektów kubaturowych;

k) aktualizacji przedmiarów robót, specyfikacji istotnych warunków wykonania i odbioru robót oraz opracowanie nowych kosztorysów inwestorskich dla wszystkich obiektów wyszczególnionych w pkt. C niniejszego rozdziału;

l) opracowanie wytycznych do Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie;

m) udział w procedurze postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót objętych opracowywaną Dokumentacją Wykonawczą, w tym;

- udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców zgłaszane w trakcie trwania procedury przetargowej, a dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej,

- sporządzanie brakujących i uzupełniających elementów projektu (rysunki, zestawienia, braki w projekcie i przedmiarze robót, itp.) w zakresie niezbędnym do prawidłowej wyceny robót budowlanych dla zakresu robót określonego przedmiotową Dokumentacją Wykonawczą,

- pomoc Zamawiającemu na etapie oceny złożonych ofert na wykonanie robót budowlanych, m.in. pod względem zastosowanych urządzeń i materiałów równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, na zasadzie eksperta.

I. Opracowana Dokumentacja Wykonawcza służyć będzie do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych, w związku z powyższym musi spełniać wymagania określone w ustawie z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo

zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami), a także:

- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072);
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 75, poz. 2075);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
- J. W opracowywanej Dokumentacji Wykonawczej generalnie nie należy stosować nazw własnych oraz znaków towarowych, a w przypadku takiej konieczności przy nazwie materiału lub urządzenia musi występować informacja, że dopuszcza się stosowanie urządzeń i materiałów równoważnych, np. w formie dopisku „lub równoważne”. Urządzenia i materiały należy opisywać za pomocą parametrów. W przypadku użycia nazw własnych lub znaków towarowych, przy stwierdzeniu dopuszczalności równoważnych urządzeń należy określić warunki równoważności, dla każdego urządzenia i materiału.

§ 2.

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie dwuetapowo:

I etap:

- a) linia kolejowa,
- b) 3 budynki dworcowe „nowe” wraz z zagospodarowaniem, tj. w Trzęsaczu, Śliwinie i Niechorzu-Latarnia,
- c) przebudowa ulicy Dworcowej i Pałacowej w Trzęsaczu;
- d) most na kanale Liwka.

II etap:

- d) 3 budynki dworcowe istniejące, tj. Niechorze, Rewal i Pogorzelica,
- e) przebudowa ulicy Dworcowej w Rewalu,
- f) przejazdy przez linie kolejową.

2. Terminy opracowania dokumentacji:

- a) etap I-szy – do
- b) etap II-gi – do

§ 3.

1. Dokumentacja Wykonawcza będzie uzupełnieniem i uszczegółwieniem Projektu Budowlanego, wykonanego w roku 2009, w szczególności w odniesieniu do dokumentacji branży kolejowej :

- a) W zakresie projektu należy uszczegółwić :
 - układ torowy w planie , na szlakach i przystankach
 - profil podłużny z elementami odwodnienia
 - plan schematyczny linii z pełnym oznakowaniem
 - rozwiązania wlotów i wylotów przepustów i rowów
 - konstrukcje peronów i wiat peronowych
 - wymiarowanie przejazdów, oznakowanie

- pasy p-poż.

- b) Należy wykonać nowe rysunki uzupełniające obejmujące :
- charakterystyczne przekroje normalne na szlakach i przystankach
 - przekroje poprzeczne do robót ziemnych i odwodnienia
 - wykonania przepustów odwodnienia
 - wykonania kozła oporowego

2. W ramach Dokumentacji Wykonawczej Wykonawca dokona analizy historycznej kolorystyki obiektów istniejących dworców i ich elementów, dokona stosownych odkrywek i uzyska zgodę konserwatora zabytków na tę kolorystykę i na wszelkie historyczne elementy wyposażenia wnętrza obiektów istniejących dworców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienie nadzoru konserwatorskiego nad wykonywaniem usługi projektowej oraz do bieżącego uzgadniania projektowanych rozwiązań z Konserwatorem Zabytków.
4. Wykonawca obowiązany będzie do bieżącego, pisemnego uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań, w tym: rozwiązań materiałowych, projektów kolorystyki i aranżacji wnętrz. Zamawiający przedstawi swoje stanowisko w w/w kwestiach na piśmie, w ciągu 7 dni od ich pisemnego zgłoszenia.
5. Dla zapewnienia bezproblemowej realizacji zamówienia organizowane będą narady koordynacyjne dotyczące stanu zaawansowania prac i uzgodnień projektowych przez Zamawiającego. Narady te odbywać się będą w siedzibie Urzędu Gminy w Rewalu co najmniej dwa razy w miesiącu. W przypadku wystąpienia opóźnień w stosunku do harmonogramu prac projektowych, Zamawiający może wyznaczyć dodatkową naradę koordynacyjną, określając jej czas i miejsce.
6. Wykonawca zabezpieczy każdorazowo udział w naradzie jw. koordynatora prac projektowych oraz projektantów związanych bezpośrednio z problematyką będącą przedmiotem danej narady.
7. W dniu (max. 14 dni od podpisania umowy)* odbędzie się pierwsze spotkanie Zamawiającego z całym zespołem projektowym i koordynatorem prac projektowych. Spotkanie odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy Rewal, a jego celem będzie omówienie zasad współpracy, analiza harmonogramu prac projektowych i harmonogramu narad koordynacyjnych (min. 2 razy w miesiącu) oraz przeprowadzenie typowania prac projektowych po dokonaniu wizji lokalnej terenu budowy, przebudowy i remontu obiektów.
8. Wykonawca powoła Zespół Sprawdzający, dla zapewnienia poprawności opracowania Dokumentacji Wykonawczej.

