



**URZĄD GMINY REWAL**  
**REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal  
NIP 857-10-02-427, REGON 000544237  
Tel. 91 38 49 011, fax. 91 38 49 029  
e-mail: sekretariat@rewal.pl, ePuaP: /mowczarek/skrytka  
<http://www.bip.rewal.pl/>, <http://www.rewal.pl/>

Sygn.: OŚ.6331.2.2021.KM

Rewal, dnia 26 sierpnia 2021 r.

## **ZAPROSZENIE**

do wzięcia udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia o wartości wyrażonej w złotych poniżej kwoty 30 tys. euro na **opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r.”** wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będą wymagane).

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

#### **GMINA REWAL**

ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal  
NIP 857-10-02-427, REGON 000544237  
Tel. 91 38 49 011, fax. 91 38 49 029  
e-mail: sekretariat@rewal.pl, ePuaP: /mowczarek/skrytka

Godziny Urzędowania : Poniedziałek – Piątek godz. 7.30 – 15.30

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie publiczne realizowane jest w formie “zapytania ofertowego” w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest: „Opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r. wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będą wymagane) oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii.

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy:

3.1. Opracowanie projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r. (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia Programu), zgodnie z art. 17 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska”. Program powinien uwzględniać również wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne. Opracowana dokumentacja powinna być spójna w formie oraz w treści z Wojewódzkim Programem Ochrony Środowiska.

3.2. Wykonanie prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu;



**URZĄD GMINY REWAL**  
**REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal  
NIP 857-10-02-427, REGON 000544237  
Tel. 91 38 49 011, fax. 91 38 49 029  
e-mail: sekretariat@rewal.pl, ePuaP: /mowczarek/skrytka  
<http://www.bip.rewal.pl/>, <http://www.rewal.pl/>

---

3.3. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r. oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami lub uzyskanie organów opiniujących na odstąpienie od przeprowadzania przedmiotowej oceny;

3.4. Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury;

3.5. Uzyskanie pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Gryfickiego dotyczącej projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r.;

3.6. Dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r.” do publicznego wglądu oraz wprowadzanie zmian wynikających z przyjętych uwag i wniosków;

3.7. Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanych do innych organów;

3.8. Wykonanie opracowań w 4 egz. papierowych oraz 4 egz. Elektronicznych (wersja PDF oraz wersja edytowalna Word)

3.9. W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów;

3.10. Przedstawienie ww. dokumentów na spotkaniu Komisji oraz Sesji Rady Gminy.

#### **4. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- 4 miesiące od daty podpisania umowy (w przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko)

- 6 miesięcy od daty podpisania umowy (w przypadku konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko).

#### **5. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) należycie wykonał co najmniej



**URZĄD GMINY REWAL**  
**REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal  
NIP 857-10-02-427, REGON 000544237  
Tel. 91 38 49 011, fax. 91 38 49 029  
e-mail: sekretariat@rewal.pl, ePuaP: /mowczarek/skrytka  
<http://www.bip.rewal.pl/>, <http://www.rewal.pl/>

---

trzy usługi polegające na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko zakończone uchwaleniem dokumentu oraz załączą dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (np. referencje).

**6. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYNAGRODZENIA:**

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy na podstawie faktury, wystawionej po przedłożeniu kompletnej dokumentacji, w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego.

**7. OFERTA:**

7.1. Wykonawca składa jedną ofertę, która musi zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
- b) zaświadczenie o wpisie do KRS lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej,
- c) wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia
- d) dowody, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).

7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7.3. Każdy złożony dokument musi być czytelny.

7.4. Strony oferty powinny być ze sobą trwale związane.

7.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.

7.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty, jeżeli stanowią kopię muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (przez potwierdzenie za zgodności rozumie się własnoręczne podpisanie dokumentu regułą : „*potwierdzam za zgodność z oryginałem*” z datą i podpisem).

7.8. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane i datowane przez oferenta.

**8. CENA:**

8.1. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W ofercie należy wskazać cenę netto i brutto.

8.2. Podane przez Oferenta cena jednostkowa brutto są wartościami ostatecznymi zawierającymi wszelkie koszty wykonawcy związane z realizacją zamówienia i nie będą podlegały zwiększeniu w trakcie obowiązywania umowy.

**9. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę należy złożyć w terminie do **20 września 2021 r. do godziny 15.30** za pośrednictwem:

– operatora pocztowego na adres :

**URZĄD GMINY REWAL**  
ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal



**URZĄD GMINY REWAL**  
**REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal  
NIP 857-10-02-427, REGON 000544237  
Tel. 91 38 49 011, fax. 91 38 49 029  
e-mail: sekretariat@rewal.pl, ePuaP: /mowczarek/skrytka  
<http://www.bip.rewal.pl/>, <http://www.rewal.pl/>

---

– lub osobiście w siedzibie zamawiającego

w zaklejonej kopercie z dopiskiem : „Opracowanie projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rewal na lata 2022-2027 z perspektywą do roku 2029 r.”

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostanie uwzględniona w postępowaniu. Decyduje data wpłynięcia oferty do siedziby zamawiającego.

**10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej z ofert.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie niezwłocznie powiadomiony pisemnie, e-mailowo lub telefonicznie o wyborze jego oferty oraz o terminie podpisania umowy, nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 30 dni licząc od dnia wyboru oferty.
- 3) Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy jeżeli Wykonawca nie podpisze umowy we wskazanym terminie.
- 4) Zgodnie z art.4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wobec zamówienia, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W związku z tym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań Zamawiającego wobec stron.

**11. DODATKOWYCH INFORMACJI UDZIELA:**

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska - **Karolina Myroniuk**  
Tel. 91 38 49 024, e-mail: srodowisko@rewal.pl

**Klauzula informacyjna Urzędu Gminy Rewal dotycząca danych osobowych**

Administratorem danych jest Urząd Gminy Rewal. Podstawą przetwarzania danych są kompetencje gminy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, a cel przetwarzania danych nie wykracza poza te kompetencje. Szczegółową podstawę prawną zawarto w treści niniejszego dokumentu. Dane mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania przepisami prawa lub na podstawie umowy, np. na serwis systemów informatycznych. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Na zasadach art. od 15 do 22 RODO możesz wnieść skargę do organu nadzoru, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, żądać dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przeniesienia danych, cofnąć zgodę na przetwarzanie, gdy podstawą przetwarzania danych była zgoda. Obowiązek podania danych może wynikać wyłącznie z wymagań ustawowych chyba, że jest warunkiem zawarcia umowy. W razie konieczności uszczegółowienia powyższych informacji możesz zapoznać się z klauzulami informacyjnymi dostępnymi w urzędzie, na stronie BIP <http://bip.rewal.pl/dokumenty/9520> lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panem Dawidem Czerwem email: iod@rewal.pl