



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 10 grudnia 2021 r.

Poz. 5400

### UCHWAŁA NR XLIV/303/21 RADY GMINY REWAL

z dnia 29 listopada 2021 r.

#### **w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal**

Na podstawie art. 6n ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2320; Dz. U. z 2021 r., poz. 1648) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1834) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale nr XXXII/192/20 Rady Gminy w Rewalu z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości obowiązującej na terenie gminy Rewal (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r., poz. 5847) zmianie ulegają:

- 1) załącznik nr 1 stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych (DEK.1.) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 2 stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości mieszanych (DEK.2.) stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) załącznik nr 3 stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości niezamieszkałej (DEK.3) stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) załącznik nr 4 stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe oraz dla nieruchomości, na której zlokalizowane są domki letniskowe (DEK.4.) stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

2. W uchwale nr XXXII/192/20 Rady Gminy w Rewalu z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości obowiązującej na terenie gminy Rewal (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r., poz. 5847) dodaje się:

- 1) załącznik nr 5 stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których świadczone są usługi hotelarskie, w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych (DEK.5.) stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały

3. W uchwale nr XXXII/192/20 Rady Gminy w Rewalu z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości obowiązującej na terenie gminy Rewal (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r., poz.5847) w § 3 dodaje się punkt f) o treści: "w przypadku gdy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe, zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem ogłoszonego w poprzednim roku kalendarzowym (ZDO-2)", stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Rewal

**Rafał Mielcarek**

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/303/21 Rady Gminy Rewal w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal.

<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla nieruchomości zamieszkałych (DEK.1)</b>			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
1. <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): ..... r.			
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): ..... r.			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od ..... do ..... r.			
<input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): ..... r.			
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji:			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości			
<input type="checkbox"/> współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości			
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty nieruchomości			
<input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.)			
<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości			
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna			
3. Rodzaj zobowiązanego:			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna			
<input type="checkbox"/> osoba prawna			
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna			
5. Data urodzenia	6. Imię ojca, imię matki <sup>1</sup>		
7. Numer PESEL <sup>2</sup> /NIP <sup>3</sup>	8. Identyfikator REGON		
9. Numer telefonu kontaktowego	10. Adres e-mail		
<b>B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
11. Miejscowość	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Nr ewidencyjny działki <sup>4</sup>			
<b>B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
16. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja			
<input type="checkbox"/> Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 17 – 26)			
<input type="checkbox"/> Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 17 - 26)			
17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat	
20. Gmina	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	26. Poczta	
27. Adres korespondencyjny (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)			
<b>B.4. INFORMACJA DOTYCZĄCA KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (wypełniają tylko właściciele nieruchomości zamieszkałych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)</b>			
28. Oświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne:			
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			

<sup>1</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

<sup>2</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi.

<sup>3</sup> Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.

<sup>4</sup> Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.



<b>D. UWAGI</b>		
59.		
<b>E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b>		
Lp.	Rodzaj załącznika	Ilość załączników
1.	Oświadczenie właściciela nieruchomości o ryczałtowym sposobie naliczania zużycia wody (ZDO-1);	
2.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem	
3.	Pełnomocnictwo	
5.	Inne (wpisać jakie):	
<b>D. KLAUZULA INFORMACYJNA</b>		
<p>Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rewal mający siedzibę przy ul. Mickiewicza 19, 72 – 344 Rewal, Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ug@rewal.pl, telefonicznie pod numerem tel. 91 38 49 011 bądź pisemnie na adres siedziby administratora.</li> <li>Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod@rewal.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</li> <li>Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1439)</li> <li>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.</li> <li>Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.</li> <li>Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.</li> <li>Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</li> <li>Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.</li> </ol>		
<b>E. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI/ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b>		
61. Data złożenia deklaracji	62. Czytelny podpis	
<b>F. INFORMACJE I POUCZENIE</b>		
<b>Organ właściwy do złożenia deklaracji:</b>	<b>WÓJT GMINY REWAL</b>	
<b>Miejsce złożenia deklaracji:</b>	Urząd Gminy Rewal ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal tel.: 91 38 49 011, fax.: 91 38 49 029; e-mail: ug@rewal.pl	
<b>Termin złożenia deklaracji:</b>	Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych w tym, ilości zużytej wody w danym roku kalendarzowym, która jest podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć (lub wysłać) kolejną deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.	
<b>Zobowiązany do złożenia deklaracji:</b>	Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.  Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnie mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439). Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.</li> <li>Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.</li> <li>W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.), z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.</li> </ol>		

4. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1427).
5. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Rewalu - 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z góry, do 15 dnia każdego miesiąca, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja oraz miesiąc, za który uiszcza się opłatę.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
7. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne.
8. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
10. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiąc, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.
11. Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.
12. Jeśli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione, organ przyjmujący deklarację przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.
13. Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□”, lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach.
14. Deklarację można dostarczyć do Urzędu Gminy w Rewalu w następujący sposób:
  15. poprzez złożenie druku w sekretariacie Urzędu Gminy w Rewalu
  16. za pośrednictwem operatora pocztowego
  17. poprzez skrzynkę podawczą e-puap - /mowczarek/skrytka
18. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu (91) 38 49 024 lub e-mail: [odpady@rewal.pl](mailto:odpady@rewal.pl).

