

Rewal, dnia 09.12.2014 r.

Szanowny Pan
Robert Skraburski
Wójt Gminy Rewal

INTERPELACJA

Dotyczy: Określenia bieżącego zadłużenia Gminy Rewal

Działając na podstawie § 21 Statutu Gminy Rewal w związku z przystąpieniem do analizy projektu budżetu Gminy Rewal na 2015 r. proszę o złożenie pisemnego oświadczenia w formie zestawienia:

- I. Wszystkich zobowiązań Gminy Rewal /wraz z jednostkami budżetowymi/ według stanu aktualnego na dzień 30.11.2014 oraz według stanu przewidywanego na dzień 31.12.2014 w podziale na:**
1. Zobowiązania kredytowe i pożyczki długoterminowe, cesje wierzytelności, umowy na restrukturyzację zadłużenia:
 - a) wobec banków
 - b) wobec pozostałych instytucji finansowych.
 2. Kredyt w rachunku bieżącym i inne kredyty krótkoterminowe.
 3. Zobowiązania wymagalne:
 - a) z tytułu dostaw towarów i usług,
 - b) pozostałe zobowiązania wymagalne

W odniesieniu do każdej z pozycji wymienionych w zestawieniu w punkcie 1. i 2. proszę o podanie następujących informacji:

1. Instytucja finansująca.
2. Rodzaj zobowiązania.
3. Przeznaczenie finansowania /w przypadku restrukturyzacji zadłużenia i cesji wierzytelności proszę o podanie jakiego dokładnie zadłużenia i jakich wierzytelności dotyczy dana umowa/
4. Data zawarcia umowy.
5. Kwota udzielonego finansowania.
6. Koszt finansowania /prowizja i oprocentowanie w stosunku rocznym w przypadku kredytów, prowizja instytucji finansującej i oprocentowanie w przypadku cesji wierzytelności (subrogacji) i restrukturyzacji zadłużenia /.
7. Harmonogram spłaty zobowiązań /z wyodrębnieniem kwot rat kapitałowych i odsetek/ zapisany w umowach o udzielenie finansowania.
8. W przypadku podpisania ugody bądź aneksu do umowy nowy harmonogram spłaty /z wyodrębnieniem kwot rat kapitałowych i odsetek/
9. Spłata zobowiązań dokonana na dzień 30.11.2014 oraz według stanu przewidywanego na dzień 31.12.2014 /rzeczywisty harmonogram dotychczasowych spłat z wyodrębnieniem kwot rat kapitałowych, odsetek, karnych odsetek/.
10. Stan zobowiązań na dzień 30.11.2014 i przewidywany stan na 31.12.2014 /z wyodrębnieniem kwot z tytułu rat kapitałowych i odsetek niespłaconych w terminie/.
11. Zabezpieczenie finansowe /w przypadku hipoteki z podaniem numerów obciążonych zastawem działek oraz stosownych numerów ksiąg wieczystych/.

W odniesieniu do każdej z pozycji wymienionych w zestawieniu w punkcie 3.. proszę o podanie następujących informacji:

1. Wierzyciel.
2. Rodzaj zobowiązania.
3. Kwota zobowiązania.
4. Cel nabycia /w przypadku towarów i usług/.
5. Data powstania zobowiązania.
6. Data z jaką zobowiązanie stało się wymagalne.
12. W przypadku podpisania ugody bądź aneksu do umowy nowy termin lub harmonogram spłat /z uwzględnieniem kwoty odsetek za nieterminową spłatę/.

II. Zestawienia wszystkich zobowiązań niewymagalnych Gminy Rewal z tytułu nabytych towarów i usług według stanu aktualnego na dzień 30.11.2014 oraz według stanu przewidywanego na dzień 31.12.2014 .

W odniesieniu do każdej z pozycji wymienionych w zestawieniu proszę o podanie następujących informacji:

1. Wierzyciel.
2. Rodzaj zobowiązania /tytuł faktury i cel nabycia/.
3. Kwota zobowiązania.
4. Data powstania zobowiązania.
5. Data z jaką zobowiązanie stanie się wymagalne lub przewidziany harmonogram spłat.

III. Zestawienia wszystkich postępowań komorniczych i sądowych prowadzonych wobec Gminy Rewal z tytułu nie spłaconych zobowiązań według stanu aktualnego na dzień 30.11.2014.

W odniesieniu do każdej z pozycji wymienionych w zestawieniu proszę o podanie następujących informacji:

1. Wierzyciel.
2. Rodzaj zobowiązania.
3. Kwota zobowiązania.
4. Kwota odsetek, kosztów sądowych i komorniczych.
5. Data rozpoczęcia i etap postępowania.

W przypadku zobowiązań z tytułu towarów i usług proponuję przyjąć progową kwotę jednostkowej wartości towaru lub usługi w wysokości 10 000,00 zł poniżej której nie będzie potrzeby wymieniania i opisywania konkretnego zobowiązania. Zobowiązania poniżej tej kwoty będą mogły zostać zsumowane i ujęte w pozycji „pozostałe zobowiązania”.

Jednocześnie bardzo proszę aby powyższe oświadczenie Wójta było również podpisane przez pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za przedmiotowe informacje.

Z poważaniem

Paweł Żoła - radny Gminy Rewal

