

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe**
 Zamieszczanie nieobowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY	
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) <input checked="" type="checkbox"/>
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>	

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Rewal zp@rewal.pl		
Adres pocztowy: Mickiewicza 19		
Miejscowość: Rewal	Kod pocztowy: 72-344	Województwo: zachodnio-pomorskie
Tel.: 091 3862624 w. 23	Faks: 091 3862624	
Ogólny adres internetowy zamawiającego (jeżeli dotyczy): www.rewal.pl Adres internetowy, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy):		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna <input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input checked="" type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input checked="" type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input checked="" type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	<input type="checkbox"/> Inne (proszę określić):

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego Budowa zejścia na plażę w Rewalu.
II.1.2) Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane <input checked="" type="checkbox"/> przysługuje odwołanie <input checked="" type="checkbox"/> nie przysługuje odwołanie <input type="checkbox"/>	Dostawy <input type="checkbox"/>	Usługi <input type="checkbox"/>
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia Inwestycja zlokalizowana jest w miejscowości Rewal i obejmuje budowę zejścia na plażę z wykonaniem tarasu widokowego, zaplecza technicznego ratowników, prysznicznic ogólnodostępnego. Pow. zabudowy 508,76 m ²		
II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	
Główny przedmiot	45.26.25.00-6	
Dodatkowe przedmioty	45.22.31.00-7	
II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej	tak <input type="checkbox"/> ilość części: ___ *	nie <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej	tak <input type="checkbox"/>	nie <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia): <i>lub data rozpoczęcia</i> (dd/mm/rrrr) <i>lub zakończenia</i> 30/04/2009 (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy) 20 000.00 PLN

*w celu podania szczegółów dotyczących poszczególnych części można wypełnić załącznik I

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Sytuacja podmiotowa wykonawcy

Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

2. Zdolność ekonomiczna i finansowa

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

3. Zdolność techniczna

Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

Lp:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Wymagany dokument:
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	Zaświadczenie z właściwego organu podatkowego oraz ZUS	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej	Polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.- wysokości minimum 500.000,00 zł na czas trwania zadania.
5	Potwierdzenie posiadanych uprawnień	Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca musi udowodnić dysponowanie osobami z następującymi uprawnieniami: <ul style="list-style-type: none"> • kierownik budowy o specjalności konstrukcyjno-budowlanej – minimum jedna osoba, • kierownik robót o specjalności elektrycznej – minimum jedna osoba, • kierownik robót o specjalności hydrotechnicznej – minimum jedna osoba.

		Jedna osoba może posiadać kilka uprawnień (wymagane uprawnienia mogą być łączone).
6	Wykaz wykonanych robót budowlanych	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Wykonawca musi udowodnić, poprzez referencje lub inne dokumenty, należyte wykonanie następujących robót budowlanych: <ul style="list-style-type: none"> wykonanie minimum jednej konstrukcji żelbetowej o funkcji zejścia na plażę lub mostu, lub podobnej o wartości minimum 600.000,00 zł
7	Oświadczenie z art. 22 i 24	Oświadczenie z art. 22 i 24 ww Ustawy Prawo zamówień publicznych
8	Uproszczony kosztorys ofertowy	Uproszczony kosztorys ofertowy - w zakresie zgodnym z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania i odbioru robót
9	Harmonogram rzeczowo-finansowy robót	Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania i odbioru robót

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia			
Przetarg nieograniczony	<input checked="" type="checkbox"/>	Negocjacje z ogłoszeniem	<input type="checkbox"/>
Przetarg ograniczony	<input type="checkbox"/>	Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>
IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)			
Liczba wykonawców			

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena <input checked="" type="checkbox"/>					
lub Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie <input type="checkbox"/>					
1.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kryteria</th> <th>Znaczenie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cena (koszt)</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>	Kryteria	Znaczenie	Cena (koszt)	100 %
Kryteria	Znaczenie				
Cena (koszt)	100 %				
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>					

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (<i>jeżeli dotyczy</i>): www.rewal.pl Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Patrz siedziba zamawiającego. Specyfikacja IWZ, w formie papierowej, zostanie wykonawcy przesłana po złożeniu wniosku o jej wydanie i wpłacie kwoty 366,00 zł na konto zamawiającego.
IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie otrzymania tego opisu (<i>jeżeli dotyczy</i>): -
IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:
IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert Data 21/05/2008 (<i>dd/mm/rrrr</i>) Godzina: 10:00 Miejsce: siedzibie Zamawiającego pokój nr 109
IV.3.5) Termin związania ofertą Okres w dniach: 30 (<i>od ostatecznego terminu składania ofert</i>)
IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (<i>jeżeli dotyczy</i>)