**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI \***

(wypełnia składający deklarację)

Stempel dzienny/Pieczęć urzędu		
<b>DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ORAZ DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>		
<b>Oplata miesięczna</b> za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku, kiedy zużycie wody dzielone jest na 12 równych części, <b>wynosi:</b>		
Miesiąc	Miesięczna wysokość opłaty [zł/m-c]	Terminy płatności
Styczeń		do 15 stycznia
Luty		do 15 lutego
Marzec		do 15 marca
Kwiecień		do 15 kwietnia
Maj		do 15 maja
Czerwiec		do 15 czerwca
Lipiec		do 15 lipca
Sierpień		do 15 sierpnia
Wrzesień		do 15 września
Październik		do 15 października
Listopad		do 15 listopada
Grudzień		do 15 grudnia

\*-nieobowiązkowo

Oplatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić (bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją) gotówką lub przelewem na rachunek bankowy urzędu z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy wpłata oraz miesiąc za który uiszczana jest opłata.

**BS GRYFICE O/REWAL****Nr konta: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013**

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XLIV/303/21 Rady Gminy Rewal w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal.

<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (DEK.2)</b>			
<b>dla nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości mieszane)</b>			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
1. <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): ..... r. <input type="checkbox"/> nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): ..... r.  <input type="checkbox"/> korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od ..... do ..... r.  <input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): ..... r.			
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji: <input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty nieruchomości <input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.) <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna			
3. Rodzaj zobowiązanego:  <input type="checkbox"/> osoba fizyczna  <input type="checkbox"/> osoba prawna  <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna			
5. Data urodzenia	6. Imię ojca, imię matki <sup>1</sup>		
7. Numer PESEL <sup>2</sup> /NIP <sup>3</sup>	8. Identyfikator REGON		
9. Numer telefonu kontaktowego	10. Adres e-mail		
<b>B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
11. Miejscowość	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Nr ewidencyjny działki <sup>4</sup>			

<sup>1</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

<sup>2</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi.

<sup>3</sup> Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.

<sup>4</sup> Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.



<b>B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
16. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja <input type="checkbox"/> Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 17 – 26)  <input type="checkbox"/> Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 17 - 26)			
17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat	
20. Gmina	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	26. Poczta	
27. Adres korespondencyjny (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)			

### C. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

#### C.1. WYLICZENIE ILOŚCI WODY DLA CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ I CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ

Czy na nieruchomości zainstalowane są odrębne liczniki na część zamieszkałą i na część niezamieszkałą:

TAK (wypełnić poz. 29)

NIE (w poz. 29 wpisać 0 m<sup>3</sup>)

#### C.1.1. WYLICZENIE ZUŻYCIA WODY DLA CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ

<b>Ilość gospodarstw domowych na nieruchomości</b>	28.  <input type="checkbox"/> Jedno (należy wypełnić poz. 29. lub część C.1.1.1.)  <input type="checkbox"/> Więcej jak jedno ..... (należy wypełnić część C.1.1.2.)  <div style="text-align: center; font-size: small;">(wpisać liczbę)</div>
<b>Roczna ilość zużycia wody dla gospodarstwa domowego ustalona w oparciu o wodomierz główny zainstalowany dla części zamieszkałej [m<sup>3</sup>]</b>	29.

#### C.1.1.1. WYLICZENIE RYCZALTOWEGO ZUŻYCIA WODY W PRZYPADKU KIEDY NA NIERUCHOMOŚCI ZNAJDUJE SIĘ JEDNO GOSPODARSTWO DOMOWE

Roczna ilość zużycia wody dla gospodarstwa domowego	Ilość osób zamieszkujących gospodarstwo domowe	Przeciętna norma zużycia wody na 1 osobę/mies.  [m <sup>3</sup> ]	Miesięczne zużycie wody z gospodarstwa domowego  [m <sup>3</sup> ]	Ilość miesięcy w roku	Roczna ilość zużycia wody z gospodarstwa domowego  [m <sup>3</sup> ]

ustalona w oparciu o ryczałt [m <sup>3</sup> ]	30.			3		31.			12		32.
		X			=		X			=	

## C.1.1.2. WYLICZENIE RYCZAŁTOWEGO ZUŻYCIA WODY W PRZYPADKU KIEDY NA NIERUCHOMOŚCI ZNAJDUJE SIĘ WIĘCEJ NIŻ JEDNO GOSPODARSTWO DOMOWE

Ilość osób zamieszkujących wszystkie gospodarstwa domowe		Przeciętna norma zużycia wody na 1 osobę/ mies. [m <sup>3</sup> ]		Średniomiesięczne zużycie wody w gospodarstwach domowych [m <sup>3</sup> ]	Roczne (łącznie) zużycie wody w gospodarstwach domowych za rok poprzedni [m <sup>3</sup> ] poz. 34 * 12 mies.
33.	X	3	=	34.	35.

