



**Zarządzenie Nr 37/2017
Wójta Gminy Rewal
z dnia 25 kwietnia 2017 r.**

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu w organizacji, powołania komisji konkursowej oraz określenia szczegółowego trybu pracy komisji konkursowej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r, o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020), oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. (Dz.U. Nr 154, poz. 1629), **zarządzam co następuje:**

§ 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu w organizacji, zwanego dalej „Konkuresem”.

§ 2. Treść ogłoszenia o Konkursie określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W celu przeprowadzenia Konkursu powołuję komisję konkursową w następującym składzie:

- 1) Wioletta Brzezińska - Przewodnicząca Komisji
- 2) Bogusław Woźniak - członek Komisji,
- 3) Henryk Gmyrek - członek Komisji,
- 4) Łukasz Tylka - członek Komisji,


zwaną dalej „Komisją”.

§ 4. Regulamin pracy Komisji określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania Dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu w organizacji.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
Robert Skraburski

Sporządziła:
Sekretarz Gminy
Wioletta Brzezińska

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Referat Organizacyjno-Administracyjny Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.rewal.pl, intranet.


Katarzyna Kurkierewicz
radca prawny

Wójt Gminy Rewal

OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA
MUZEUM RYBOŁÓWSTWA MORSKIEGO W NIECHORZU W ORGANIZACJI
AL. Bursztynowa 28, 72-350 Niechorze

I. Kandydaci ubiegający się o stanowisko powinni posiadać:

1. Wymagania niezbędne:
 - 1) wykształcenie wyższe magisterskie z nauk humanistycznych,
 - 2) minimum 2 letni staż pracy w instytucjach związanych z działalnością kulturalną, w tym doświadczenie na kierowniczym stanowisku;
 - 3) obywatelstwo polskie,
 - 4) znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury, w tym, przede wszystkim:
 - a) ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - b) ustawy o zamówieniach publicznych,
 - c) ustawy o muzeach,
 - d) ustawy o finansach publicznych,
 - e) prawa pracy,
 - 5) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 6) brak orzeczonej kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w postaci zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
 - 7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na kierowniczym stanowisku.
2. Kryteria dodatkowe:
 - 1) umiejętność kierowania zespołem oraz predyspozycje i zdolności organizatorskie i menadżerskie,
 - 2) dysponowanie wiedzą i doświadczeniem w pozyskiwaniu środków finansowych pozabudżetowych na działalność kulturalną i artystyczną,
 - 3) znajomość języków obcych,
 - 4) doświadczenie w organizacji wystaw i imprez kulturalnych.
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - 1) kierowanie pracą Muzeum,
 - 2) realizacja zadań statutowych Muzeum,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy Rewal.
4. Oferty kandydatów powinny zawierać:
 - 1) wniosek z motywacją przystąpienia do konkursu,
 - 2) życiorys z opisem dotychczasowego przebiegu pracy i osiągnięć,
 - 3) pisemną autorską koncepcję funkcjonowania i rozwoju Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu na okres 3 lat od objęcia stanowiska dyrektora Muzeum,
 - 4) kwestionariusz osobowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286, z 2002 r. Nr 214, poz. 1812, z 2003 r. Nr 230, poz. 2293, z 2006 r. Nr 125, poz. 869, z 2009 r. Nr 115, poz. 971 i z 2015 r. poz. 2005)
 - 5) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem na każdej stronie (świadczenia pracy, zaświadczenia, umowy cywilnoprawne wraz z potwierdzeniem ich wykonania, wypis z rejestru działalności gospodarczej prowadzonej przez kandydata, odpis z KRS),

- 6) kserokopię dowodu osobistego,
- 7) zaświadczenie o stanie zdrowia na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 11) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922),
- 12) adres do korespondencji elektronicznej.

Do oferty mogą być dołączone referencje, rekomendacje, opinie.

