

Rewal, dnia 26 stycznia 2009 roku.

OGŁOSZENIE

o naborze kandydatów na wolne stanowisko w jednostkach organizacyjnych Gminy Rewal – Zieleń Gminy Rewal i Gminnym Ośrodku Kultury.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458) oraz § 12 ust. 1 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury nadanego uchwałą Nr XXXI/221/08 Rady Gminy z dnia 14 listopada 2008 roku – podaje się do publicznej wiadomości o wolnym stanowisku pracy księgowego jednostek, z czego:

- ½ wymiaru czasu pracy w jednostce organizacyjnej Zieleń Gminy Rewal,
- ½ wymiaru czasu pracy w Gminnym Ośrodku Kultury.

W związku z powyższym ogłasza się nabór na to stanowisko.

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku.

1. Prowadzenie księgowości budżetowej w obydwu jednostkach (systematyka, analityka).
2. Prowadzenie sprawozdawczości finansowej z realizacji preliminarza budżetowego.
3. Przygotowywanie i naliczanie wynagrodzeń pracownikom oraz prowadzenie rozliczeń ZUS.

II. Wymagania związane ze stanowiskiem.

1. Wykształcenie - wyższe o kierunku ekonomicznym, ze znajomością księgowości budżetowej.
2. Staż pracy - minimum 2 lata na stanowisku o podobnym zakresie pracy.
3. Inne - jest obywatelem polskim,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z praw publicznych,
- cieszy się nieposzlakowaną opinią.

III. Wymagane dokumenty.

1. CV z listem motywacyjnym z opisem dotychczasowej pracy zawodowej.

2. Ksero dyplomu posiadanych kwalifikacji zawodowych.
3. Ksero świadectw pracy z dotychczasowego zatrudnienia.
4. Inne dodatkowe dokumenty bądź referencje.
5. Oświadczenie kandydata o:
 - a) Wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
 - b) O braku prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne.

IV. Dokumenty należy składać w Urzędzie Gminy Rewal przy ul. Mickiewicza 19, lub przesać drogą pocztową w kopertach z napisem : „Nabór na stanowisko księgowego w jednostkach organizacyjnych Gminy Rewal” – na adres: Urząd Gminy Rewal
ul. Mickiewicza 19
72 – 344 Rewal
albo drogą elektroniczną na adres: ug@rewal.pl
w terminie do dnia 10 lutego 2009 roku.

V. Inne informacje:

1. Wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem Wynagradzania w Jednostkach Organizacyjnych Gminy oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki w sprawie zasad wynagradzania pracowników kultury.
2. W przypadku kiedy jest to pierwsza praca na stanowisku w jednostkach organizacyjnych Gminy, bądź jednostkach samorządowych obowiązuje odbycie służby przygotowawczej.

VI. Uwagi.

1. Zgodnie z Regulaminem przeprowadzania naboru – Komisja Rekrutacyjna po zapoznaniu się z ofertami, może przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną z wybranymi kandydatami, po uprzednim zawiadomieniu.
2. Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu **091 38 49 022.**


WÓJT GMINY
Robert Skraburki