## C.1.2. WYLICZENIE ZUŻYCIA WODY DLA CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ

Roczna ilość zużycia wody dla nieruchomości ustalona w oparciu o wodomierz główny z odjęciem wody odrębnie opomiarowanej [m <sup>3</sup> ]		Roczna ilość zużycia wody dla gospodarstwa domowego poz.29 (jeżeli gospodarstwo domowe posiada odrębny licznik na wodę), poz. 32 lub 35 (jeżeli gospodarstwo domowe nie posiada odrębnego licznika na wodę)		Roczna ilość zużycia wody dla części niezamieszkałej [m <sup>3</sup> ]
36.	-	37.	=	38.

## C.2. WYLICZENIE OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI MIESZANEJ

- w przypadku, kiedy opłata roczna dzielona jest na 12 równych opłat -

## C.2.1. WYLICZENIE OPŁATY DLA CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ

Średniomiesięczne zużycie wody dla gospodarstwa domowego [m <sup>3</sup> ] poz.29 dzielona na 12 mies. (jeżeli gospodarstwo domowe posiada odrębny licznik na wodę) albo poz. 31 (jeżeli gospodarstwo domowe nie posiada odrębnego licznika na wodę) lub 34 (jeżeli na nieruchomości znajduje się więcej niż jedno gospodarstwo domowe, które nie posiadają odrębnego licznika na wodę) - należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku.		Stawka opłaty	Miesięczna wysokość opłaty
--	--	---------------	----------------------------

		[zł/m <sup>3</sup> ]		<b>dla części zamieszkałej [zł/mies.]</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)
39.	X	40.	=	41.

**C.2.1.1. WYLICZENIE OPŁATY DLA CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ Z UWZGLĘDNIENIEM ART. 6J UST 3F**

(wypełnić tylko w przypadku jeżeli wartość opłaty miesięcznej w poz. 41 przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe, zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem ogłoszonego w poprzednim roku kalendarzowym po wcześniejszym wypełnieniu załącznika ZDO-2)

<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części zamieszkałej [zł/mies.] z poz. 41</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Miesięczna wysokość zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.] poz. K z załącznika ZDO-2</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części zamieszkałej po uwzględnieniu zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.]</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)
42.	-	43.	=	44.

**C.2.2. WYLICZENIE OPŁATY DLA CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ**

<b>Średniomiesięczne zużycie wody [m<sup>3</sup>] dla części niezamieszkałej poz. 38 dzielona na 12 mies.</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Stawka opłaty [zł/m<sup>3</sup>]</b>		<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części niezamieszkałej [zł/mies.]</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)
45.	X	46.	=	47.

**C.2.3. OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA NIERUCHOMOŚCI MIESZANEJ**

<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części zamieszkałej [zł/mies.]</b>  z poz. 41. (jeżeli kwota miesięczna nie przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo		<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części niezamieszkałej [zł/mies.]</b>		<b>Miesięczna opłata za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych dla nieruchomości mieszanej [zł/mies.]</b>
--	--	---	--	--



Czerwiec										
Lipiec										
Sierpień			=							
Wrzesień										
Październik										
Listopad										
Grudzień										

**C.3.1. WYLICZENIE OPŁATY DLA CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ Z UWZGLĘDNIENIEM ART. 6J UST 3F**

(wypełnić tylko w przypadku jeżeli wartość opłaty miesięcznej przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe, zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem ogłoszonego w poprzednim roku kalendarzowym po wcześniejszym wypełnieniu załącznika ZDO-2)

<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części zamieszkałej [zł/mies.] z poz. 53</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Miesięczna wysokość zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.] poz. K z załącznika ZDO-2</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części zamieszkałej po uwzględnieniu zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.]</b> (nie podlega zaokrągleniu - należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)
57.	-	58.	=	59.

**C.3.2. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚĆ OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI MIESZANEJ**

Należy zsumować poz.53 (jeżeli wartość opłaty miesięcznej nie przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe) lub **poz.59** (jeżeli wartość opłaty miesięcznej przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe) z **poz. 56** dla miesięcy, w których powstają odpady komunalne.

(nie podlega zaokrągleniu - należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)

Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień

**D. UWAGI**

60.