Dokumenty wymienione w pkt. 1)-4) i 8)-11) powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata. Dokumenty wymienione w pkt. 5) powinny być własnoręcznie potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

II. Informacje o sposobie składania ofert:

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie przez kandydata wniosku o przystąpienie do konkursu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 maja 2017r., do godz. 15.30.
2. Wniosek o przystąpienie do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu w organizacji**” z podanym wewnątrz adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego kandydata.
3. Wniosek należy złożyć w sekretariacie pok. nr 6 Urzędu Gminy w Rewalu, lub wysłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Rewalu ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal.
4. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do Urzędu Gminy w Rewalu.

III. Informacje dodatkowe

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie zarządzenia o ogłoszeniu konkursu.
2. Oferty konkursowe zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową w terminie 30 dni od terminu składania wniosków.
3. Przed powołaniem kandydata na stanowisko dyrektora zostanie zawarta z nim odrębna umowa określająca warunki organizacyjno-finansowe działalności Muzeum oraz program jego działania – zgodnie z art. 15 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020).
4. Odmowa zawarcia umowy, o której mowa w pkt. 3 przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
5. Dyrektor zostanie powołany na okres 4 lat – zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
6. Konkurs odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy w Rewalu, ul. Mickiewicza 19.
7. Informacja o wynikach postępowania konkursowego umieszczona zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.rewal.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu.
8. Kandydaci na stanowisko dyrektora mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Muzeum Rybołówstwa Morskiego w siedzibie Urzędu Gminy w Rewalu, pok. 103 – Sekretarz Gminy, tel. 91 3849 022 (od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00) .

Regulamin pracy Komisji konkursowej powołanej do wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu.

Wprowadza się następujący tryb pracy Komisji:

1. Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w konkursie i złożyły w wymaganym terminie dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący ustala termin i miejsce posiedzenia komisji.
3. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
 - oceny formalnej ofert bez udziału kandydatów,
 - rozmowy kwalifikacyjnej.

Ocena formalna ofert

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie i czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Oferty złożone po terminie lub niezawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
2. Przewodniczący Komisji zawiadamia kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Zawiadomienia należy dokonać nie później niż na 2 dni przed rozmową kwalifikacyjną.
4. Zawiadomienie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej przekazane zostanie pocztą elektroniczną.

Rozmowa kwalifikacyjna

1. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności kandydatów niezbędnych do kierowania Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu, weryfikacja informacji zawartych w ofercie oraz nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatami.
2. Rozmowę kwalifikacyjną prowadzi komisja w pełnym składzie.
3. Uzupełnienia składu komisji dokonuje organizator na zasadach określonych w § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. (Dz.U. Nr 154, poz. 1629).
4. W trakcie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci przedstawiają swoje koncepcje funkcjonowania i rozwoju Muzeum Rybołówstwa Morskiego oraz udzielają odpowiedzi na pytania dotyczące przedstawionej koncepcji.
5. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, zadaje pytania z zakresu zasad funkcjonowania i organizacji Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu.
6. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Rybołówstwa Morskiego w Niechorzu w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje 1 głosem.
7. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma największą liczbę głosów, jednak nie mniej niż połowę obecnego na posiedzeniu składu komisji. Jeżeli w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej liczby głosów, komisja przeprowadza drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 2 głosy. Zwycięzcą konkursu po drugiej turze głosowania jest kandydat, który uzyska większą niż inni kandydaci liczbę głosów.
8. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby głosów o wyborze kandydata na stanowisko dyrektora decyduje Wójt.
9. O wynikach postępowania konkursowego przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta oraz przekazuje mu dokumentację z postępowania.

Postanowienia końcowe

1. Odpowiednie dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych. Pozostałe jego dokumenty oraz dokumenty innych osób biorących udział w postępowaniu przechowywane będą w Referacie Organizacyjno-Administracyjnym, przekazane do archiwum zakładowego zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
2. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.
3. Protokoły z posiedzeń komisji podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.



Katarzyna Kurkierewicz
radca prawny