

U C H W A Ł A Nr IX/47/07**Rady Gminy Rewal
z dnia 30 marca 2007 roku**

w sprawie **zmian w uchwale.**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 – zmiana Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIX/350/06 Rady Gminy z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie, wprowadza się zmiany:

1. W Rozdziale I – Postanowienia ogólne dodaje się:
 - 1) w § 3 ust. 14 o brzmieniu:
karta porządkowa – dokument wystawiony przez Wójta Gminy wg załącznika Nr 2 .
2. W Rozdziale II – Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach komunalnych" – dodaje się w § 4 ust. 7 o brzmieniu: „Udokumentowanie na karcie porządkowej danych wynikających z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej.
 - 1) Karta porządkowa stanowi zbiór informacji wynikających z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej i zawiera następujące dane:
 - a) imię i nazwisko lub dane podmiotu,
 - b) okres prowadzenia działalności,
 - c) rodzaj działalności,
 - d) zajmowana powierzchnia terenu,
 - e) oznaczenie wymaganej odległości zabudowy od granic pasa drogowego,
 - f) potwierdzenie zawarcia umów z uprawnionymi podmiotami, na:
- dostawę wody,

- odbiór nieczystości płynnych,
- odbiór odpadów stałych,
- wniesienie należnych opłat.

2) Z posiadania Karty porządkowej zwolnione są podmioty prowadzące działalność gospodarczą w obiektach wymagających pozwolenia na budowę w rozumieniu przepisów prawo budowlane".

§ 2. Dalsze ustalenia zawarte w uchwale pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Joanna Drzewińska - Dąbrowska