<b>E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj załącznika</b>	<b>Ilość załączników</b>
1.	<input type="checkbox"/> oświadczenie właściciela nieruchomości o ryczałtowym sposobie naliczania zużycia wody (ZDO-1); <input type="checkbox"/> załącznik – roczna wysokość opłaty dotycząca gospodarstw/-a domowego wynikająca z art. 6j ust. 3f (ZDO-2)	
2.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem	
3.	Pełnomocnictwo	
5.	Inne (wpisać jakie):	
<b>D. KLAUZULA INFORMACYJNA</b>		
<p>Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rewal mający siedzibę przy ul. Mickiewicza 19, 72 – 344 Rewal, Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ug@rewal.pl, telefonicznie pod numerem tel. 91 38 49 011 bądź pisemnie na adres siedziby administratora.</li> <li>Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod@rewal.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</li> <li>Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1439)</li> <li>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.</li> <li>Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzecзовego Wykazu Akt.</li> <li>Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.</li> <li>Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</li> <li>Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.</li> </ol>		
<b>E. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI/ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b>		
61. Data złożenia deklaracji	62. Czytelny podpis	
<b>F. INFORMACJE I POUCZENIE</b>		
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	<b>WÓJT GMINY REWAL</b>	

<b>Miejsce złożenia deklaracji:</b>	<p style="text-align: center;">Urząd Gminy Rewal</p> <p style="text-align: center;">ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal</p> <p style="text-align: center;">tel.: 91 38 49 011, fax.: 91 38 49 029; e-mail: ug@rewal.pl</p>
<b>Termin złożenia deklaracji:</b>	<p>Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych w tym, ilości zużytej wody w danym roku kalendarzowym, która jest podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć (lub wysłać) kolejną deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p>
<b>Zobowiązany do złożenia deklaracji:</b>	<p>Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.</p> <p>Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439). Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.</li> <li>2. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.</li> <li>3. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.), z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.</li> <li>4. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1427).</li> <li>5. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Rewalu - 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z góry, do 15 dnia każdego miesiąca, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja oraz miesiąc, za który uiszcza się opłatę.</li> <li>6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.</li> <li>7. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne.</li> <li>8. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</li> <li>9. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.</li> <li>10. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiąc, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.</li> <li>11. Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.</li> <li>12. Jeśli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione, organ przyjmujący deklarację przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.</li> <li>13. Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□”, lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach.</li> <li>14. Deklarację można dostarczyć do Urzędu Gminy w Rewalu w następujący sposób: <ol style="list-style-type: none"> <li>15. poprzez złożenie druku w sekretariacie Urzędu Gminy w Rewalu</li> <li>16. za pośrednictwem operatora pocztowego</li> <li>17. poprzez skrzynkę podawczą e-puap - /mowczarek/skrytka</li> <li>18. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu (91) 38 49 024 lub e-mail: odpady@rewal.pl.</li> </ol> </li> </ol>	

**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI \***

(wypełnia składający deklarację)

<b>Stempel dzienny/Pieczczę urzędu</b>		
<b>DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ORAZ DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>		
<b>Oplata miesięczna</b> za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku, kiedy zużycie wody dzielone jest na 12 równych części, <b>wynosi:</b>		
<b>Miesiąc</b>	<b>Miesięczna wysokość opłaty [zł/m-c]</b>	<b>Terminy płatności</b>
Styczeń		do 15 stycznia
Luty		do 15 lutego
Marzec		do 15 marca
Kwiecień		do 15 kwietnia
Maj		do 15 maja
Czerwiec		do 15 czerwca
Lipiec		do 15 lipca



Sierpień		do 15 sierpnia
Wrzesień		do 15 września
Październik		do 15 października
Listopad		do 15 listopada
Grudzień		do 15 grudnia

\*-nieobowiązkowo

**Oplatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić (bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją) gotówką lub przelewem na rachunek bankowy urzędu z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy wpłata oraz miesiąc za który uiszczana jest opłata.**

## **BS GRYFICE O/REWAL**

**Nr konta: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013**

Załącznik nr 3 do Uchwały nr XLIV/303/21 Rady Gminy Rewal w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal.

<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
<b>dla nieruchomości niezamieszkałej (DEK.3.)</b>	
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<p>1.</p> <p><input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): ..... r.</p> <p><input type="checkbox"/> nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): ..... r.</p> <p><input type="checkbox"/> korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od ..... do ..... r.</p> <p><input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): ..... r.</p>	
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
<b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>	
<p>2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji:</p> <p><input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> współwłaściciel</p> <p><input type="checkbox"/> współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.)</p> <p><input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna</p>	
<p>3. Rodzaj zobowiązanego:</p> <p><input type="checkbox"/> osoba fizyczna</p> <p><input type="checkbox"/> osoba prawna</p> <p><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej</p>	
<p>4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna</p>	
<p>5. Data urodzenia</p>	<p>6. Imię ojca, imię matki<sup>1</sup></p>
<p>7. Numer PESEL<sup>2</sup>/NIP<sup>3</sup></p>	<p>8. Identyfikator REGON</p>

<sup>1</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

<sup>2</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi.