§ 4.

Dokumentacja o której mowa w § 1 zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie, w następującej ilości:

w formie papierowej

- Projekty wykonawcze i przedmiary robót - w 6 egz.
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 6 egz.
- Ekspertyzy, badania geotechniczne, itp. – w 5 egz.
- Kosztorysy inwestorskie – w 2 egz.

oraz całość dokumentacji jw. w 3 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD):

- mapy, rysunki, itp. - w formacie właściwym dla projektów architektonicznych oraz w formacie PDF,
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w formacie właściwym do kosztorysowania, np. NORMA oraz w formacie PDF,
- pliki tekstowe, tabele, formularze wchodzące w skład opracowanej dokumentacji

w formacie WORD oraz w formacie PDF.

2. Wykonawca prześle Zamawiającemu w jego siedzibie, kompletne dzieło, stanowiące przedmiot umowy, odrębnie dla każdego z etapów.
3. Odbiór Dokumentacji Wykonawczej, dla poszczególnego etapu, odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w ciągu 14 dni od dnia przekazania dokumentacji. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego istotnych uwag do opracowanej dokumentacji, termin powyższy nie jest obowiązujący.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 3, traktuje się jako datę wykonania i odbioru Dokumentacji Wykonawczej.
5. Wykonawca, po wykonaniu każdego z etapów zamówienia, prześle Zamawiającemu oświadczenie o kompletności i prawidłowości opracowania Dokumentacji Wykonawczej wraz z wykazem wszystkich opracowań projektowo-kosztorysowych.
6. Zamawiający na podstawie niniejszej umowy uprawniony jest do powielenia Dokumentacji Wykonawczej dla potrzeb wyboru Wykonawcy robót

§ 5

Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązuje się do:

1. Zapoznania się z warunkami terenowymi oraz stanem obiektów objętych opracowaniami projektowymi.
2. Bieżącego uzgadniania z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań, szczególnie w przypadkach nieopisanych w projekcie budowlanym.
3. Zapewnienie Zamawiającemu zapoznania się ze stanem realizacyjnym wykonywania usługi objętej zamówieniem.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. Zamawiający prześle Wykonawcy dokumenty i dane niezbędne materiały do wykonania prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca prześle na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, którym jest przedmiot umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, z chwilą zaspokojenia roszczeń finansowy określonych w niniejszej umowie.
4. Nieodpłatne korzystanie z dzieła obejmuje wykorzystywanie fragmentów dokumentacji do celów prezentacji działalności Wykonawcy i do celów promocyjnych Wykonawcy bez odnoszenia korzyści finansowych.

§ 7

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
2. W przypadku niekompletności Dokumentacji Wykonawczej objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

§ 8

1. Do koordynowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się p. - osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie spraw projektowych oraz do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczego.

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto, słownie:, w tym podatek VAT w wysokości% zł, słownie:, z czego:
 - a) wynagrodzenie za I etap prac projektowych wynosi zł brutto,
 - b) wynagrodzenie za II etap prac projektowych wynosi zł brutto.
2. Powyższa cena jest ceną ryczałtową i nie podlega zmianie.
3. W przypadku przerwania wykonywania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.

§ 10

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną i odebraną Dokumentację Wykonawczą, na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 4, i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć zawierającego także wykaz wykonanej dokumentacji.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura, płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, po uprzednim jej sprawdzeniu i zatwierdzeniu do zapłaty. Załącznikiem do faktury będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w przelewem na konto Wykonawcy w Banku nr rachunku, w następujących terminach:
 - a) 90 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego dla etapu I-go, tj. kwotę zł - po wykonaniu I-go etapu zamówienia i przekazaniu go Zamawiającemu,
 - b) 90 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego dla etapu II-go, tj. kwotę zł - po wykonaniu I-go etapu zamówienia i przekazaniu go Zamawiającemu,
 - c) pozostałe 10 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego dla każdego z etapów – odpowiednio po zakończeniu procedury zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót poszczególnych etapów, jednak nie później jak w ciągu 6-u miesięcy od zakończenia II-go etapu zamówienia.

§ 11

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości **5.000 zł** (pięć tysięcy złotych) za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w stosunku do terminu wykonania każdego z etapów określonego w § 2 ust. 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wartości umowy.

3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **5.000 zł** (pięć tysięcy złotych) za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kary o których mowa wyżej zostaną Wykonawcy potrącone z wystawionych faktur.

§ 12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonane dzieło zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim.
2. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na wykonaną Dokumentację Wykonawczą i w przypadku wykazania w niej błędów lub braków, zobowiązuje się do niezwłocznego i nieodpłatnego wykonania poprawy tej dokumentacji.
3. W przypadku jakichkolwiek strat spowodowanych błędami w opracowanej dokumentacji Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy, do wysokości poniesionych strat.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku:
 - a. konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających w zakresie zmiany terminu wykonania:
 - konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy,
 - wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,
 - decyzja Zamawiającego o czasowym wstrzymaniu prac projektowych,
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji stosownych decyzji, zezwoleń, itp.
 - b. w zakresie płatności i innym:
 - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - zmiany kluczowego personelu Wykonawcy oraz zmiany podwykonawców,
 - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
 - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 14

Wszelkie spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Załączniki do Umowy:

- a) Harmonogram prac projektowych
- b) Oferta Wykonawcy

** Do określenia w umowie ostatecznej.*