

**UCHWAŁA NR XLIV/338/13  
RADY GMINY REWAL**

z dnia 25 października 2013 r.

**w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego  
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** W celu realizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Rewal uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w gminie Rewal zwanego dalej „Zespołem” oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,

**TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU**

**§ 2. 1.** Członków Zespołu powołuje i odwołuje w drodze zarządzenia Wójt Gminy Rewal.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele instytucji i organizacji, o których mowa w art. 9a ust. 3 – 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

3. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa w ust. 1 Wójt Gminy Rewal występuje z pisemnym wnioskiem do organizacji i instytucji, o których mowa w ust. 2 o wytypowanie swoich przedstawicieli do pracy w Zespole.

4. Organizacje i instytucje w terminie 14 dni od dnia doręczenia wniosku zgłaszają pisemnie wytypowanych przedstawicieli.

5. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Rewal a podmiotami, których przedstawiciele zostaną powołani do Zespołu.

**§ 3. 1.** Członkostwo w Zespole ustaje w skutek:

- 1) śmierci członka Zespołu,
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji,
- 3) odwołania

2. Wójt Gminy Rewal może odwołać członka Zespołu:

- 1) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem z jednoczesnym wskazaniem przedstawiciela,
- 2) na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach (m.in. nieuczestniczenie w pracach Zespołu i niestawianie się na posiedzenia, naruszenie obowiązków członka Zespołu)

3. Odwołanie członka Zespołu lub ustanie członkostwa skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu tj. przedstawiciela tego samego podmiotu zgodnie z procedurą, o której mowa w § 2.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU**

**§ 4. 1.** Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt gminy Rewal w terminie do 30 dni kalendarzowych od wydania zarządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Do czasu wyboru przewodniczącego pierwsze posiedzenie prowadzi Wójt lub Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rewalu.

3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Przewodniczący wybierany jest na okres 4 lat.

5. Na wniosek przewodniczącego Zespołu, Zespół dokonuje wyboru zastępcy przewodniczącego spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

6. Przewodniczący i zastępca przewodniczącego mogą zostać odwołani z funkcji w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku członków Zespołu,
- 2) na pisemny wniosek Wójta Gminy Rewal

7. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

8. Przewodniczący i zastępca mogą zrezygnować z pełnionej funkcji składając pisemną rezygnację do Wójta Gminy Rewal.

9. W sytuacji rezygnacji, o której mowa w ust. 8 na kolejnym posiedzeniu zwołanym przez zastępcę wybierany jest przewodniczący. Jeżeli zaś, przewodniczący i zastępca złożą w tym samym czasie rezygnację Wójt Gminy Rewal w terminie do 7 dni od złożenia rezygnacji zwołuje posiedzenie Zespołu, na którym członkowie Zespołu wybierają ponownie przewodniczącego i zastępcę. Posiedzenie prowadzone jest przez Wójta lub Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rewalu.

**§ 5. 1.** Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu a w szczególności:

- 1) ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń,
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu pisemnie, telefonicznie lub w formie elektronicznej,
- 3) reprezentuje Zespół na zewnątrz

2. W razie nieobecności przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni Zastępca, bądź wyznaczony przez niego członek Zespołu.

3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rewalu. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzeń na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w pracę Zespołu.

5. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie osoby niebędące członkami Zespołu, jeżeli zajdzie taka potrzeba. Zaproszone osoby zobowiązane są do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 7.

6. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu jest obowiązkowe.

7. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, członkowie Zespołu oraz grup roboczych składają Wójtowi Gminy Rewal oświadczenie o następującej treści:

**„Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym”.**”.

8. Obsługę administracyjno – techniczną zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rewalu.

9. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokoły zawierające: przebieg posiedzenia, tematykę omawianych spraw, ustalenia końcowe oraz listę obecności.

10. Protokoły z posiedzeń Zespołu sporządza członek Zespołu wskazany przez przewodniczącego.

11. Dokumentacja przechowywana jest w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rewalu.

12. Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu, w drodze jawnego głosowania.

13. Zespół opracowuje Regulamin Prac Zespołu określający organizację pracy, procedurę dokumentowania podejmowanych działań przez Zespół/grupy robocze oraz wymiany informacji pomiędzy członkami.

**§ 6. 1.** Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele, o których mowa w art. 11 – 12 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

3. Skład osobowy grupy roboczej ustalany jest przez przewodniczącego Zespołu w uzgodnieniu z członkami Zespołu.

4. Posiedzenia grup roboczych odbywają się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rewalu. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzeń na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w pracę grup roboczych.

5. Z posiedzeń grup roboczych sporządza się protokoły zawierające: przebieg spotkania, tematykę omawianych spraw, ustalenia końcowe oraz listę obecności.

6. Uczestnictwo w posiedzeniach grup roboczych jest obowiązkowe.

§ 7. Traci moc uchwała Nr IX/53/11 Rady Gminy Rewal z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

**Joanna Drzewińska -  
Dąbrowska**