<sup>3</sup> Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.

9. Numer telefonu kontaktowego		10. Adres e-mail										
<b>B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>												
11. Miejscowość	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu									
15. Nr ewidencyjny działki <sup>4</sup>	16. Kod pocztowy	17. Poczta										
<b>B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY</b>												
18. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja <input type="checkbox"/> Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 19 – 28)  <input type="checkbox"/> Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 19 - 28)												
19. Kraj	20. Województwo	21. Powiat										
22. Gmina	23. Ulica	24. Nr domu	25. Nr lokalu									
26. Miejscowość	27. Kod pocztowy	28. Poczta										
29. Adres korespondencyjny (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)												
<b>C. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>												
<b>C.1. OPŁATA ZA POJEMNIKI I/LUB WORKI NA ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE</b>												
- w wierszach „liczba pojemników” należy wpisać dla danego rodzaju pojemnika - liczbę pojemników przypadającą na 1 odbiór z uwzględnieniem norm wskazanych w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal”.												
- w wierszach „częstotliwość” należy wpisać liczbę odpowiadającą liczbie odbioru pojemników w danym miesiącu, nie mniejszej niż wskazana w harmonogramie odbioru odpadów zmieszanych. W przypadku wpisania mniejszej liczby niż minimalna ilość wskazana w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal” należy w dziale D - „UWAGI” wpisać powód zmniejszonej liczby pojemników, np. uwzględniając okres prowadzenia działalności, okres przebywania na nieruchomości.												
- w wiersze „stawka” należy wpisać obowiązującą stawkę opłaty określonej w uchwale Rady Gminy Rewal. Aktualne uchwały Rady Gminy Rewal znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej: <a href="http://www.bip.rewal.pl">www.bip.rewal.pl</a> w zakładce „sesje” lub „odpady komunalne”.												
- w wierszach „RAZEM worki lub poj.” należy wpisać iloczyn liczby pojemników, częstotliwości oraz stawki dla każdego miesiąca.												
- w wierszu „WYSOKOŚĆ OPŁAT W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH” należy wpisać sumę z wierszy „RAZEM poj.” dla każdego miesiąca												
	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień

<sup>4</sup> Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.





	/ 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 pojemnik [zł]												
<b>RAZEM pojemniki 240 l</b> (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)													
Pojemnik 1100 l	Liczba pojemników												
	/ 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 pojemnik [zł]												
<b>RAZEM pojemniki 1100 l.</b> (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)													
<b>WYSOKOŚĆ OPŁAT W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH</b> (suma wierszy RAZEM)													
<b>C.3. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>													
stanowiąca sumę opłat za pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz odpady gromadzone selektywnie (papier i tektura, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady)													
	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	
<b>Łączna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b> <b>C.1.+ C.2.</b>													
<b>D. UWAGI</b>													
30.													

**E. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rewal mający siedzibę przy ul. Mickiewicza 19, 72 – 344 Rewal, z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: [ug@rewal.pl](mailto:ug@rewal.pl), telefonicznie pod numerem tel. 91 38 49 011, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: [iod@rewal.pl](mailto:iod@rewal.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1439)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.
5. Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczwego Wykazu Akt.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.

**F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

Lp.	Rodzaj załącznika	Ilość załączników
1.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem	
2.	Pełnomocnictwo	
3.	Inne (wpisać jakie):	

<b>G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b>	
31. Data złożenia deklaracji	32. Czytelny podpis
<b>H. POUCZENIE</b>	
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	<b>WÓJT GMINY REWAL</b>
Miejsce złożenia deklaracji:	Urząd Gminy Rewal ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal tel.: 91 38 49 011, fax.: 91 38 49 029; e-mail: ug@rewal.pl
Termin złożenia deklaracji:	Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych w tym, ilości zużytej wody w danym roku kalendarzowym, która jest podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć (lub wysłać) kolejną deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439). Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.</li> <li>2. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.</li> <li>3. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.), z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.</li> <li>4. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1427).</li> <li>5. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Rewalu - 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z góry, do 15 dnia każdego miesiąca, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja oraz miesiąc, za który uiszcza się opłatę.</li> <li>6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.</li> <li>7. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne.</li> <li>8. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</li> <li>9. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.</li> <li>10. Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.</li> <li>11. Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□”, lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach.</li> <li>12. Deklarację można dostarczyć do Urzędu Gminy w Rewalu w następujący sposób:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprzez złożenie druku w sekretariacie Urzędu Gminy w Rewalu</li> <li>• za pośrednictwem operatora pocztowego</li> <li>• poprzez skrzynkę podawczą e-puap - /mowczarek/skrytka</li> </ul> </li> <li>13. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu (91) 38 49 024 lub e-mail: odpady@rewal.pl</li> </ol>	



Załącznik nr 4 do Uchwały nr XLIV/303/21 Rady Gminy Rewal w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal.

