



Ogłoszenie
Wójta Gminy Rewal
z dnia 1 września 2009r.

o naborze kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) podaje się do publicznej wiadomości o wolnym stanowisku pracy w Urzędzie Gminy tj.

INFORMATYK – REFERENT
w BIURZE RADY GMINY

W związku z powyższym ogłasza się otwarty i konkurencyjny nabór na to stanowisko.

I. Zakres zadań wykonywanych na tym stanowisku:

1. Obsługa informatyczna Biura Rady Gminy.
 - a. w oparciu o sporządzone projekty uchwał i załączników - przekazywanie ich drogą elektroniczną radnym,
 - b. obsługa posiedzeń Rady Gminy (sesje, komisje),
 - c. dbanie o konserwację i sprzęt będący w użyczeniu radnych, oraz udzielanie instrukcji obsługi,
 - d. sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady Gminy,
 - e. przesyłanie podejmowanych uchwał do nadzoru, radnym, BIP drogą elektroniczną i tradycyjną.
2. Prowadzenie elektronicznego Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.
3. Przekazywanie danych do strony internetowej gminy.
4. Obsługa elektroniczna wyborów do wszystkich szczebli – gminny operator.

II. Wymagania związane ze stanowiskiem:

1. Wykształcenie wyższe – preferowane specjalności:
informatyka, administracja, zarządzanie kapitałem ludzkim, socjologia, politologia.
2. Staż pracy – minimum 1 rok w zakresie zbliżonym do zadań ujętych w ogłoszeniu.
3. Inne – posiada obywatelstwo polskie,
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych,
 - cieszy się nieposzlakowaną opinią.

III. Wymagane dokumenty :

1. CV z listem motywacyjnym z opisem dotychczasowej pracy zawodowej.
2. Ksero dyplomu posiadanych kwalifikacji.
3. Potwierdzenie dotychczasowego zatrudnienia.
4. Inne dodatkowe dokumenty (referencje).

5. Oświadczenie kandydata o:
 - a. wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
 - b. braku prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

IV. Składanie dokumentów.

Dokumenty można składać :

1. W Urzędzie Gminy Rewal przy ul. Mickiewicza 19, pok. 103, lub sekretariacie pok. 6.
2. Drogą pocztową na adres Urzędu Gminy z dopiskiem „Nabór na stanowisko Informatyk – Referent.
3. Drogą elektroniczną na adres ug@rewal.pl -
w terminie do **22 września 2009r.**

V. Informacje dodatkowe.

1. W przypadku kiedy jest to pierwsza praca w jednostkach samorządowych obowiązuje odbycie służby przygotowawczej.
2. Wynagrodzenie zgodne z Regulaminem Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy.

VI. Uwagi.

1. Lista kandydatów, którzy złożyli oferty stanowi informację publiczną w zakresie objętym wymogami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Komisyjny wybór kandydatów nastąpi po przeprowadzeniu przeglądu ofert i zapoznaniu się z ich treścią. W przypadku, kiedy dane zawarte w ofercie nie wystarczą do podjęcia decyzji o wyborze - przeprowadzone zostaną z wybranymi kandydatami rozmowy po uprzednim zawiadomieniu.
3. Wyniki przeprowadzonego naboru zostaną podane do publicznej wiadomości, w formie informacji do 30 września 2009r.
4. Wszelkich dodatkowych informacji można zasięgnąć pod nr tel. 091 38 49 022 (Sekretarz Gminy)


VOJT GMINY
Robert Skrabuński