



Załącznik  
do Zarządzenia Wójta Gminy Rewal Nr 104/2022  
z dnia 10.11.2022r.

## **Konkurs Nr 9/2022**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2022 poz. 559 z późn. zm. ) art. 14 ust. 1 ust. 3 oraz art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym ( tj. Dz.U. 2022 poz. 1608 z późn. Zm.) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn.zm.) w związku z Uchwałą nr XLIV/296/21 Rady Gminy Rewal z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie Roczego programu współpracy Gminy Rewal z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022

**Wójt Gminy Rewal  
72-344 Rewal, ul. Mickiewicza 19**

### **Ogłasza**

#### **Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2022 w Gminie Rewal**

Dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **I. RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO ZGŁASZANEGO DO OTWARTEGO KONKURSU OFERT:**

Prowadzenie szkoleń, udział w rozgrywkach, organizacja zawodów i turniejów, w tym także zajęć ogólnodostępnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy Rewal w zakresie:

- 1) Piłki nożnej seniorów

#### **II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ**

Na realizację w/w zadań Gmina Rewal przeznacza kwotę 50 000 zł.

Prowadzenie szkolenia, udział w rozgrywkach, organizacja zawodów i turniejów, w tym także zajęć ogólnodostępnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży Gminy Rewal w zakresie:

- 1) Piłki nożnej seniorów – kwota 50 000 zł

#### **III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJ**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Rewal lub na rzecz Gminy Rewal,
  - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,

- 3) dysponują odpowiednią kadrami zdolną do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - 4) posiadają doświadczenie oraz warunki niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - 5) przedstawią poprawnie wypełnioną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.
2. W przypadku udzielenia dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego wkładem własnym podmiotu realizującego zadanie oraz środkami z innych źródeł przeznaczonymi na realizację zadania nie mogą być środki finansowe pochodzące z dotacji z budżetu Gminy Rewal.
  3. Na stronie tytułowej oferty należy podać rodzaj zadania publicznego zgodny z nazwą rodzaju zadania publicznego wymienionego w Rozdziale I ogłoszenia, natomiast w Rozdziale II oferty (opis zadania) ust. 1 nazwa zadania należy podać szczegółową nazwę zadania realizowanego w ramach rodzaju zadania publicznego.
  4. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
  5. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem trybów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  6. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Rewal. Skład osobowy Komisji Konkursowej określi zarządzenie Wójta Gminy.
  7. Oferty spełniające kryteria formalne, oceniane będą pod względem merytorycznym przez komisję konkursową, o której mowa w ust. 6.
  8. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Rewal w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, której zadaniem jest rozpatrzenie i ocenienie złożonych ofert.
  9. Wójt Gminy Rewal może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że:
    - a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
    - b) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
    - c) zostały ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność czy rzetelność oferenta.
  10. Od podjętych przez Wójta Gminy decyzji nie przysługuje odwołanie.
  11. Wyniki konkursu będą podane niezwłocznie do publicznej wiadomości.
  12. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do:
    - a) odwołania konkursu bez podania przyczyny i pozostawienia go bez rozstrzygnięcia,
    - b) przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego
  13. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Rewal, a podmiotem wskazanym w zarządzeniu.
  14. Jeśli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu może ulec wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeśli zaś ulegnie zwiększeniu całkowity koszt realizacji zadania, wysokość dotacji pozostaje bez zmian.
  15. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w zakresie różnicy pomiędzy wnioskowaną, a przyznaną kwotą dotacji.
  16. Z dotacji nie mogą być dofinansowane koszty niezwiązane z realizacją zadania, a w szczególności:
    - a) remonty budynków,
    - b) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy,
    - c) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
    - d) budowa, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
    - e) działalność gospodarcza
  17. Wnioskowana kwota dotacji w przypadku wsparcia realizacji zadania **nie może przekroczyć 90 % całości zadania.**
  18. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości:
    - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
    - 2) na stronie internetowej Gminy Rewal [www.rewal.pl](http://www.rewal.pl)
    - 3) oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rewal.

#### IV. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Przedmiotowe zadania mają zostać zrealizowane w terminie do dnia 31 grudnia 2022 r. od dnia podpisania umowy z podmiotem, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.
2. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
3. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego zwraca się szczególną uwagę na:
  - a) wykorzystanie przyznanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem oraz z zapisami umów stanowiących podstawę przekazania dotacji,
  - b) prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych,
  - c) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

#### V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2022” w sekretariacie Urzędu Gminy Rewal w godz. 8.00 – 15.30, ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal lub korespondencyjnie na ww. adres w terminie 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Rewalu (nie bierze się pod uwagę daty stempla pocztowego). Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz.2057)
4. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) aktualny wypis z krajowego rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji potwierdzającej status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) statut organizacji,
  - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.

#### VI. TERMINY, TRYB I KRYTERIA OCENY ZGŁOSZONYCH OFERT OFERTY:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie do **2.12.2022 r.**, a wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się w taki sam sposób, w jaki został ogłoszony konkurs.
2. Oferty będą oceniane wg kryteriów:
  - 1) Formalnych, do których należą:
    - a) złożenie oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu;
    - b) złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym formularzu, podpisanym przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji;
    - c) wypełnienie właściwych miejsc i rubryk w ofercie;
    - d) złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń.Uzupełnienie braków formalnych dotyczy może wyłącznie:
    - a) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
    - b) złożenia podpisu pod załącznikami do oferty przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
    - c) poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań lub inną upoważnioną do tego celu osobę.

2) Merytorycznych, do których należą:

- a) zakres realizacji zadania publicznego przez oferenta;
- b) znaczenie zadania dla społeczności lokalnej;
- c) możliwość realizacji założonego zadania;
- d) jakość wykonania zadania;
- e) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- f) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
- g) sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej.

Oferta zostanie odrzucona na etapie oceny merytorycznej, w przypadku niezyskania co najmniej 75 % punktów możliwych do zdobycia w ogłoszonym konkursie.

## **VII. ZADANIA ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM I ICH KOSZTY**

1. Prowadzenie szkolenia, udział w rozgrywkach, organizacja zawodów i turniejów, w tym także zajęć ogólnodostępnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży Gminy Rewal w 2021 roku w zakresie:

- 1) piłki nożnej chłopców (dzieci i grupy młodzieżowe) – koszt całościowy realizacji zadania: 112 230,00 zł, wysokość dotacji przekazanej na realizację zadania: 100 000,00 zł
- 2) piłki nożnej seniorów – koszt całościowy realizacji zadania: 110 000,00 zł, wysokość dotacji przekazanej na realizację zadania: 100 000,00 zł
- 3) piłki nożnej chłopców (dzieci i grupy młodzieżowe) – koszt całościowy realizacji zadania: 78 000,00 zł., wysokość dotacji przekazanej na realizację zadania: 70 000,00 zł
- 4) piłki nożnej seniorów – koszt całościowy realizacji zadania: 111 000,00 zł., wysokość dotacji przekazanej na realizację zadania: 100 000,00 zł
- 5) piłka nożna Oldboys- koszt całościowy realizacji zadania: 11910,74 zł., wysokość dotacji przekazanej na realizację zadania: 10 000,00 zł.

## **VIII. INFORMACJE DODATKOWE**

Wszelkich informacji i wyjaśnień udziela:

p. Magdalena Czaplińska, Urząd Gminy w Rewalu ul. Mickiewicza 19, tel. 91 38 49 020 w godz. 7.30-15.30

Wójt Gminy Rewal

Konstanty Tomasz Oświęcimski