<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
<b>dla nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe oraz</b>	
<b>dla nieruchomości, na której zlokalizowane są domki letniskowe (DEK.4.)</b>	
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<p>1. <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): ..... r.</p> <p><input type="checkbox"/> nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): ..... r.</p> <p><input type="checkbox"/> korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od ..... do ..... r.</p> <p><input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): ..... r.</p>	
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
<b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>	
<p>2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji:</p> <p><input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> współwłaściciel</p> <p><input type="checkbox"/> współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.)</p> <p><input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna</p>	
<p>3. Rodzaj zobowiązanego:</p> <p><input type="checkbox"/> osoba fizyczna</p> <p><input type="checkbox"/> osoba prawna</p> <p><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej</p>	
<p>4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna</p>	
<p>5. Data urodzenia</p>	<p>6. Imię ojca, imię matki<sup>1</sup></p>

<sup>1</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

7. Numer PESEL <sup>2</sup> /NIP <sup>3</sup>		8. Identyfikator REGON	
9. Numer telefonu kontaktowego		10. Adres e-mail	
<b>B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
11. Miejscowość	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Nr ewidencyjny działki <sup>4</sup>			
<b>B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY</b>			
16. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja <input type="checkbox"/> Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 17 – 26) <input type="checkbox"/> Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 17 - 26)			
17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat	
20. Gmina	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	26. Poczta	
27. Adres korespondencyjny (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)			
<b>B.4. NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANA W CZĘŚCI B.2. JEST:</b>			
28. <input type="checkbox"/> nieruchomością wykorzystywaną na cele rekreacyjno – wypoczynkowe <input type="checkbox"/> nieruchomością, na której zlokalizowany jest domek letniskowe			
<b>C. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			

<sup>2</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi..

<sup>3</sup> Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.

<sup>4</sup> Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.

<b>C.1. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZLOKALIZOWANY JEST DOMEK LETNISKOWY</b>			
<b>Domki letniskowe</b>	<b>Ilość [szt.]</b>	<b>Stawka za domek letniskowy</b> <small>określona w uchwale Rady Gminy Rewal w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Rewal oraz ustalenia stawki tej opłaty.</small>	<b>WYSOKOŚĆ ROCZNEJ STAWKI OPŁATY</b>
		29.	30.
<b>C.1. NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE</b>			
<b>WYSOKOŚĆ ROCZNEJ STAWKI OPŁATY</b> <small>określonej w uchwale Rady Gminy Rewal w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Rewal oraz ustalenia stawki tej opłaty.</small>			32.
<b>D. UWAGI</b>			
33.			
<b>E. INFOMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj załącznika</b>		<b>Ilość załączników</b>
1.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem		
2.	Pełnomocnictwo		
3.	Inne (wpisać jakie):		
<b>F. KLAUZULA INFORMACYJNA</b>			

<p>Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, że:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rewal mający siedzibę przy ul. Mickiewicza 19, 72 – 344 Rewal, z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ug@rewal.pl, telefonicznie pod numerem tel. 91 38 49 011, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.</li> <li>2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod@rewal.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</li> <li>3. Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1439)</li> <li>4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.</li> <li>5. Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.</li> <li>6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.</li> <li>7. Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</li> <li>8. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.</li> </ol>	
<p><b>G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b></p>	
<p>34. Data złożenia deklaracji</p>	<p>35. Czytelny podpis</p>

<p><b>36. INFORMACJE I POUCZENIE</b></p>	
<p>Organ właściwy do złożenia deklaracji:</p>	<p><b>WÓJT GMINY REWAL</b></p>
<p>Miejsce złożenia deklaracji:</p>	<p>Urząd Gminy Rewal ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal</p>

	tel.: 91 38 49 011, fax.: 91 38 49 029; e-mail: <a href="mailto:ug@rewal.pl">ug@rewal.pl</a>
<b>Termin złożenia deklaracji:</b>	Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych w tym, ilości zużytej wody w danym roku kalendarzowym, która jest podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć (lub wysłać) kolejną deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
<b>Zobowiązany do złożenia deklaracji:</b>	Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439). Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.</li> <li>2. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.</li> <li>3. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.), z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.</li> <li>4. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1427).</li> <li>5. Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, obowiązany jest do wnoszenia rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz obowiązującymi uchwałami Rady Gminy.</li> <li>6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z dołu do 30 września, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja.</li> <li>7. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.</li> <li>8. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne.</li> <li>9. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</li> <li>10. Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołączony oryginalnie lub urzędowo poświadczony podpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić podpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.</li> <li>11. Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□” lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach.</li> <li>12. Deklarację można dostarczyć do Urzędu Gminy w Rewalu w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprzez złożenie druku w sekretariacie Urzędu Gminy w Rewalu</li> <li>• za pośrednictwem operatora pocztowego</li> <li>• poprzez skrzynkę podawczą e-puap - /mowczarek/skrytka</li> </ul> </li> <li>13. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu (91) 38 49 024 lub e-mail: <a href="mailto:odpady@rewal.pl">odpady@rewal.pl</a>.</li> </ol>	



**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI \*****(wypełnia składający deklarację)**

Stempel dzienny/Pieczczę urzędu
DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA
Wysokość opłaty [zł]

\*- nieobowiązkowo

Oplatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić (bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją) gotówką lub przelewem na rachunek bankowy urzędu z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy wpłata oraz miesiąc, za który uiszczana jest opłata.

**BS GRYFICE O/REWAL****Nr konta: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013**

Załącznik nr 5 do Uchwały nr XLIV/303/21 Rady Gminy Rewal w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal.

<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
<b>dla nieruchomości, na których świadczone są usługi hotelarskie, w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych (DEK.5)</b>			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
1. <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): ..... r.			
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): ..... r.			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od ..... do ..... r.			
<input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): ..... r.			
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji:			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości			
<input type="checkbox"/> współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości			
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty nieruchomości			
<input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.)			
<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości			
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna			
3. Rodzaj zobowiązanego:			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna			
<input type="checkbox"/> osoba prawna			
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna			
5. Data urodzenia	6. Imię ojca, imię matki <sup>1</sup>		
7. Numer PESEL <sup>2</sup> /NIP <sup>3</sup>	8. Identyfikator REGON		
9. Numer telefonu kontaktowego	10. Adres e-mail		
<b>B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
11. Miejscowość	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu

<sup>1</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

<sup>2</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi.

<sup>3</sup> Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.



15. Nr ewidencyjny działki <sup>4</sup>			
<b>B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
16. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja <input type="checkbox"/> Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 17 – 26)  <input type="checkbox"/> Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 17 - 26)			
17. Kraj	18. Województwo		19. Powiat
20. Gmina	21. Ulica		22. Nr domu
			23. Nr lokalu
24. Miejscowość		25. Kod pocztowy	26. Poczta
27. Adres korespondencyjny (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)			
<b>C. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
<b>C.1. OBLICZENIE OPLATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH</b>			
- w przypadku, kiedy opłata roczna <b><u>dzielona jest na 12 równych opłat</u></b> –			
28. Roczna ilość zużycia wody ustalona w oparciu o wodomierz główny z odjęciem wody odrębnie opomiarowanej [m <sup>3</sup> ]			
29. Średniomiesięczne zużycie wody [m <sup>3</sup> ] wyliczone w oparciu o ubiegłoroczne zużycie wody – poz.29/12 mc. (do dwóch miejsc po przecinku)	x	30. Stawka opłaty [zł/m <sup>3</sup> ]	=
	x		=
			31. Miesięczna wysokość opłaty [zł/1m-c] (nie podlega zaokrągleniu)

<sup>4</sup> Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.

**C.2.1 OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**- w przypadku, kiedy opłata roczna **nie jest dzielona na 12 równych opłat** –32. Roczna ilość zużycia wody ustalona w oparciu o wodomierz główny z odjęciem wody odrębnie opomiarowanej [m<sup>3</sup>]

Miesiąc	33. Średniomiesięczne zużycie wody [m <sup>3</sup> ]  wyliczone w oparciu o ubiegłoroczne zużycie wody dla wskazywanych miesięcy (do dwóch miejsc po przecinku)	x	34. Stawka opłaty  [zł/m <sup>3</sup> ]	=	35. Miesięczna wysokość opłaty [zł/1m-c]  (nie podlega zaokrągleniu)	Terminy płatności	
Styczeń		x		=		do 15 stycznia	
Luty							do 15 lutego
Marzec							do 15 marca
Kwiecień							do 15 kwietnia
Maj							do 15 maja
Czerwiec							do 15 czerwca
Lipiec							do 15 lipca
Sierpień							do 15 sierpnia
Wrzesień							do 15 września
Październik							do 15 października
Listopad							do 15 listopada
Grudzień							do 15 grudnia

**D. UWAGI**

36.

**E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

Lp.	Rodzaj załącznika	Ilość załączników
1.	Oświadczenie właściciela nieruchomości o ryczałtowym sposobie naliczania zużycia wody (ZDO-1);	

2.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem	
3.	Pełnomocnictwo	
5.	Inne (wpisać jakie):	

#### F. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rewal mający siedzibę przy ul. Mickiewicza 19, 72 – 344 Rewal, Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ug@rewal.pl, telefonicznie pod numerem tel. 91 38 49 011 bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail:
3. iod@rewal.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1439)
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.
6. Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.

#### G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI/ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI

37. Data złożenia deklaracji	38. Czytelny podpis
------------------------------	---------------------

#### H. INFORMACJE I POUCZENIE

<b>Organ właściwy do złożenia deklaracji:</b>	<b>WÓJT GMINY REWAL</b>
<b>Miejsce złożenia deklaracji:</b>	Urząd Gminy Rewal ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal

	tel.: 91 38 49 011, fax.: 91 38 49 029; e-mail: <a href="mailto:ug@rewal.pl">ug@rewal.pl</a>
<b>Termin złożenia deklaracji:</b>	Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych w tym, ilości zużytej wody w danym roku kalendarzowym, która jest podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć (lub wystać) kolejną deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
<b>Zobowiązany do złożenia deklaracji:</b>	<p>Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.</p> <p>Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439). Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.</li> <li>2. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.</li> <li>3. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.), z tym, że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.</li> <li>4. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1427).</li> <li>5. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Rewalu - 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z góry, do 15 dnia każdego miesiąca, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja oraz miesiąc, za który uiszcza się opłatę.</li> <li>6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.</li> <li>7. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne.</li> <li>8. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</li> <li>9. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.</li> <li>10. Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.</li> <li>11. Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□”, lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach.</li> <li>12. Deklarację można dostarczyć do Urzędu Gminy w Rewalu w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprzez złożenie druku w sekretariacie Urzędu Gminy w Rewalu</li> <li>• za pośrednictwem operatora pocztowego</li> <li>• poprzez skrzynkę podawczą e-puap - /mowczarek/skrytka</li> </ul> </li> <li>13. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu (91) 38 49 024 lub e-mail: <a href="mailto:odpady@rewal.pl">odpady@rewal.pl</a>.</li> </ol>	



**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI \***

(wypełnia składający deklarację)

<b>Stempel dzienny/Pieczczę urzędu</b>		
<b>DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ORAZ DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>		
<b>Oplata miesięczna</b> za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku, kiedy zużycie wody dzielone jest na 12 równych części, <b>wynosi:</b>		
<b>Miesiąc</b>	<b>Miesięczna wysokość opłaty [zł/m-c]</b>	<b>Terminy płatności</b>
Styczeń		do 15 stycznia
Luty		do 15 lutego
Marzec		do 15 marca
Kwiecień		do 15 kwietnia
Maj		do 15 maja
Czerwiec		do 15 czerwca
Lipiec		do 15 lipca
Sierpień		do 15 sierpnia
Wrzesień		do 15 września
Październik		do 15 października
Listopad		do 15 listopada
Grudzień		do 15 grudnia

\*-nieobowiązkowo

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić (bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją) gotówką lub przelewem na rachunek bankowy urzędu z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy wpłata oraz miesiąc za który uiszczana jest opłata.

**BS GRYFICE O/REWAL****Nr konta: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013**

Załącznik nr 6 do Uchwały nr XLIV/303/21 Rady Gminy Rewal w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obowiązującej na terenie gminy Rewal.

**WYSOKOŚĆ ZWOLNIENIA DOTYCZĄCA GOSPODARSTW DOMOWYCH WYNIKAJĄCA Z ART. 6J UST.3F (ZDO-2)**

(wypełnić tylko w przypadku, jeżeli wartość opłaty miesięcznej przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe, zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem ogłoszonego w poprzednim roku kalendarzowym)

<b>Ilość gospodarstw domowych</b>		<b>Kwota wynikająca z art. 6j ust. 3f –</b> (7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe, zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem ogłoszonego w poprzednim roku kalendarzowym)		<b>Ilość miesięcy w roku</b>		<b>Roczna opłata maksymalna za gospodarstwo/-a domowe wynikająca z art. 6j ust. 3f [zł/mies.]</b> (nie podlega zaokrągleniu) - należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku
A.	X	B.	X	12	=	C.

<b>Miesięczna wysokość opłaty dla części zamieszkałej [zł/mies.]</b> z poz. 41 w deklaracji (jeżeli opłata roczna dzielona jest na 12 miesięcy) lub poz. 53 (w przypadku, kiedy opłata roczna dzielona jest na dowolną ilość miesięcy)		<b>Ilość miesięcy, w których powstają odpady komunalne</b>		<b>Roczna opłata dla części zamieszkałej [zł/mies.]</b>		<b>Roczna opłata [zł/mies.] maksymalna za gospodarstwa domowe wynikająca z art. 6j ust. 3f z poz. C</b> (nie podlega zaokrągleniu - należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Roczna wysokość zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.] poz. F - G</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)
D.	X	E.	=	F.	-	G.	=	H.

<b>Roczna wysokość zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.] z poz. H</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)		<b>Ilość miesięcy, w których powstają odpady komunalne</b>		<b>Miesięczna wysokość zwolnienia wynikającego z art. 6j ust.3f [zł/mies.] poz. H dzielona na ilość miesięcy, w których powstają odpady komunalne</b> (nie podlega zaokrągleniu – należy podać liczbę do dwóch miejsc po przecinku)
I.	/	J.	=	K.